



**Universidade de Évora - Escola de Saúde e Desenvolvimento Humano**

**Mestrado em Direção e Gestão Desportiva**

Relatório de Estágio

**Práticas en el Servicio Municipal de Deportes del Excmo.  
Ayuntamiento de Yecla (Murcia, España) - Índice de  
Satisfacción del Programa Escuela Municipal de Navidad  
2022 “ACTIVA/T” y Nivel de Uso del Servicio de la Piscina  
Cubierta**

**William Stalin Bermeo Gonzalez**

Orientador(es) | Jorge Duarte Bravo

Évora 2023

---

---

---

---

---



**Universidade de Évora - Escola de Saúde e Desenvolvimento Humano**

**Mestrado em Direção e Gestão Desportiva**

Relatório de Estágio

**Práticas en el Servicio Municipal de Deportes del Excmo.  
Ayuntamiento de Yecla (Murcia, España) - Índice de  
Satisfacción del Programa Escuela Municipal de Navidad  
2022 “ACTIVA/T” y Nivel de Uso del Servicio de la Piscina  
Cubierta**

William Stalin Bermeo Gonzalez

Orientador(es) | Jorge Duarte Bravo

Évora 2023

---

---

---

---



O relatório de estágio foi objeto de apreciação e discussão pública pelo seguinte júri nomeado pelo Diretor da Escola de Saúde e Desenvolvimento Humano:

Presidente | Armando Manuel Raimundo (Universidade de Évora)

Vogais | Francisco Sánchez Rubio (Universidad de Extremadura ) (Arguente)  
Jorge Duarte Bravo (Universidade de Évora) (Orientador)



## **AGRADECIMIENTOS**

En el presente informe de prácticas, cómo no aprovechar el agradecimiento a todas las personas que estuvieron antes, durante y estarán después de mi formación académica, siendo mi compañía, respaldo, apoyo, motivación, admiración y soporte durante este proceso académico, en el espectacular país de Portugal con la formación académica y el magnífico país de España con la realización de las prácticas.

Todo mi cariño, respeto y admiración hacia la maravillosa mujer que fue, será y es, el pilar fundamental antes, con la confianza y apoyo para comenzar esta meta, durante con las constantes motivaciones y atención, y el después por verla orgullosa, por cumplir una nueva meta académica de su hijo, siendo ella mi magnífica y luchadora mamá Narcisca González.

La realización del presente informe fue gracias el apoyo y guía de mis orientadores que siempre estuvieron predispuestos y con la mejor disponibilidad, entre los muchos valores que poseen, que no solo les convierten en excelentes profesionales, sino en excelentes personas y un sincero placer poder considerarlos como amigos y colegas, tanto mi tutor de prácticas Lcdo. Francisco Martínez y mi tutor académico Doc. Jorge Bravo.

Como no agradecer a mi papa Olger Bermeo y a mi camarada Dinis Pinto, que me apoyaron de forma desinteresadas, creyeron en mí y sumaron su apoyo incondicional para culminar mi formación académica.

Por último, pero no menos importante el agradecimiento a mi familia, amigos(as) y compañeros(as) que aportaron a la realización de las prácticas de una forma directa e indirectamente, con sus palabras de aliento y ayudando a superar dificultades de una u otra forma que aportaron a cumplir todo este proceso académico.

Muito obrigado família!

Muchas gracias Panas!

Thanks for all!



## **ÍNDICE**

<b>RESUMEN</b>	<b>6</b>
<b>ABSTRACT</b>	<b>7</b>
<b>ÍNDICE DE ABREVIATURAS</b>	<b>8</b>
<b>ÍNDICE DE IMÁGENES</b>	<b>9</b>
<b>ÍNDICE DE ILUSTRACIONES O GRÁFICOS</b>	<b>10</b>
<b>ÍNDICE DE TABLAS</b>	<b>11</b>
<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>12</b>
<b>MARCO DEL TEMA Y JUSTIFICACIÓN</b>	<b>13</b>
<b>DATOS INFORMATIVOS DE PRÁCTICAS CURRICULARES</b>	<b>15</b>
<b>CRONOGRAMA DE PRACTICAS (EN PORTUGUÉS)</b>	<b>15</b>
<b>PROBLEMA</b>	<b>16</b>
Objetivos Generales:	17
Objetivos Específicos:	17
<b>METODOLOGÍA</b>	<b>17</b>
<b>CAPÍTULO I</b>	
<b>EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA</b>	<b>20</b>
1.1 Descripción biográfica	21
1.2 Breve Reseña histórica	22
1.3 Organigrama Administrativo	24
1.4 Actividad Social	26
1.5 Actividad Económica	26
1.6 Actividad Deportiva	28
<b>CAPÍTULO II</b>	
<b>SERVICIO MUNICIPAL DE DEPORTES (SMD)</b>	<b>29</b>
2.1 Descripción	30
2.2 Breve reseña histórica	32
2.3 Instalaciones Deportivas	33
2.4 Organización de Talento Humano	35
2.5 Unidades Deportivas	38
2.5.1 Unidad De Promoción Deportiva	39
2.5.2 Unidad de Competiciones Deportivas y Eventos	40
2.5.3 Unidad de Instalaciones Deportivas Municipales	40
2.6 Programas y servicios	41
2.6.1 Área Y Plan Municipal De Actividad Física Y Salud	41
2.6.2 Área De Competiciones Y Eventos Deportivos	44
2.6.3 Área de Fomento y Asociacionismo	45

### ***CAPÍTULO III***

<b><i>ACTIVIDADES EJECUTADAS DE PRÁCTICAS EN EL SMD DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA</i></b>	<b>46</b>
3.1 DESCRIPCIÓN	46
3.2 ACTIVIDADES	47
3.3 EVENTOS	63
3.4 REUNIONES:	66
3.5 REGISTRO POR DÍAS, HORAS Y LUGARES	68

### ***CAPÍTULO IV***

<b><i>ACTIVIDAD 10 - MAPA DE AGUA</i></b>	<b>80</b>
<b><i>(Frecuencia de Uso de la piscina cubierta)</i></b>	<b>80</b>
4.1 Descripción	80
4.2 Programas y servicios ofertados	81
4.3 Información detallada de los Programas Acuáticos	82
4.4 Modelo de tabla de mapa de agua 2022-2023	85
4.5 Resultados de Uso de la piscina cubierta	87
4.6 Discusión Y Análisis De Resultados Del Capítulo IV	90

### ***CAPÍTULO V***

<b><i>ACTIVIDAD 9 - ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LA ESCUELA MUNICIPAL DE NAVIDAD 2022 “ACTIVA-T”</i></b>	<b>90</b>
<b><i>(Índice de Satisfacción del Programa del SMD, Escuela Municipal de Navidad 2022 “Activa-t”)</i></b>	<b>90</b>
5.1 información General:	90
5.2 Actividades	91
5.3 Muestra	92
5.4 Análisis Y Recogida De Datos	94
5.5 Resultados	97
5.5.1 Resultados De Encuesta 1 – R1	97
5.6 PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS	101
5.6.1 Encuesta 2 (U1)	101
5.6.1.1 Datos informativos	101
5.6.1.2 Preguntas	104
5.6.2 Encuesta 3 (U2)	108
5.6.2.1 Datos informativos:	108
5.6.2.2 Preguntas	111
5.7 DISCUSIÓN Y ANÁLISIS DE RESULTADOS DEL CAPÍTULO V	120
5.7.1 Instalaciones	120
5.7.2 Genero	121
5.7.3 Año de Nacimiento	121
5.7.4 Instalaciones y/o Materiales	122
5.7.5 Actividades	123



5.7.6 Monitor/a _____	123
5.7.7 Percepción Emocional _____	124
5.7.8 Mayor Satisfacción _____	125
5.7.9 Menor Satisfacción _____	126
5.7.10 Preferencia de Reingreso _____	127
<b>CONCLUSIONES Y CONSIDERACIONES FINALES</b> _____	<b>128</b>
<b>ANEXOS</b> _____	<b>132</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA</b> _____	<b>137</b>

**PRÁCTICAS EN EL SERVICIO MUNICIPAL DE DEPORTES DEL EXCMO.  
AYUNTAMIENTO DE YECLA (MURCIA, ESPAÑA) - ÍNDICE DE  
SATISFACCIÓN DEL PROGRAMA ESCUELA MUNICIPAL DE NAVIDAD  
2022 “ACTIVA-T” Y NIVEL DE USO DEL SERVICIO DE LA PISCINA  
CUBIERTA**

**RESUMEN**

El presente informe de prácticas se realizó para la obtención del título de Máster en Dirección y Gestión Deportiva de la Universidad de Évora – Portugal. El proceso de ejecución de las prácticas curriculares se realizó en el Servicio Municipal de Deportes del Excmo. Ayuntamiento de Yecla – España, en cual se realizaron variabilidad de actividades y evaluaciones.

Se realizó la medición de la calidad de servicios mediante la evaluación, en la que se realiza 2 evaluaciones, el primero para la medición de la frecuencia de uso, se utiliza el método cuantitativo de revisión, corrección, consolidación y análisis del control de uso o asistencia semanales (10) plasmados en los mapas de agua de la instalación deportiva de la piscina cubierta, obteniendo los resultados de 620 como la cantidad mínima semanal de uso de usuarios y 2004 como la cantidad máxima semanal de uso de usuarios de la piscina cubierta. El segundo para la medición del nivel de satisfacción del usuario, se utilizó el método de aplicación de 3 encuestas anónimas, a niños(as), jóvenes como usuarios y a sus madres o padres de familia como representantes, participantes del programa Escuela Municipal de Navidad 2022 “Activa-t”, aplicando la cantidad de 154 encuestas validas a 2 grupos de usuarios, el primer grupo fue de usuarios nacidos entre los años 2019-2017 obteniendo el 66,6% encuestas validas, el segundo grupo fue de usuarios nacidos entre los años 2016-2011 obteniendo el 57,9% encuestas validas, las cuales fueron analizadas, representadas gráficamente y comparadas en la discusión, además, se realizó la encuesta a representantes de forma digital implementando la tecnología, donde se obtuvo el 21,3% de encuestas validas, en las cuales se presenta únicamente los resultados. En las encuestas y actividades se verifica el alto grado de satisfacción de las personas hacia los programas y servicios ofrecidos por el SMD.

**PALABRAS CLAVE**

Prácticas curriculares; encuesta de satisfacción; piscina cubierta; servicios deportivos; programas municipales; actividades de prácticas.

**PRACTICES IN THE MUNICIPAL SPORTS SERVICE OF THE HON. YECLA  
CITY COUNCIL (MURCIA, SPAIN) - SATISFACTION INDEX OF THE  
MUNICIPAL CHRISTMAS SCHOOL PROGRAM 2022 “ACTIVA-T” AND  
LEVEL OF USE OF THE INDOOR POOL SERVICE.**

**ABSTRACT**

This internship report was carried out to obtain the Master's degree in Sports Direction and Management from the University of Évora - Portugal. The process of execution of the curricular practices was carried out in the Municipal Sports Service of the Hon. Yecla City Council - Spain, in which a variety of activities and evaluations were carried out.

The measurement of the quality of services was carried out through the evaluation, in which 2 evaluations are carried out, the first for the measurement of the frequency of use, the quantitative method of review, correction, consolidation and analysis of the control of use or weekly attendance (10) reflected in the timetables of the indoor pool sports facility, obtaining the results of 620 as the minimum weekly number of users and 2004 as the maximum weekly number of users of the indoor pool. The second, to measure the level of user satisfaction, used the method of applying 3 anonymous surveys, to children, young people as users and their mothers or fathers as representatives, participants of the Municipal School of Christmas 2022 program. "Activa-t", applying the number of 154 valid surveys to 2 groups of users, the first group was of users born between the years 2017-2019, obtaining 66.6% valid surveys, the second group was of users born between years 2011-2016 obtaining 57.9% valid surveys, which were analyzed, represented graphically and compared in the discussion, in addition, the survey was carried out to representatives digitally implementing the technology, where 21.3% of the results were obtained. valid surveys, in which only the results are presented. The surveys and activities verify the high degree of satisfaction of the people towards the programs and services offered by the SMD.

**KEY WORDS**

Curricular practices; satisfaction survey; indoor pool; sports services; municipal programs; practice activities.

## **ÍNDICE DE ABREVIATURAS**

**ADE:** Animación Deportiva Escolar

**EXCMO:** Excelentísimo

**LCDO:** Licenciado

**SMD:** Servicio Municipal de Deportes

**TM:** Total de la Mañana

**TT:** Total de la Tarde

**TD:** Total del Día

**UE:** Universidad de Évora

**R1:** Representantes grupo único 1

**U1:** Usuarios grupo 1

**U2:** Usuarios grupo 2

## ÍNDICE DE IMÁGENES

<i>Imagen 1 - Región de Murcia</i>	20
<i>Imagen 2 - Provincias de España</i>	21
<i>Imagen 3 - Ayuntamiento de Yecla</i>	22
<i>Imagen 4 - Castillo de Yecla</i>	23
<i>Imagen 5 - Plano Turístico de Yecla</i>	27
<i>Imagen 6 - Logo de Servicio Municipal Deportes</i>	32
<i>Imagen 7 - Ubicación de Instalaciones Deportivas de Yecla</i>	35
<i>Imagen 8 - Categoría de puestos del Ayuntamiento de Yecla</i>	35
<i>Imagen 9 - Formato de organigrama del SMD</i>	36
<i>Imagen 10 - Modelo de Mapa de Agua del SMD</i>	87

## ÍNDICE DE ILUSTRACIONES O GRÁFICOS

<i>Ilustración 1 - Organigrama del SMD actualizado 2022</i>	37
<i>Ilustración 2 - Resultados del Mapa de Agua 21/11/2022 – 4/02/2023</i>	89
<i>Ilustración 3 - Resultados U1 Instalación</i>	101
<i>Ilustración 4 - Resultados U1 Género</i>	102
<i>Ilustración 5 - Resultados U1 Año de Nacimiento</i>	103
<i>Ilustración 6 - Resultados U1 Pregunta 1</i>	104
<i>Ilustración 7 - Resultados U1 Pregunta 2</i>	105
<i>Ilustración 8 - Resultados U1 Pregunta 3</i>	106
<i>Ilustración 9 - Resultados U1 Pregunta 4</i>	107
<i>Ilustración 10 - Resultados U2 Instalación</i>	108
<i>Ilustración 11 - Resultados U2 Género</i>	109
<i>Ilustración 12 - Resultados U2 Año de Nacimiento</i>	110
<i>Ilustración 13 - Resultados U2 Pregunta 1</i>	112
<i>Ilustración 14 - Resultados U2 Pregunta 2</i>	113
<i>Ilustración 15- Resultados U2 Pregunta 3</i>	114
<i>Ilustración 16 - Resultados U2 Pregunta 4</i>	115
<i>Ilustración 17 - Resultados U2 Pregunta 5</i>	116
<i>Ilustración 18 - Resultados U2 Pregunta 6</i>	118
<i>Ilustración 19 - Resultados U2 Pregunta 7</i>	119

## ÍNDICE DE TABLAS

<i>Tabla 1 - Cronograma de Realización de Prácticas</i>	16
<i>Tabla 2 - Talento Humano del SMD y Programas Deportivos</i>	38
<i>Tabla 3 - Registro de Horas y Actividades de Prácticas</i>	79
<i>Tabla 4 - Programas de Actividades Acuáticas</i>	85
<i>Tabla 5 - Resultados del Mapa de Agua 21/11/2022 – 4/02/2023</i>	88
<i>Tabla 6 - Total de Encuestas Aplicadas</i>	93
<i>Tabla 7 - Resultados de la Encuesta 1 (R1)</i>	100
<i>Tabla 9 - Resultados U1 Instalación</i>	101
<i>Tabla 10 - Resultados U1 Género</i>	102
<i>Tabla 11 - Resultados U1 Año de Nacimiento</i>	103
<i>Tabla 12 - Resultados U1 Pregunta 1</i>	104
<i>Tabla 13 - Resultados U1 Pregunta 2</i>	105
<i>Tabla 14 - Resultados U1 Pregunta 3</i>	106
<i>Tabla 15 - Resultados U1 Pregunta 4</i>	107
<i>Tabla 16 - Resultados U2 Instalación</i>	108
<i>Tabla 17 - Resultados U2 Género</i>	109
<i>Tabla 18 - Resultados U2 Año de Nacimiento</i>	110
<i>Tabla 19 - Resultados U2 Pregunta 1</i>	111
<i>Tabla 20 - Resultados U2 Pregunta 2</i>	112
<i>Tabla 21 - Resultados U2 Pregunta 3</i>	113
<i>Tabla 22 - Resultados U2 Pregunta 4</i>	114
<i>Tabla 23 - Resultados U2 Pregunta 5</i>	116
<i>Tabla 24 - Resultados U2 Pregunta 6</i>	118
<i>Tabla 25 - Resultados U2 Pregunta 7</i>	119
<i>Tabla 26 - Discusión Año de Nacimiento</i>	122
<i>Tabla 27 - Discusión Instalaciones y/o Materiales</i>	122
<i>Tabla 28 - Discusión Actividades</i>	123
<i>Tabla 29 - Discusión Monitor/a</i>	124
<i>Tabla 30 - Discusión Percepción Emocional</i>	124
<i>Tabla 31 - Discusión Pregunta 5</i>	125
<i>Tabla 32 - Discusión Pregunta 6</i>	126
<i>Tabla 33 - Discusión Preferencia de reingreso</i>	127

## **INTRODUCCIÓN**

Este es un documento de Informe de Prácticas, interpretado y traducido del idioma Portugués de “Relatório de Estágio”, requerido para la obtención del Masterado en Dirección y Gestión Deportiva, así mismo interpretado y traducido de “Mestrado em Direção e Gestão Desportiva” ofertado por la Universidad de Évora (UE) – Portugal, como Proyecto final del Masterado y el cual, va a ser desarrollado en el idioma de Español para mejor desarrollo e interpretación del presente documento elaborado por el alumno William Stalin Bermeo González, con numero m50581 de identificación de alumno, y orientado por el docente de la Universidad de Évora el Doctor Jorge Duarte dos Santos Bravo, (Director del Masterado en Dirección y Gestión Deportiva de la UE) y el orientador de la institución de prácticas Licenciado Francisco José Martínez Martínez (Coordinador de la Unidad de Promoción Deportiva del SMD del EXMO. Ayuntamiento de Yecla).

El presente documento fue elaborado en el tercer ciclo del Máster en Dirección y Gestión Deportiva de la UE, como proyecto de Tesis en formato prácticas curriculares, requisito indispensable para la obtención de título de Máster mencionado, ejecutándose el respectivo convenio de prácticas entre la Universidad de Évora y el Excmo. Ayuntamiento de Yecla específicamente en el departamento del Servicio Municipal de Deportes.

La selección de realizar la tesis en formato prácticas fue para desarrollar, experimentar y conocer desde adentro el funcionamiento del ayuntamiento y su departamento de deportes y todo lo que ello conlleva, que pueden aportar con ideas, experiencias y conocimientos que pueden ser aplicados en otra realidad como la Ecuatoriana para mejorar o conducir el desarrollo deportivo y social, sobre todo a nivel administrativo y organizacional de departamentos de deportes a nivel nacional o nivel local, implementando las herramientas adquiridas en la Universidad y en las prácticas para un mejor desarrollo profesional y personal.

Las prácticas curriculares se realizaron en el país de España, en la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, en el Municipio del Ayuntamiento de Yecla, y más específicamente en el departamento de Servicio Municipal de Deportes (SMD), el cual desarrolla, regula y controla el deporte en el mencionado Municipio, con una duración de



más de 300 horas, durante el periodo aproximado de 4 meses (noviembre 2022 – febrero 2023) de intervención directa en el departamento mencionado.

La motivación para la selección de las prácticas en el SMD del Ayuntamiento de Yecla, fue para el desarrollo y vivencia de nuevas experiencias y conocimientos sobre la manera de que se trabaja y se desenvuelve un departamento profesional de deportes en un ayuntamiento europeo, el cual, enriqueció los aprendizajes y formación profesional de manera práctica y en un contexto real y estructurado, que posteriormente pueden ser aplicados de manera práctica en la vida profesional.

Durante la ejecución de las prácticas se llevó a cabo una indagación práctica sobre las necesidades y estudios complementarios que puedan aportar al crecimiento o solventar las buenas o no tan buenas prácticas de los servicios deportivos brindados por el SMD, por lo cual, se desarrolló el análisis de uso de las instalaciones deportivas, con el estudio de las muestras de las listas de asistencia y uso de la piscina cubierta (mapa de Agua), y además, se evaluó el índice de satisfacción de los Usuarios de programas ofertados por el SMD, en tal motivo se realizó el estudio de satisfacción de los usuarios, en este caso direccionando a los(as) niños(as), Jóvenes, y sus padres/madres de familia o representantes legales del programa Navideño del SMD (Escuela Municipal de Navidad 2022 “Activa-t”), mediante la aplicación de 3 encuestas de satisfacción, las que se dividieron en 1 a Representantes y 2 direccionadas a Usuarios.

“A qualidade do serviço é sempre a qualidade percebida pela pessoa concreta e depende, em primeira mão, das expectativas criadas sobre o serviço”, (Correia, 2001). Se interpreta, donde es necesario para conocer la percepción de las personas sobre los SMD, por ende, de la calidad del servicio, es necesario la evaluación de los programas conociendo así, las experiencias y las expectativas que estos generan para eventos o programas futuros.

### **MARCO DEL TEMA Y JUSTIFICACIÓN**

El motivo profesional, es el aprendizaje global significativo mediante la adjunción de la práctica curricular, a los aprendizajes conceptuales asimilados en las aulas, además, el desarrollo de experiencias con la buena administración deportiva, programas deportivos,

gestión de eventos, etc., con su correspondiente proceso de planificación, organización, estudio, infraestructura, finanzas, marketing, etc., en los que se requieran y el cumplimiento de objetivos enfocados en desarrollar el bienestar mediante el deporte de las personas y la sociedad en sí, del Municipio de Yecla.

A nivel educativo la importancia es trascendental, ya que, siempre el conocimiento teórico y bibliográfico que se adquiere en la Universidad van de la mano de la practica laboral, en donde, se evidencia el complemento y necesidad de estos entre sí, para el correcto desarrollo cognitivo y profesional, en el cual, se aplicara los conocimientos adquiridos en el desarrollo de las prácticas y en la realización de la evaluación de frecuencias de uso y del índice de satisfacción de los programas deportivos.

A nivel social el estudio, es significativo, por el hecho de la relación y convivencia con otra sociedad geográficamente diferente, que contiene sus propios valores, normas y tradiciones que enriquecen no solo, a nivel profesional, sino personalmente, con el diario convivir del departamento del SMD y del público en general, desarrollando el lado sociable y de integración.

A nivel cultural, es trascendental, ya que se desarrollará la adaptabilidad con buenas costumbres o tradiciones que el SMD y en los cuales está impregnado su cultura, que atribuye a la ejecución de las buenas prácticas culturales y después puedan ser replicadas en la vida diaria.

A nivel personal, las prácticas desarrollan como persona y profesional, mediante el estudio del campo, además, el aprendizaje directo de los servicios del ayuntamiento a nivel europeo, las cuales son de mucha calidad, por su renombrado reconocimiento de buen desempeño de forma general, que posteriormente pueden ser aplicadas en el ámbito administrativo del Ministerio del Deporte, municipios, departamentos o programas deportivos a nivel sudamericano, para el avance y desarrollo de la sociedad, no solo en el aspecto deportivo sino cultural, mediante la implementación de los buenos conocimientos, costumbres, valores, experiencias, procesos, etc., adquiridas antes, durante y después de las prácticas realizadas, y también cabe mencionar de forma indirecta y externamente, motivando a otros estudiantes extranjeros especialmente ecuatorianos de diferentes sectores a iniciar, desarrollar y culminar satisfactoriamente su

preparación académica a pesar de las dificultades que acontecen en el arduo camino de dicho proceso.

### DATOS INFORMATIVOS DE PRÁCTICAS CURRICULARES

**Establecimiento Educativo:** Universidad de Évora (Portugal);

**Establecimiento de prácticas:** Excmo. Ayuntamiento de Yecla (España).

**Post grado:** Masterado en Dirección y Gestión Deportiva;

**Departamento de prácticas:** Servicio Municipal de Deportes (SDM).

**Practicante:** William Stalin Bermeo González (estudiante de UE);

**Tutor de prácticas de la Universidad de Évora:** Jorge Duarte Dos Santos Bravo (director del Masterado en Dirección y Gestión Deportiva de la UE);

**Tutor de prácticas del establecimiento de prácticas:** Francisco Martínez (Coordinador de la Unidad de Promoción Deportiva del SMD del Ayuntamiento de Yecla).

**Fecha de Inicio:** 25-11-2022;

**Fecha de Finalización:** 10-02-2023.

### CRONOGRAMA DE PRACTICAS (EN PORTUGUÉS)

TAREFAS	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
1 Apresentação no Clube Desportivo					
2 Coordenação para estágio					
Elaboração do T-005					
Revisão e correção do T-005					

2	Iniciação de estágio					
3	Execução de estágio					
4	Execução de intervenção com projeto					
5	Finalização de estágio					
6	Elaboração de relatório de estágio					
7	Elaboração de considerações finais					
8	Revisão geral do texto					
9	Correção do texto final					
10	Entrega do relatório de estágio concluído					

*Tabla 1 - Cronograma de Realización de Prácticas*

## PROBLEMA

Se analizo y se revisó las dificultades dentro del establecimiento de prácticas (SMD del ayuntamiento de Yecla) por lo cual, posterior a la incorporación a dicho establecimiento se analizó, planifico y ejecuto con los orientadores, el realizar el estudio de satisfacción de servicios, y el análisis de asistencia, para evaluar de forma general los servicios ofrecidos del SMD y el nivel de utilización de sus instalaciones deportivas, por el índice bajo de estudios universitarios externos relacionados, en el establecimiento de prácticas.

### **Objetivos Generales:**

- Ejecutar actividades de gestión y administración deportiva en el Ayuntamiento de Yecla para adquirir y poner en práctica los conocimientos adquiridos en la Universidad de Évora.
- Analizar cualitativamente el índice de la satisfacción de usuario del programa Escuela Municipal de Navidad 2022 “Activa-T”, mediante encuestas.
- Revisar y evaluar cuantitativamente los niveles de uso semanal de la piscina cubierta del SMD del ayuntamiento de Yecla durante el periodo de prácticas.

### **Objetivos Específicos:**

- Conocer y entender el funcionamiento del SMD del Ayuntamiento de Yecla.
- Aprender los procesos y formas de ejecución de programas, servicios, actividades o eventos deportivos del SMD.
- Desarrollar y ejecutar adecuadamente diferentes actividades relacionadas al deporte.
- Aplicar Conocimientos adquiridos en las aulas en actividades prácticas del SMD.
- Valorar la frecuencia de uso de las instalaciones deportivas, mediante la muestra significativa de la Piscina cubierta.
- Analizar estadísticamente los servicios ofrecidos por el SMD, mediante la muestra del programa de Escuela Municipal de Navidad 2022 “Activa-T”.
- Comparar entre los resultados obtenidos de las encuestas analizadas.
- Revisión, corrección y consolidación de las listas semanales de uso de la piscina cubierta.
- Revisión, corrección y consolidación de los datos obtenidos de los métodos de evaluación aplicados.
- Presentación grafica de los resultados obtenidos de los métodos de evaluación analizados.

### **METODOLOGÍA**

La metodología aplicada para la realización de las prácticas profesionales fue al inicio la investigación y consulta para realizar las prácticas en el lugar más adecuado y de preferencia en España por el idioma y entorno conocido con familiares y amigos; a continuación, se realizó la selección y aceptación del sitio de prácticas, mediante el

dialogo presencial directo, presentando la propuesta de prácticas y resolviendo cuestiones o dudas, después, fue la realización del convenio y los trámites correspondientes de forma digital vía email, entre la Universidad por medio del Director del Master Jorge Bravo y el ayuntamiento de Yecla por medio del Coordinador de la Unidad de Promoción Deportiva del SMD realizando los trámites correspondientes.

Después de este proceso, se coordinó con el orientador de prácticas Francisco Martínez, el inicio de prácticas con concordancia de la planificación y sobre todo del cronograma establecido.

Durante las prácticas se ejecutaron una cantidad significativa de actividades, eventos, reuniones, etc., que por la gran cantidad en el presente informe se va a detallar los más trascendentales o importantes con sus respectivas fases, según el caso amerite dichas fases, realizando todas actividades de forma responsable y profesional, se ejecutaron 24 actividades, 5 eventos y 4 reuniones, con sus fases respectivas, además, de las mencionadas tareas realizadas se ejecutaron actividades con clubs, organizaciones deportivas, entre otros que no se incluyen en este presente informe por el número elevado y actividades voluntarias con objetivos puramente de aprendizaje personal.

Entre las actividades que se ejecutaron de forma constante, se puede mencionar las labores constantes de oficina y atención al público personalmente, vía telefónica, apoyo a compañeros del departamento o monitores deportivos, interrelación social en general, actividades fuera de oficina, etc., y las actividades detalladas en este informe son las siguientes:

- 1) **ACTIVIDAD 1:** Presentación y Bienvenida;
- 2) **ACTIVIDAD 2:** Coordinación de actividades de primer fin de semana;
- 3) **ACTIVIDAD 3:** Actividades de Oficina;
- 4) **ACTIVIDAD 4:** Familiarización y ubicación;
- 5) **ACTIVIDAD 5:** Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones y Clubes Deportivos en el Ámbito de los Programas de Educación Física y Deportes Ejercicio 2022;
- 6) **ACTIVIDAD 6:** Familiarización con la Unidad de Promoción Deportiva y las subvenciones a las instituciones educativas en material deportivo;

- 7) **ACTIVIDAD 7:** Familiarización con las instalaciones deportivas y la Unidad de Competiciones Deportivas y Eventos;
- 8) **ACTIVIDAD 8:** Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia;
- 9) **ACTIVIDAD 9:** Encuesta de Satisfacción de la Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA-T”;
- 10) **ACTIVIDAD 10:** Mapa de Agua;
- 11) **ACTIVIDAD 11:** Llamadas del SMD;
- 12) **ACTIVIDAD 12:** Asignación de Laptop del Ayuntamiento;
- 13) **ACTIVIDAD 13:** Comida Navideña;
- 14) **ACTIVIDAD 14:** Bajas de programas y/o servicios;
- 15) **ACTIVIDAD 15:** Altas o cambios de programas y/o servicios;
- 16) **ACTIVIDAD 16:** Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales;
- 17) **ACTIVIDAD 17:** Consolidación de datos digitales de usuarios de los programas del SMD;
- 18) **ACTIVIDAD 18:** Seguimiento a monitores en programas activos del SMD;
- 19) **ACTIVIDAD 19:** Capacitación de aerobics y fitness;
- 20) **ACTIVIDAD 20:** Programa Activa de la región de Murcia;
- 21) **ACTIVIDAD 21:** preliminares de la Carrera de Orientación;
- 22) **ACTIVIDAD 22:** Documentación para fin de prácticas;
- 23) **ACTIVIDAD 24:** Agradecimiento, despedida y fin de prácticas;
- 24) **EVENTO 1:** Cross popular “Fiestas de la Virgen 2022”;
- 25) **EVENTO 2:** “Ciclo Cross”;
- 26) **EVENTO 3:** "Jornada deportiva día del maestro";
- 27) **EVENTO 4:** Jornada de corresponsabilidad "Iniciación al jugando al atletismo";
- 28) **EVENTO 5:** Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA-T”;
- 29) **REUNIÓN 1:** Coordinación de Eventos con PODIUM;
- 30) **REUNIÓN 2:** Instructivo de Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones y Clubes Deportivos en el Ámbito de los Programas de Educación Física y Deportes. Ejercicio 2022;
- 31) **REUNIÓN 3:** Coordinación final de la Escuela de navidad 2022 "ACTIVA-T";
- 32) **REUNIÓN 4:** Coordinación de nueva sala de Musculación para entrenamiento.

Las actividades contienen sus respectivas fases según las tareas que ameriten, dependiendo de su dificultad, longitud o proceso.

A continuación de finalización de prácticas en el Ayuntamiento se comenzó con la realización del presente informe de prácticas, investigando y agrupando información general, al mismo tiempo se realizó el análisis estadístico, representación gráfica, descripción y las conclusiones respectivas de los resultados obtenidos con las evaluaciones ejecutadas durante las prácticas realizadas.

Todas las tareas prácticas ejecutadas durante las prácticas fueron coordinadas y avaladas por el orientador del Ayuntamiento de Yecla, y las actividades pre y post prácticas, fueron coordinadas, controladas y supervisadas por el docente orientador de prácticas de la Universidad de Évora.

## CAPÍTULO I

### EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA

El Excmo. Ayuntamiento de Yecla es uno de los 45 ayuntamientos de la Región de Murcia y tiene una población oficial, según el padrón Municipal de 35.234 habitantes (INE, 2022), con una extensión territorial de 607.7 km<sup>2</sup> y con una altitud media de 602msnm.



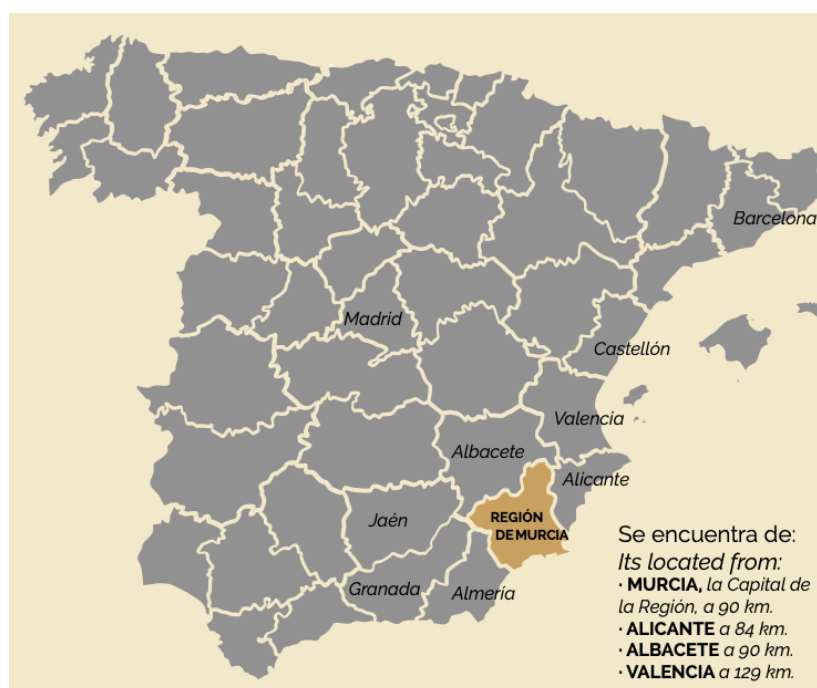
*Imagen 1 - Región de Murcia*



(EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA & GUÍAS ECA TOURIST  
PUBLICATION, 2020, pág. 2)

### 1.1 Descripción biográfica

El municipio de Yecla se encuentra ubicado geográficamente en la zona Sureste de España, “en el extremo norte de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, conformando la Comarca del Altiplano de esta Región” (EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA & GUÍAS ECA TOURIST PUBLICATION, 2020, pág. 2), y se encuentra limitando al Norte con los municipios de Fuente Álamo, Montealegre del Castillo, Almansa y Caudete, de la provincia de Albacete; al Sureste con los municipios de Villena y Pinoso, de la provincia de Alicante; y al suroeste con el municipio de Jumilla, de la misma provincia de Murcia.



*Imagen 2 - Provincias de España*

(EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA & GUÍAS ECA TOURIST  
PUBLICATION, 2020, pág. 2)

Además, por las distancias relativas a 90 km de las ciudades de Murcia que es la capital de la región, a 84 km de Alicante, a 90 km de Albacete y 129 km de Valencia. Para la movilización Nacional e Internacional se encuentra a distancias próximas, como a 84 km del Aeropuerto Alicante, a 115 km del Aeropuerto Internacional de la Región de Murcia, a 136 km del Aeropuerto Manises (Valencia), a 28 km de la Estación Ave Villena

(Alicante), a 24 km de la Estación Ferrocarril de Villena (Alicante) y su propia estación de Autobuses, que une con los municipios más próximos y también con estaciones de autobuses más grandes y con unión Nacional, como los de Albacete, Murcia y Valencia.

La zona de ubicación hace que el municipio sea una zona con grandes pabellones industriales, y también, con zonas dedicadas a la agricultura, por su extensa área plana y su clima poco lluvioso y soleado, con una temperatura media anual de 14.5°, en donde, los veranos son calurosos, con una media de 24.5° y los inviernos son fríos, con una media de 5.5°.



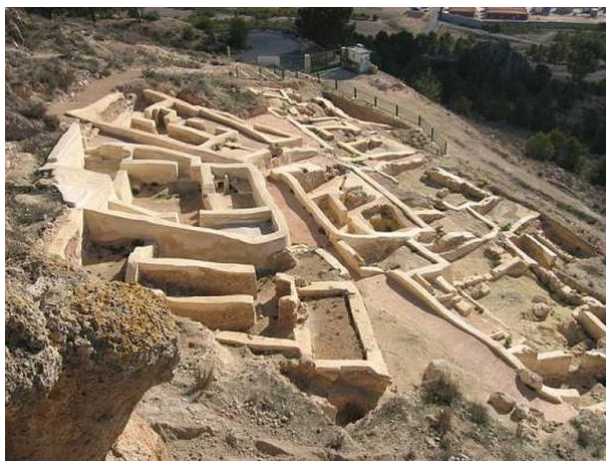
*Imagen 3 - Ayuntamiento de Yecla*

(Ayuntamiento de Yecla, 2020)

## **1.2 Breve Reseña histórica**

El escritor José Martínez Ruiz 'Azorín', aseguraba que <<Yecla es ciudad de remotísimos orígenes>>, por lo que, en la cueva del **Monte de los Secos** se asentaron los primeros pobladores hace más de 6.000 años, donde se encontraron restos humanos y de cerámica decorada del periodo Neolítico.

Desde su inicio, por su estratégica ubicación como puente comunicación entre Murcia, Albacete y Valencia, la historia del municipio de Yecla ha estado altamente determinada o influenciada. Por lo tanto, se mencionan los principales o más importantes hallazgos, por épocas relacionadas con hechos históricos, como son:



*Imagen 4 - Castillo de Yecla*

(García Cuevas & Sobrino Torrens, 2021)

Entre el VI y el II milenio a.C.: en el poblado de El Arabilejo se encuentran las pinturas rupestres del **Monte Arabí**, petroglifos y los campos de grabados rupestres (cazoletas).

Época prerromana o ibérica: yacimientos como el **Cerro de los Santos** y la estela de la Rosa de los Vientos de **Tobarrillas**.

Época romana: yacimientos del busto del emperador Adriano en la villa rustica de **Los Torrejones** (entre el siglo I a.C. y finales del VI d.C.) y el lagar de la **Fuente del Pinar**.

Época islámica: se construye en el cerro el castillo o “hisn” la fortaleza islámica denominada **Hisn Yakka**.

Siglo XII: declive del poblado árabe por la **conquista cristiana o castellana**, lo cual, hace que se vaya asentando el poblado en la otra ladera (norte) del cerro.

Siglo XIII: **nuevo núcleo** de la población en la ladera norte del cerro.

Siglo XV: **crecimiento sostenido**, por ventajas de su condición de **Villa de Realengo**.

Siglo XVI: crecimiento económico, demográfico, poblacional y urbano, donde se construyen el **Ayuntamiento**, el **Pósito**, y finaliza la **Iglesia de la Asunción** o Iglesia Vieja, y aparece el cultivo de la vid.

Siglo XVII: se da una **continua recesión**, ya que hay una disminución de la población, por las guerras, las epidemias, las plagas, las hambrunas y la emigración.

Siglo XVIII: se genera una nueva **época de esplendor**, por el nuevo aumento demográfico, urbanístico (calles largas y anchas) y el crecimiento de cultivo de cereal, olivo y vid, con ventajas comerciales de la feria franca. Además, hay un auge en la

religiosidad con el inicio de la construcción de la **Iglesia Nueva**, y la construcción de la **Capilla y Camarín de la Virgen de las Angustias**.

Siglo XIX: al finalizar la guerra de la Independencia, Yecla queda azotada por el bandolerismo, la desgracia y el cólera, pero después, en la segunda mitad del siglo XIX, se da una **nueva etapa de prosperidad y auge económico**, por su carácter agrícola y vitivinícola. Se construye El Teatro Concha Segura, La Plaza de Toros, el Casino Primitivo, La Iglesia del Niño Jesús, el asilo de ancianos desamparados (Pagado por el cura-obispo Ibáñez Galiano), se finaliza la basílica la Purísima, y se planifica el Muro de los Aguadores, El Matadero Municipal y la Lonja (actualmente Auditorio Municipal). En 1867 el **Ayuntamiento de Yecla** recibe el título de **Excelentísimo** y en 1878 **Yecla** recibe el título de **Ciudad**. el primer **desarrollo industrial** se produce en el último cuarto de este siglo.

Siglo XX: por la Guerra Civil se dio la necesaria reconstrucción social y productiva, pero en general, la población crece y hay progreso económico, por el **auge de la industria del mueble**, por la creación de la Cooperativa Obrera del Mueble “Esteban Diaz” y de la Feria del Mueble, en conjunto con **las industrias de vinos, las industrias de calzados, agricultura**, sus calles empinadas y su gente emprendedora y acogedora han dado un gran prestigio al municipio de Yecla.

### **1.3 Organigrama Administrativo**

Para el ejercicio de sus competencias el Ayuntamiento de Yecla se estructura básicamente en los siguientes órganos:

Ámbito: Es el conjunto de servicios, departamentos u otros órganos administrativos, que constituyen un espacio común para la gestión de recursos, organización y programación de actividades susceptibles de coordinación.

Servicio: Es el órgano directivo con capacidad competencial propia derivada de las funciones que se le asignan, y está constituido por un conjunto de departamentos u otros órganos de nivel inferior cuya agrupación es necesaria para la consecución de sus objetivos.

Departamento: Es el conjunto de puestos de trabajo que realizan tareas o actividades relacionadas para la consecución de los objetivos del servicio al que pertenecen, cuya jefatura se ostenta por un titulado superior o medio.

Negociado: Agrupación de puestos de trabajo que realizan tareas o actividades necesarias para la consecución de objetivos asignados, y cuya jefatura se ostenta por un titulado universitario, un administrativo de administración general o un auxiliar de administración general o similar.

Otros órganos o unidades administrativas: Su contenido se desprende de su propia denominación: Brigada, Oficina, etc.

Con independencia de lo anterior, y en base a las competencias asignadas por la legislación vigente, y aquellas que en su caso le asigne la Corporación Municipal, se establecen las Unidades correspondientes a la Secretaría General, Intervención General y Tesorería.

Se establece como supremo órgano consultivo de coordinación de la estructura administrativa municipal un Comité de Dirección, integrado por determinado personal directivo municipal y concejales miembros de la Junta de Gobierno Local.

Los criterios básicos para realizar la departamentalización del Ayuntamiento y crear órganos son los siguientes:

- Por funciones.
- Por procesos o procedimientos.
- Por servicios municipales.

Los Ámbitos / Servicios en que se estructura el Ayuntamiento de Yecla para el ejercicio de sus competencias son los siguientes:

- Alcaldía.
- Nuevas Tecnologías y Comunicaciones
- Secretaría General.
- Régimen Interior.

- Hacienda.
- Urbanismo.
- Seguridad Ciudadana y Tráfico.
- Acción Social.
- *Sociocultural. (Departamento de Deportes)*
- Servicios y Mantenimiento.

#### **1.4 Actividad Social**

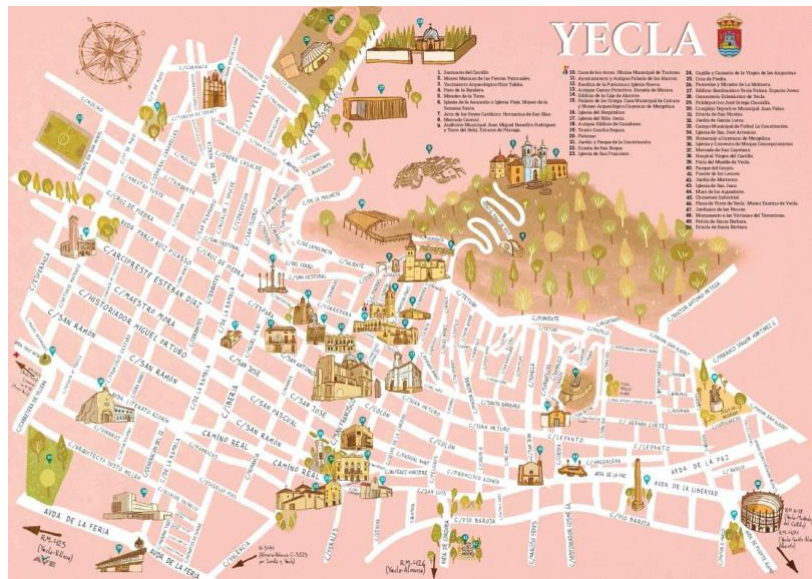
Como menciona EDUSI en su investigación de Yecla en 2020, el Ayuntamiento de Yecla cuenta con alta variabilidad de oferta educativa, entre los que cuentan con 16 centros de Educación infantil, con 11 centros de Educación públicos de primaria, con 3 centros de Educación Secundaria, Bachillerato y Formación Profesional, con 1 centro de Educación Especial, con 1 Escuela Oficial de Idiomas, y con 1 Centro de Educación de Adultos, que son aceptados por un alto grado de su ciudadanía.

También, existen problemas como, “La población sin estudios y con mayores problemas de delincuencia se concentra al sur del área urbana, es decir, a las faldas del Castillo y en la zona antigua de la ciudad.” (EDUSI, 2020)

Por lo que existe un nivel elevado de desigualdad social y que afecta a los grupos sociales desfavorecidos, ya sea por su edad, condición física, o su nacionalidad.

#### **1.5 Actividad Económica**

Yecla es una ciudad con una variedad de actividades sociales, culturales, deportivas, turísticas, gastronómicas, comerciales y tradicionales, que hacen movilizar la economía en diferentes sectores.



*Imagen 5 - Plano Turístico de Yecla*

(Azorín, 2021)

En el sector Turístico, cuenta con Monumentos y construcciones emblemáticas, culturales e importantes de la ciudad, como podemos mencionar las más simbólicas como el teatro Concha Segura, Casa Palacio de los Ortega (Mansión de estilo Barroco), Conjunto Plaza Mayor (señeros edificios públicos), Iglesia de la Asunción o iglesia Vieja (estilo Renacentista), Arco de los Reyes Católicos – Hornacina de San Blas, Balcón de la Torre, Mercado San Cayetano, su majestuoso Yacimiento Arqueológico Hisn Yakka (Castillo de Yecla), y entre sus construcciones más modernas de innovación y sostenibilidad, se encuentra el edificio bioclimático Centro Polivalente Yecla Valora, además, próximamente la reapertura de su Mercado Central por su actual reconstrucción.

Yecla, también cuenta con otros sitios tradicionales como son sus museos, entre ellos, el museo arqueológico “Cayetano De Mergelina”, el museo de Réplicas de “El Greco”, el museo Semana Santa, el museo Mariano “Virgen del Castillo, y el museo Taurino, además, con maravillosos sitios naturales como el Monte Arabí, Sierra de las Pansas y El Carche, Sierra de Salinas, Sierra del Serral y Rambla de Tobarrillas.

Entre las actividades más populares y turísticas, encontramos la Ruta de las Iglesias, la Ruta del Vino, la Ruta Histórica Monumental, la Ruta del Cerro del Castillo y La Feria del Mueble Yecla, esta última que se encuentra entre las principales actividades de España. Además, se realizan eventos deportivos, entre los que se incluyen en la agenda

oficial del Ayuntamiento, se encuentran el Día de la Bicicleta, Marcha Carche-Arabí, y el Cross Nacional Fiestas de la Virgen, entre otros eventos deportivos.

Las Festividades y celebraciones más enigmáticas que Yecla vive, son las Festividades Patronales, declaradas de interés Turístico Nacional; Semana Santa, declarada de Interés Turístico Regional; Fiestas de San Isidro, también declarada de Interés Turístico Regional; entre otras celebraciones, como San Isidro, San Blas, Reyes Magos, Fiestas Patronales de la Virgen, la Ruta del Vino y la Tapa, Día Internacional del Enoturista, etc.

En tanto en la deliciosa gastronomía, se puede degustar actualmente de platos típicos que se preparan en restaurantes o bares específicos y sobre todo en los hogares Yeclanos, como la *Torta Frita* acompañado con complementos a selección como azúcar, sal, anchoa, miel, etc., *gachasmigas*, *gazpachos*, plato de *pelotas*, *empanada de patatas*, *queso frito con tomate* y *los libricos* que es un dulce típico.

Finalmente, la industria que es fundamental para la actividad económica de Yecla, en dónde, la principal es la industria del mueble por lo “que históricamente ha sido motor económico del municipio” (EDUSI, 2020), que cuenta con un Centro Tecnológico de la Madera y el Mueble, que da la especialización y desarrolla la Feria del Mueble; además, se destacan las industrias del vino especializadas, con mercados internacionales; y también, se encuentra la industria del calzado y el área de la agricultura.

## **1.6 Actividad Deportiva**

Yecla, cuenta con una gran variedad de alternativas de actividad deportiva, para fomentar o crear hábitos deportivos, en búsqueda de mejorar, mantener y alcanzar el desarrollo de condición física, por ende, de salud y bienestar, con actividades polideportivas, recreativas, rítmicas, de deportes específicos y de juego en medios naturales o acuáticos.

En Yecla, se da la práctica de diferentes deportes como, el fútbol, baloncesto, fútbol sala, tenis, pádel, triatlón, atletismo, gimnasia rítmica, taekwondo, voleibol, tenis de mesa, ajedrez, natación, ciclismo, excursionismo y montaña, etc., entre las más importantes, que son ofertados especialmente por los más de 20 clubes, y donde el Ayuntamiento interviene con el apoyo mediante subvenciones o prestación de instalaciones deportivas



a dichos clubs legalizados, y también, interviene brindando programas, actividades y eventos deportivos, al público adulto-mayor, adulto, joven, niños y bebés.

El Ayuntamiento de Yecla ofrece alternativas deportivas, mediante su departamento de Deportes que es el SMD, el mismo, que menciona su funcionamiento, actividad y regulación en El proyecto Municipal de Actividad Física y Deporte, en la actual temporada 2022-2023, con las actividades compartidas, pero con responsabilidad principal de sus Unidades, y las cuales se involucran en las siguientes áreas, con sus respectivos programas:

1. Área y Plan Municipal de Actividad Física y Salud;
  - 1.1. programa de actividad física para adultos;
  - 1.2. programa activa;
  - 1.3. programa municipal asesoramiento técnico;
  - 1.4. programa colectivos especiales;
  - 1.5. programa de formación y de investigación;
  - 1.6. programa de actividades en el medio acuático;
  - 1.7. programa deporte en edad escolar;
2. Área de Competiciones y Eventos Deportivos
  - 2.1. programa de competiciones y ligas locales;
  - 2.2. programa de actividades y eventos puntuales;
  - 2.3. programa deporte espectáculo;
  - 2.4. programa de campañas lúdico-deportivas y acontecimientos participativos;
3. Área de Fomento y Asociacionismo.

## **CAPÍTULO II**

### **SERVICIO MUNICIPAL DE DEPORTES (SMD)**

Es un departamento especializado de servicios del Excmo. Ayuntamiento de Yecla, el cual, es el encargado específicamente de regular, coordinar, mantener, promover, masificar y organizar el Deporte con todas sus ramas deportivas y encargado de velar, por el desarrollo, mantenimiento y buen uso de las instalaciones Deportivas, de actuación inmediata en el deporte con la capacidad de realizar actividades, eventos, programas,

cursos y servicios, en coordinación y dependencia de la concejalía de Juventud, Deportes y Festejos a turno.

El objetivo del SMD, “es canalizar la actuación municipal en materia deportiva, desde una organización especializada y ágil que sea capaz de responder a las demandas y expectativas de los ciudadanos presentes y futuros” que se menciona en el documento, (Servicio Municipal de Deportes del Ayuntamiento de Yecla, 2020).

## **2.1 Descripción**

En el documento de la Planificación de los Servicios Deportivos, se menciona su Misión, que es el “Servicio municipal dirigido a posibilitar que el mayor número de personas del municipio practiquen algún tipo de actividad físico-deportiva como aspecto de mejora de su calidad de vida, adquisición de hábitos saludables y relación social e inclusión, a través del modelo basado en actuaciones de promoción y desarrollo comunitario” (Servicio Municipal de Deportes de Yecla, 2016)

En la (Ley 8/2015, de la Actividad y Física y el Deporte de la Región de Murcia), establece la obligatoriedad de la Comunidad Autónoma de garantizar, en el ámbito de su competencia, el acceso de todos los ciudadanos a la práctica del deporte en igualdad de condiciones y oportunidades. Es por ello, que el SMD ofrece múltiples programas, eventos, servicios y actividades deportivas, en todas las edades e índole social, con diferentes objetivos y alcances.

“El SMD desarrolla su actividad a través de dos líneas de actuación: como oficina técnica del Ayuntamiento en materia de deporte; y como organismo de gestión de los planes deportivos municipales que se ofertan y de las instalaciones deportivas que le son adscritas. Este modelo combina formas diferentes de gestión de los servicios y de las instalaciones, aunándose la gestión pública directa del deporte con la gestión pública a través de empresas especializadas y del tejido asociativo local, en concreto clubes y federaciones. Se trata de un modelo mixto que busca siempre el equilibrio global entre rentabilidad social y deportiva y la rentabilidad económica” (Servicio Municipal de Deportes del Ayuntamiento de Yecla, 2020).

En la actualidad, el SMD tiene acuerdos de colaboración con diferentes empresas, clubes o asociaciones para desarrollar la mayor de las actividades deportivas, en especial en:

- Deporte en edad escolar;
- Actividades para colectivos especiales;
- Organización de torneos y eventos;
- Apoyo al deporte de competición y los espectáculos deportivos.

Contratos de servicios con empresas especializadas:

Entre los contratos o convenios de empresas o clubes más importantes, tenemos:

- Podium: Contrato de Servicios "Salvamento y socorrismo en las piscinas municipales y programación e impartición de actividades dirigidas". Cuenta con 30 monitores y socorristas.
- Podium: Contrato de Servicios "Servicio de programación e impartición de actividades docentes de tenis y otros deportes de raqueta": 2 monitores
- Contrato de Servicios "Fisioterapia en diferentes servicios municipales para actividades terapéutico-deportivas: 1 Fisioterapeuta.
- Vectoris: Contrato de servicio de "Mantenimiento, limpieza y atención de las instalaciones deportivas municipales de la ciudad de Yecla": 23 trabajadores entre jefe de servicio, capataces, mantenedores, conserjes y limpiadoras
- Yeclano: Convenio de uso de instalaciones deportivas para la masificación del fútbol, y con actividades coordinadas para mejores resultados.
- Entre otros.

El presupuesto oficial del ayuntamiento de Yecla del año 2022 es de 28.726.261,00 euros, como se cita en las memorias de la alcaldesa, que se encuentra en la página oficial del ayuntamiento de Yecla, en la cantidad que se incluye el presupuesto del SMD que se destina para la masificación y mantención de la práctica de las actividades físicas y el deporte, abarcando a beneficiarios de todas las edades.



*Imagen 6 - Logo de Servicio Municipal Deportes*

(SMD de Yecla, 2022)

## **2.2 Breve reseña histórica**

### Diciembre de 1.994

Se extinguen los organismos autónomos dependientes del Ayuntamiento, entre otros el Patronato Municipal de Deportes, pasando a ser un modelo gestionado de todos los servicios directamente por el Ayuntamiento de Yecla.

### Año 1.995

Creación del Servicio Municipal de Deportes del Excmo. Ayuntamiento de Yecla.

### 7 de noviembre de 2005

En sesión, el Pleno del Ayuntamiento, por el Proyecto de Organización general del Excmo. Ayuntamiento de Yecla, crea el Departamento de Deportes, que es incluido en el Ámbito Sociocultural, para todo el ejercicio de sus competencias, en materia de deporte.

El Ámbito Sociocultural, que "tiene como misión la promoción y fomento de la educación, la cultura y la actividad física y el deporte en sus diferentes facetas, así como promover, mantener y dirigir las infraestructuras y actividades relativas a la cultura en general, la juventud, museos, bibliotecas y el deporte." (Servicio Municipal de Deportes del Ayuntamiento de Yecla, 2020).

4 de enero de 2006

La creación del Departamento de Deportes es publicada oficialmente en el Boletín de la Región de Murcia.

### **2.3 Instalaciones Deportivas**

El Ayuntamiento de Yecla cuenta con instalaciones Deportivas para la práctica de la gran mayoría de actividades deportivas, recreativas y deportivas, con apertura para el público en general, con libre uso en algunas instalaciones de acuerdo con los objetivos, la asociación, club o deportista solicitante, y se da la apertura también, por la disposición, si el escenario es de pago o no, o si se encuentra con reserva de pago.

Las instalaciones son variadas y multideportivas, con diferentes materiales, modelos, capacidades, espacio y tipo de construcción, dispersadas en toda la ciudad, que cada una cuenta con sus Espacios Complementarios, como aseos, vestuarios, almacén, cuarto de instalaciones, cuarto eléctrico, bar, gradas, edificios, zonas de paso, entre otras, dependiendo de cada instalación, en este caso, se menciona únicamente las zonas de práctica deportiva o relacionadas a este, de cada instalación deportiva, y entre las más significativas, según el SMD, tenemos:

#### **1. Complejo Deportivo “Juan Palao”, con la superficie de 69008.54m<sup>2</sup>**

- 1 superficie de césped natural;
- 1 campo de futbol 11 con mitad de césped artificial reciclado y mitad tierra;
- 2 campos de futbol 11 de césped artificial;
- 1 campo de futbol 7 de tierra;
- 1 pista de atletismo de pavimento sintético, 8 calles;
- 1 módulo de atletismo de pavimento sintético, 6 calles;

#### **2. Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”, con la superficie de 23679.43m<sup>2</sup>;**

- 1 pista polideportiva principal de parquet y gradas a todo alrededor;
- 2 pistas de tenis;
- 2 pistas de pádel;
- Espacio Multiusos

- 1 pista polideportiva de césped artificial;
- 1 pista polideportiva de césped artificial;
- 1 pista de petanca. Área 661.30m<sup>2</sup>;
- 1 gimnasio;
- 1 sala polivalente;

3. Instalación Deportiva “Piscina Cubierta”, con la superficie de 10525.56m<sup>2</sup>;

- Vaso de Deportivo – 312.50m<sup>2</sup>;
- Vaso de Enseñanza - 100m<sup>2</sup>;
- Gimnasio – 143.00m<sup>2</sup>;

4. Centro de Ocio “Los Rosales”, con la superficie de 4209.36m<sup>2</sup>;

- Vaso de Deportivo – 304.95m<sup>2</sup>;
- Vaso de Enseñanza – 73.26m<sup>2</sup>;
- Vaso de Chapoteo – 50.00m<sup>2</sup>;
- Gimnasio – 97 m<sup>2</sup>;

5. Campo Municipal de Deportes “La Constitución”, con la superficie de 12809.68m<sup>2</sup>;

- 1 superficie de césped natural;

6. Pabellón “Tenista María José Martínez”, con la superficie de 1782.54m<sup>2</sup>;

- Pista Polideportiva;
- Sala de Gimnasia;

7. Pabellón Escolar “Herratillas”, con la superficie de 1585.40m<sup>2</sup>;

- Pista Polideportiva;

8. Pabellón “J.L. Castillo Puche”, con la superficie de 1272.23m<sup>2</sup>;

- Pista Polideportiva;

Y entre otras zonas Deportivas, también podemos mencionar:

1. Zona de ejercicios funcionales C/. San Cristóbal; con la superficie de 268.68m<sup>2</sup>;

2. Pista Baloncesto C/. Pio Baroja (Junto a la Paz), con la superficie de 1574.21m<sup>2</sup>;
3. Pista futbol 3x3 calle Infante D. Juan Manuel (Constitución), con la superficie de 1181.34m<sup>2</sup>;
4. Pistas Polideportiva en Polígono Urbayecla, con la superficie de 2321.63m<sup>2</sup>;
5. Pistas Polideportiva en Polígono “Las Teresas”, con la superficie de 2099.74m<sup>2</sup>;
6. Recinto Ferial, con la superficie de 4485.71m<sup>2</sup>;
7. Parque Junto Piscina Cubierta, con la superficie de 1443.87m<sup>2</sup>.

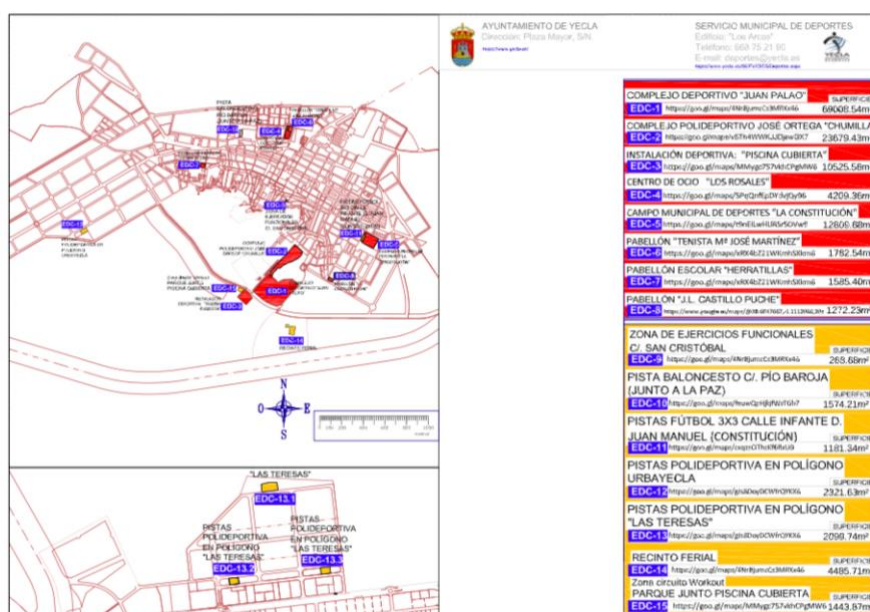


Imagen 7 - Ubicación de Instalaciones Deportivas de Yecla

(Servicio Municipal de Deportes, 2020)

## 2.4 Organización de Talento Humano

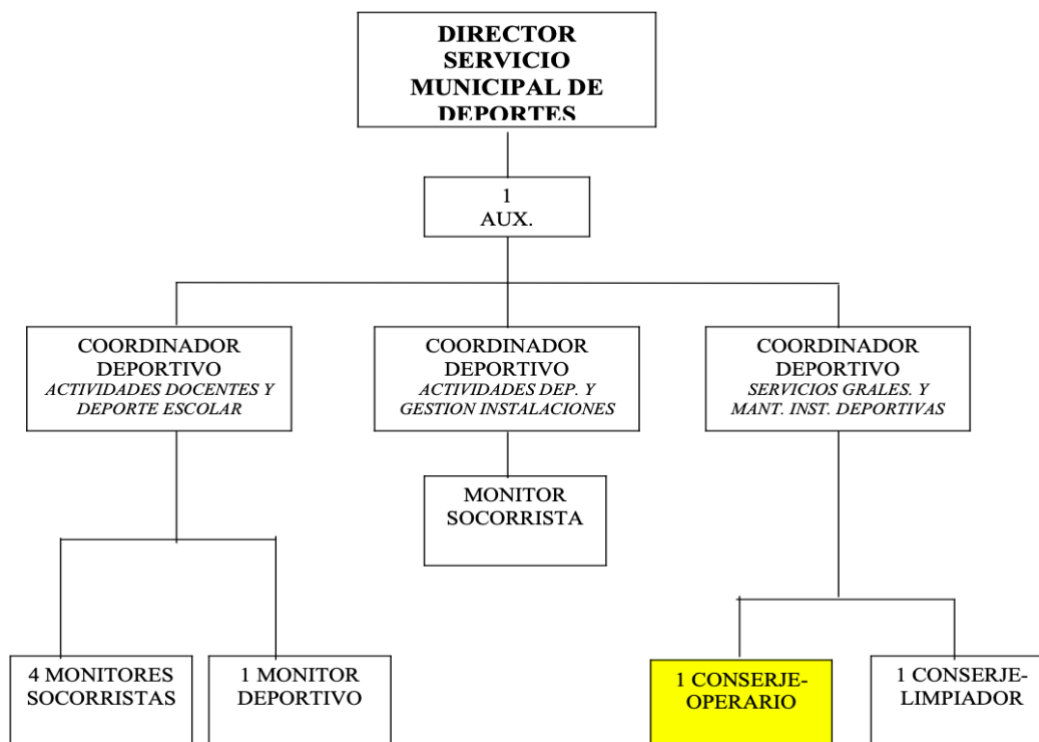
En estos momentos, en la plantilla de personal laboral del Ayuntamiento de Yecla, adscritos al Servicio Municipal de Deportes, se encuentran los siguientes puestos:

GR.	Nº Plazas	CATEGORIA
A2	1	Director Deport
C1	3	Coord. Deport
C2	4	Monitor - Socorrista
C2	1	Monitor Deportivo
C2	2	Mantenedor
E	1	Limpiadora
E	3	Conserje/Operario
C2	1	Aux. Admvo.(Dep).

Imagen 8 - Categoría de puestos del Ayuntamiento de Yecla

(Servicio Municipal de Deportes del Ayuntamiento de Yecla, 2020)

Según el Organigrama del ayuntamiento el SMD es el Siguiete:



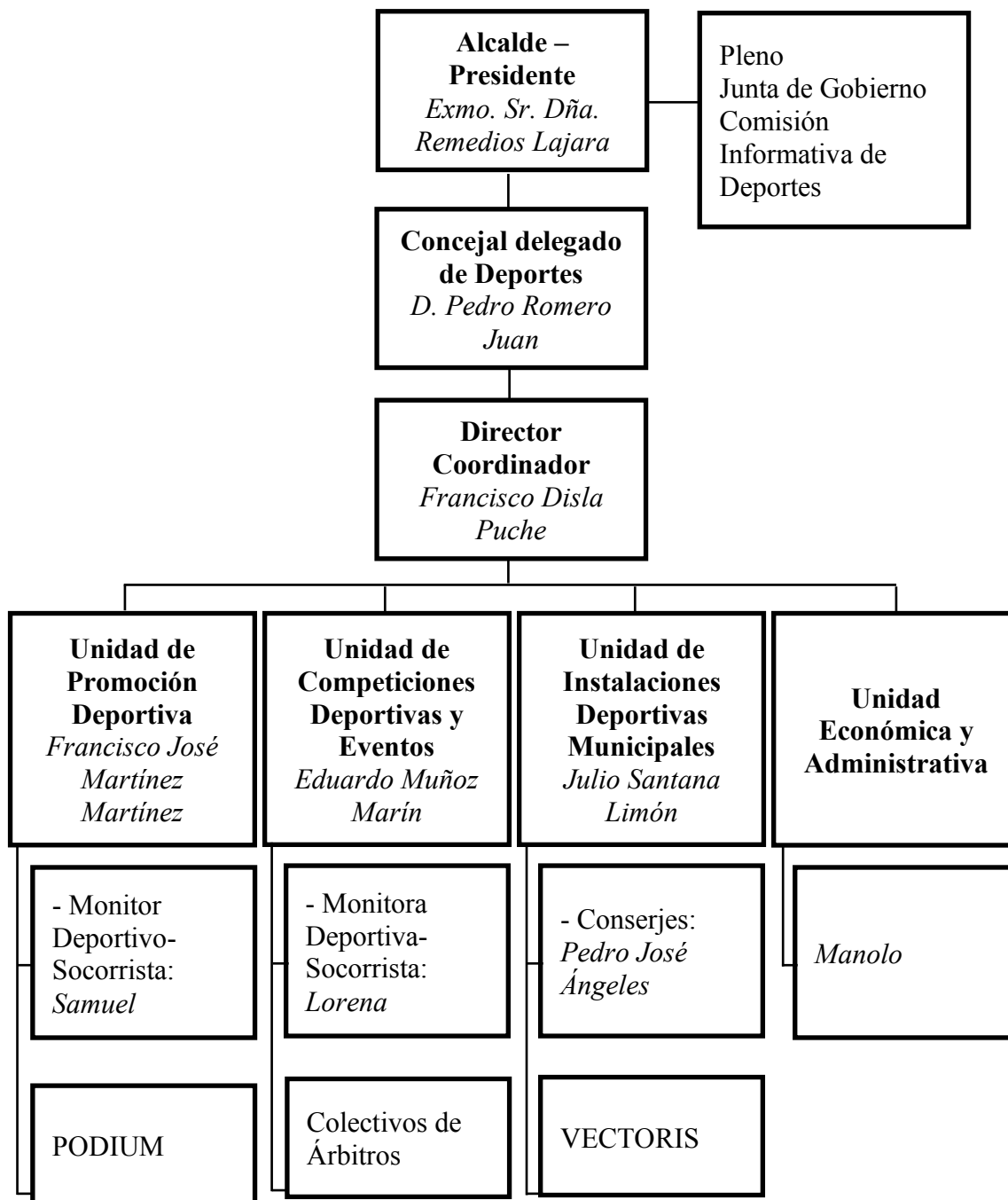
*Imagen 9 - Formato de organigrama del SMD*

(1) Las plazas pasan de 2 a 1 por amortización de una plaza de Conserje Operario.

(Gil Campos, 2021)



Con la designación, del nombre de la persona que se encuentra a cargo en la actualidad, el organigrama del SMD en la actualidad es:





*Ilustración 1 - Organigrama del SMD actualizado 2022*

En relación, con el número total de Talento Humano, es decir, del personal activo que labora dentro y fuera del departamento del SMD y en las 2 Empresas (Podium y Vectoris), donde, el primero llevan los diferentes proyectos de actividades deportivas, programás y eventos deportivos, en cambio el segundo es el encargado del mantenimiento de las instalaciones deportivas, en este caso, se va a mencionar al Talento Humano estrictamente relacionado al Deporte o que cumplen servicios deportivos, estrictamente para el Ayuntamiento de Yecla, entre los cuales tenemos:

<b>TALENTO HUMANO DEL SMD Y PROGRAMAS DEPORTIVOS</b>		
<b>Departamento</b>	<b>Puesto / Área / Programa</b>	<b>Cantidad</b>
SMD (9) 	Concejal delegado de Deporte	1
	Director Coordinador	1
	Unidades del SMD	4
	Monitores Deportivos-Socorristas	2
	Monitor de programas del SMD	1
Podium (30) 	Coordinador Técnico	1
	Monitores	20
	<i>Monitores y socorristas en AC.</i>	<i>10</i>
	Monitores en Deportes de Raqueta	2
	Total de Podium	23

*Tabla 2 - Talento Humano del SMD y Programas Deportivos*

*Los monitores y socorristas en AC, son el personal que realiza funciones tanto de monitor, como de socorrista en los SMD, y no suman a la cantidad final de personal, ya que ha ser sumado como monitor.*

## **2.5 Unidades Deportivas**

Las unidades dentro del departamento del SMD del ayuntamiento de Yecla, trabajan en conjunto, pero cada con sus responsabilidades y deberes propios para el desarrollo y buena práctica de las actividades físicas y el deporte, donde, también, cabe mencionar que trabajan en conjunto con los demás departamentos del ayuntamiento de Yecla, para labores de servicios generales, como son:

- Plan económico, convenios, inventario;
- Plan de RRHH;
- Plan de administración, contratación, registro y archivos;
- Plan de comunicación;
- Plan de relaciones y atención al público;
- Plan de apoyo a entidades deportivas locales;
- Plan de Calidad;
- Plan de turismo

Los cuales, son ejecutados principalmente en otros departamentos, pero en coordinación con el SMD, en temas relacionados con el Departamento propiamente.

Cada Unidad cuenta con su Coordinador general, auxiliar y grupo de trabajo con personas particulares, empresas o personal propio del departamento que intervienen con el desenvolvimiento, mantenimiento y ejecución de labores en bienestar del público, mediante la actividad física y deporte.

El “ANÁLISIS INTERNO: DIAGNÓSTICO DEL SERVICIO MUNICIPAL DE DEPORTES” (2020), menciona 3 Unidades con sus respectivas clasificaciones y planes o programas, pero en este caso se va a desarrollar las 4 unidades del departamento de Servicio Municipal de Deportes que son:

#### **2.5.1 Unidad De Promoción Deportiva**

Se encuentra actualmente a cargo de 1 Coordinador Deportivo (Francisco José Martínez Martínez), y un monitor deportivo-socorrista de apoyo (Samuel), además, trabaja conjuntamente en determinados servicios con 1 empresa contratada (Podium), para ejecutar los programas y/o planes de:

- Plan de actividad física y salud;
  - Plan Actividad Física para adultos;
  - Plan Colectivos con necesidades especiales;
- Plan de Formación y reciclaje;
- Plan de Deporte en edad Escolar y P. Escuelas Deportivas Municipales;
- Plan de Actividades medio acuático;
- Gestión de Contratos de Servicios;
  - Contrato de Servicios "Salvamento y socorrismo en las piscinas municipales y programación e impartición de actividades dirigidas". PODIUM tiene 30 y el SMD directamente tiene 1 monitor(es) y socorrista(s) activo(s);
  - Contrato de Servicios "Servicio de programación e impartición de actividades docentes de tenis y otros deportes de raqueta", PODIUM tiene 2 monitores activos;
  - Colaboración asociaciones para la ejecución de programas.

### **2.5.2 Unidad de Competiciones Deportivas y Eventos**

Se encuentra actualmente a cargo de 1 Coordinador Deportivo (Eduardo Muñoz Marín), y una monitora deportiva-socorrista de apoyo (Lorena Puba), para ejecutar los programas y/o planes de:

- Programa Ligas Locales;
- Programa de Actividades y Competiciones Eventuales;
- Programa de Eventos y Deporte Espectáculo;
- Programa de Deporte Federado;
- Programa de Campañas Deportivas – recreativas;
- Programa de Programación y uso de IDM;
- Programa de Normativas y atención al cliente;
- Programa de Estadística;
- Programa de Coordinación con otros colectivos: Árbitros, etc.

### **2.5.3 Unidad de Instalaciones Deportivas Municipales**

Se encuentra actualmente a cargo de 1 Coordinador Deportivo (Julio Santana Limón), y 1 conserje, además, trabaja conjuntamente en determinados servicios con 1 empresa contratada (Vectoris), para ejecutar el mantenimiento, programas y/o planes de:

- Plan de Mantenimiento integral de las Instalaciones Deportivas Municipales (IDM);
- Plan de Servicios generales;
- Plan de Apoyo Eventos deportivos;
- Plan de Control suministros, consumos, etc.;
- Plan de Apoyo y asesoramiento diseño y construcción IDM;
- Gestión de Contratos de Servicios:

Contrato de servicio de "Mantenimiento, limpieza y atención de las instalaciones deportivas municipales de la ciudad de Yecla": 23 trabajadores entre jefe de servicio, capataces, mantenedores, conserjes y limpiadoras.

## **2.6 Programas y servicios**

El SMD desarrolla su actividad a través de dos líneas de actuación: como oficina técnica del Ayuntamiento en materia de deporte; y como organismo de gestión de los planes deportivos municipales que se ofertan y de las instalaciones deportivas que le son adscritas.

Se combinan formas diferentes de gestión de los servicios y de las instalaciones, aunándose la gestión pública directa del deporte con la gestión pública a través de empresas especializadas y del tejido asociativo local, en concreto clubes y federaciones. Se trata de un modelo mixto que busca siempre el equilibrio global entre rentabilidad social y deportiva y la rentabilidad económica.

En el documento de título “*PROYECTO MUNICIPAL DE ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE. TEMPORADA 2022/2023*” (Servicio Municipal de Deportes, 2022), desarrolla todos los Programas que lleva a cabo el SMD, entre otros, de los cuales, se mencionaran todos de forma sintética.

### **2.6.1 Área Y Plan Municipal De Actividad Física Y Salud**

Contiene una gran variedad de programas, que son coordinados, fomentados y financiados por el municipio, para la práctica de la actividad física de toda la gente, con especial atención en los pacientes de riesgo, buscando el mantenimiento y mejora de la salud, y teniendo en cuenta que no es va dirigido para el entrenamiento deportivo de alto nivel.

- 1) PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA PARA ADULTOS;
  - Tenis (Niveles: 0-Iniciación, 1-Medio y 2-Avanzado; en Pistas de Tenis del Complejo Polideportivo “José O. Chumilla”)
  - Fitness cardiovascular (16-64 años; en Complejo Polideportivo “José O. Chumilla” y Centro de Ocio “Los Rosales”)
  
- 2) PROGRAMA ACTIVA;
  - Activa Riesgo Cardiovascular (pacientes con sobrepeso, hipertensión, diabetes, sedentarismo, etc.);
  - Activa Familias (15 niños/as sedentarios y/o con sobrepeso u obesidad);

### 3) PROGRAMA MUNICIPAL ASESORAMIENTO TÉCNICO;

Se encuentra en proceso de desarrollo con 3 tipos de programas:

- Running y Swimming (Grupos de *Entrenamiento Deportivo especializado*);
- Programa de asesoramiento Técnico Deportivo (para Entrenamiento deportivo de todos los niveles, Preparación de pruebas físicas, etc.; actualmente en la apertura de *Entrenamiento en Sala de Musculación*).
- Programa multidisciplinar (para Iniciación y salud, Entrenamiento deportivo, Personas que deseen prevención de lesiones, y Personas con diversas patologías, readaptación tras lesión; *Fisioterapia, Medicina y Nutrición Deportiva*).

### 4) PROGRAMA COLECTIVOS ESPECIALES;

- Plan de Envejecimiento Activo (Mayores de 65 años)
  1. Mayores en Forma (en Complejo Polideportivo “José O. Chumilla”)
  2. Gerontogimnasia (en Residencia de Ansianos)
  3. Pilates Mayores (en Centro de Ocio “Los Rosales” y Complejo Polideportivo “José O. Chumilla”)
- Asociaciones y Colectivos de Yecla (miembros de asociaciones)
  1. Actividad Física (AMPY y AFEMY; en Centro de Ocio “Los Rosales” e Instalaciones del Centro)
  2. Actividad Acuática (AMPY, AFEMY, ADFY AYAC, AFIYE, KAPACES y Aula Abierta; en Piscina Cubierta)
  3. Pistas de Pádel

### 5) PROGRAMA DE FORMACIÓN Y DE INVESTIGACIÓN;

Son investigaciones en conjunto en forma de convenios, como el convenio entre el Excmo. Ayuntamiento de Yecla (SMD) y la Universidad Católica de Murcia (UCAM), para la investigación de la “Evaluación de los efectos de un programa extraescolar multidisciplinar de actividades físico-deportivas sobre variables físicas, motrices, psicológicas y sociales en un grupo de niños/ as de educación primaria”

## 6) PROGRAMA DE ACTIVIDADES EN EL MEDIO ACUÁTICO;

Todas las actividades y programas son realizadas en la Instalación Deportiva “Piscina Cubierta” y se realiza la prueba previa para la designación del curso, dependiente de la edad.

### - PROGRAMA DE CURSOS Y ACTIVIDADES ACUÁTICAS

1. Embarazadas;
2. Bebes (6-12 meses; y 13-23 meses);
3. Adaptación 1 (2-3 años);
4. Adaptación 2 (3-4 años);
5. Iniciación 0 (4 años, Vaso pequeño);
6. Iniciación 1 (4-5 años, Vaso grande);
7. Iniciación Avanzada (5-6 años);
8. Aprendizaje (7-8 años);
9. Perfeccionamiento (9-11 años);
10. Jóvenes (12-15 años);
11. Adultos (16-64 años);
12. Aquagym Adultos (16-64 años);
13. Espalda Sana (16-64 años);
14. Mayores (+65 años);
15. Natación para asociaciones de Yecla (AFEMY, AMPY, AYAC, AFIYE, ADFY, KAPACES y Aula Abierta);

### - PROGRAMA NATACIÓN A LA ESCUELA

Es la normalización de algunos aspectos en los programas acuáticos, con la búsqueda de la competencia personal, y que al mismo tiempo se fomenten relaciones sociales positivas.

## 7) PROGRAMA DEPORTE EN EDAD ESCOLAR

1. Escuelas deportivas municipales;
  - Animación Deportiva Escolar (ADE)
  - Tenis Infantil
  - Actividades Continuas;
  - Actividades Complementarias;
2. Juegos Deportivos Municipales (JJDDMM);
  - Ligas o Campeonatos;

- Encuentros o jornadas;
- 3. Otros Programas;
  - “Escuelas de Conciliación Deportiva en periodo no lectivo de Navidad”;
  - “Escuela de Conciliación Deportiva en periodo no lectivo de Semana Santa”;
  - “Escuela de Conciliación Deportiva en periodo no lectivo de Verano”;
  - “Ludoteca deportiva de verano”;
  - “Escuela de conciliación multideportiva ACTIVATE” de lunes a viernes;
  - “Ludoteca psicomotriz infantil”;
  - “Escuela de conciliación multideportiva ACTIVATE FIN DE SEMANA”;
- 4. Actividad Escuelas Deportivas Municipales en colaboración con Clubes Municipales;
- 5. Campeonatos locales Juveniles.

Todos los programas cuentan con diferentes horarios de lunes a sábado, tanto en la mañana, tarde y en la noche, en algunos programas, dependiendo del deporte, instalación y el grupo de personas, que va dirigido dicho programa.

Los costos de cada programa o actividad van variando según las características del programa, el público que va dirigido, objetivos, infraestructura, personal, etc., por lo que van desde gratuitos, hasta suscripciones trimestrales con un máximo de 73,80€.

### **2.6.2 Área De Competiciones Y Eventos Deportivos**

Es un número importante de eventos y acontecimientos deportivos, que se realizan a lo largo de todo el año, para la constante activación deportiva, que se dividen en programas.

- 1) Programa Competiciones y Ligas Locales;
  - Campeonato Local de Fútbol Sala;
  - Campeonato Local de Tenis Mixto;
  - Campeonato Local Juvenil de Fútbol;
  - Torneos de Verano 2023:
    - Torneo de verano de Fútbol;
    - Torneo de verano de Tenis Dobles;



- 2) Programa de Actividades y Competiciones Eventuales;
  - Se da la organización o colaboración de actividades o eventos deportivos, con Federaciones Deportivas, Clubes o Asociaciones Deportivas;
  
- 3) Programa Deporte Espectáculo;
  - Se da la organización o colaboración de actividades o eventos deportivos, con Federaciones Deportivas, Clubes o Asociaciones Deportivas;
  
- 4) Programa de Campañas Lúdico – Deportivas y Acontecimientos Participativos;
  - Actividades Deportivas Feria de septiembre 2022
  - Primavera Deportiva 2023
  - Verano Deportivo 2023

Los costos de cada programa o actividad van variando según las características del programa, el público que va dirigido, objetivos, infraestructura, personal, número de sesiones, etc., por lo que varían desde gratuitos en el programa ADE, hasta suscripciones trimestrales con un monto máximo para niños de 56,80€ en el curso de Tenis Infantil, por 2 sesiones a la semana, y para adultos de 73,80€ en el programa de Espalda Sana Adultos también, por 2 sesiones a la semana, sin la aplicación de ningún tipo de descuento, como los carnets de Familia Numerosa, Tercera Edad, de Capacidad Especial, etc., con los cuales, el valor puede disminuir, ya que son descuentos obligatorios por ley y que se aplican a todos los cursos.

### **2.6.3 Área de Fomento y Asociacionismo**

#### **1) Programa Asociacionismo**

Es un programa dirigido a las entidades deportivas y asociaciones de otros ámbitos, que participan en el ámbito del deporte directa o indirectamente, mediante la gestión participada y el programa de subvenciones a entidades promotoras de la actividad física y del deporte a nivel local.

#### **2) Programa Voluntariado Deportivo**

Se desarrollan actividades, colaboraciones y convenios para el incentivo y la oportunidad de realizar voluntariado deportivo activo.

## **CAPÍTULO III**

### **ACTIVIDADES EJECUTADAS DE PRÁCTICAS EN EL SMD DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA**

#### **3.1 DESCRIPCIÓN**

Se realizó una gran variedad de actividades, con diferentes objetivos de aprendizaje y/o aplicación de conocimientos adquiridos en las aulas del Masterado, por la gran cantidad se van a desarrollar las más importantes y/o trascendentales que interiorizaron, como experiencia y aprendizajes significativos, para una mejor y completa formación integral.

El horario normal de labores, que se estableció por lo general para la ejecución de prácticas con el SMD, fue la siguiente, hora de entrada 8:00 de la mañana, de 10:00 a 10:30 de la mañana, se tiene el tiempo para el desayuno y de 10:30 de la mañana es jornada continua hasta las 15:00 de la tarde, que es la hora de salida, es decir, se laboraron 7 horas diarias, ya que los 30 minutos de desayuno, se incluye en la jornada normal de labores del departamento del SMD, además, hay que tener en consideración, que el horario sufrió cambios, en ciertas ocasiones por motivos de eventos, actividades, programas, reuniones y/o seguimientos, los cuales se encuentran estipulados en la tabla de actividades, cumpliendo más de 300 horas.

Todas las actividades fueron coordinadas, guiadas, comunicadas, o designadas por el tutor de prácticas del SMD Lcdo. Francisco Martínez, que al principio fueron de menor intervención, con mayor apoyo, y después, de mayor intervención, con menor apoyo o autonomía, y las cuales, se realizaron, tanto dentro como fuera de la oficina del SMD, es decir, se realizaron actividades de escritorio entre otras, y actividades prácticas, fuera de la oficina y en diferentes instalaciones vinculadas directa o indirectamente a la práctica del deporte.

Por la gran cantidad de actividades, eventos y reuniones, se realiza la unión de varias similares y la clasificación en cada una, con varias fases en las que era necesario, que se van a desarrollar con sus respectivas especificaciones, a continuación:

### 3.2 ACTIVIDADES

#### **ACTIVIDAD 1:** Presentación y Bienvenida.

**Descripción:** por parte del Tutor del establecimiento Lcdo. Francisco Martínez y el director del SMD Lcdo. Francisco Disla, dan la bienvenida e indicaciones generales, con normativas y metodología de trabajo, además, se realiza la presentación, en los diferentes departamentos del Ayuntamiento, y con más énfasis con los compañeros del Departamento de SMD.

**Realizado por:** Departamentos del Ayuntamiento de Yecla, SMD, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

#### **ACTIVIDAD 2:** Coordinación de actividades de primer fin de semana.

**Descripción:** se coordina con el tutor de prácticas, la asistencia al evento “Ciclo Cross” y las responsabilidades en el evento "Cross popular fiestas de la virgen 2022”

**Realizado por:** Francisco Martínez, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

#### **ACTIVIDAD 3:** Actividades de Oficina

**Descripción:** esta actividad es constante desde su primera realización, hasta la conclusión de prácticas, en las labores en el departamento de SMD, en tanto, solo se coloca cuando se inicia, pero se realiza siempre en las jornadas de oficina del Departamento del SMD, ya que son actividades indispensables de oficina y de atención al Público en general, de forma telefónica, email y personalmente, con indicaciones, guía, resolución de dificultades o delegación con la persona que le puede ayudar o concretar las solicitudes requirentes, donde, al inicio fue de menor intervención, con mayor apoyo, y después, de mayor intervención, con menor apoyo.

**Realizado por:** Francisco Martínez, Lorena, Samuel, Manolo, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

#### **ACTIVIDAD 4:** Familiarización y ubicación.

**Descripción:** Introducción en el formato de informes del SMD y las normativas deportivas españolas, también, ubicación y organización del escritorio asignado

en la oficina del departamento del SMD, familiarización con el formato de informes del SMD.

**Realizado por:** Departamento de SMD del Ayuntamiento de Yecla, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**ACTIVIDAD 5:** Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones y Clubes Deportivos en el Ámbito de los Programas de Educación Física y Deportes Ejercicio 2022.

**Descripción:**

**Fase 1:** el director del SMD, Lcdo. Francisco Disla, realiza la introducción y capacitación sobre el proceso de las subvenciones.

**Realizado por:** Francisco Disla, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 2:** apoyo en la revisión general de la documentación recibida de los clubs, deportistas individuales y organizaciones deportivas del ayuntamiento de yecla.

**Realizado por:** Lorena, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 3:** apoyo mediante la confirmación, transferencia y consolidación digital de los 3 eventos deportivos más importantes de todos los deportistas individuales, receptados para subvenciones, Ejercicio 2022; para informe anual, realizado por el director del SMD a la Junta de Gobierno Local.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**ACTIVIDAD 6:** Familiarización con la Unidad de Promoción Deportiva y las subvenciones a las instituciones educativas en material deportivo.

**Descripción:** por parte del tutor del SMD Lcdo. Francisco Martínez, realiza la instrucción y capacitación sobre la Unidad de Promoción Deportiva y el proceso de la realización, evaluación y aprobación de las subvenciones, a las instituciones educativas en material deportivo.

**Realizado por:** Francisco Martínez, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**ACTIVIDAD 7:** Familiarización con las instalaciones deportivas y la Unidad de Competiciones Deportivas y Eventos.

**Descripción:** revisión de las especificaciones de las instalaciones deportivas del ayuntamiento y capacitación sobre las actividades del coordinador Eduardo Muñoz, de la Unidad de Competiciones Deportivas y Eventos.

**Realizado por:** Francisco Disla, Eduardo Muñoz, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**ACTIVIDAD 8:** Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia.

**Descripción:**

**Fase 1:** inscripción digital detallada de alumnos (75) del Centro Miguel Ortuño, pertenecientes al programa, animación deportiva escolar, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 2:** inscripción digital detallada de alumnos (69) del Centro Giner de los Ríos, pertenecientes al programa, animación deportiva escolar, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 3:** inscripción digital detallada de alumnos (11) del CEIP El Alba, pertenecientes al programa, animación deportiva escolar, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 4:** inscripción digital detallada de alumnos (197) del CEIP Herratillas, pertenecientes al programa, animación deportiva escolar, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 5:** inscripción digital detallada de alumnos (132) del CEIP Méndez Núñez, pertenecientes al programa, animación deportiva escolar, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 6:** inscripción digital detallada de alumnos (76) del CEIP San José de Calasanz, pertenecientes al programa, animación deportiva escolar, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 7:** inscripción digital detallada de alumnos (49) del CEIP Alfonso X “El Sabio”, pertenecientes al programa, animación deportiva escolar, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 8:** inscripción digital detallada de alumnos (105) del Centro La Inmaculada, pertenecientes al programa, animación deportiva escolar, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 9:** inscripción digital detallada de alumnos (40) del Centro San Francisco de Asís, pertenecientes al programa, animación deportiva escolar, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 10:** inscripción digital detallada de alumnos (117) del CEIP La Paz, pertenecientes al programa, animación deportiva escolar, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 11:** inscripción digital detallada de alumnos (61) del Centro La Pedrera, pertenecientes al programa, animación deportiva escolar, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 12:** consolidación, identificación y envío vía email, en formato PDF, de los listados de los 11 centros educativos que pertenecen al programa ADE 2022 e inscritos en la plataforma digital de la Región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 13:** nueva lista de inscripción digital por ingresos nuevos del CEIP Herratillas (2) en el programa ADE 2022, en la plataforma digital de deportes escolar de la región de Murcia, con la nueva consolidación de listados de los 11 centros educativos en formato PDF, asignación del nombre de su respectivo centro educativo y adicionando a la carpeta correspondiente del sistema de deportes del ayuntamiento de Yecla.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**ACTIVIDAD 9:** Encuesta de Satisfacción de la Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA-T”

**Descripción:**

**Fase 1:** Inició de la planificación y de almacenamiento de información del programa Escuela de Navidad para el desarrollo de las preguntas, y la determinación de la cantidad, destinatarios y el formato.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 2:** Desarrollo de los 3 formatos de encuesta 1 para padres de familia, 1 para niños pequeños (Infantil 4-5 años, 1ª y 2ª Primaria) y 1 para el resto de 3º, 4º, 5º y 6º Primaria, con sus respectivas preguntas y formatos individualizados. Revisión y corrección de encuestas en conjunto, con su respectivos cambios y responsabilidades para la aplicación práctica de la encuesta.

**Realizado por:** Francisco Martínez, Patricio Puche, Francisco Disla, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 3:** desarrollo de la hoja informativa para la realización de la encuesta de satisfacción para Padres de Familia o Representantes, con su respectiva impresión y su código QR.

**Participante(s):** Patricio Puche Palao, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 4:** realización y envío de emails (150) a los padres de familia o representantes de todos los participantes de la escuela de navidad 2022 “activa-t” para la realización de la encuesta de satisfacción digital, por la mínima realización de la mencionada encuesta (12) y posterior mejora (32), por ser una encuesta voluntaria. El modelo del email enviado se encuentra en *Anexo 6*.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 5:** clasificación, conteo, transformación y consolidación de las encuestas físicas (hojas), a formato digital (Excel), de todas las encuestas aplicadas a los/as niños/as que participaron en el Pabellón Escolar “Herratillas” (49).

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 6:** clasificación, conteo, transformación y consolidación de las encuestas físicas (hojas), a formato digital (Excel), de todas las encuestas aplicadas a los/as



niños/as que participaron en Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla” (83).

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 7:** clasificación, conteo, transformación y consolidación de las encuestas físicas (hojas), a formato digital (Excel), de todas las encuestas aplicadas faltantes a los/as niños/as que participaron en las dos instalaciones deportivas (22).

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

#### **ACTIVIDAD 10:** Mapa de Agua

##### **Descripción:**

**Fase 1:** Revisión, recuento, confirmación y corrección del Mapa de Agua, en conjunto, con su respectiva lista de asistencia, de uso de la instalación deportiva “Piscina Cubierta” para actividades en el medio acuático en general, del 12 al 17 de diciembre del 2022.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 2:** Revisión, recuento, confirmación y corrección del Mapa de Agua, en conjunto, con su respectiva lista de asistencia, de uso de la instalación deportiva “Piscina Cubierta” para actividades en el medio acuático en general, del 19 al 23 de diciembre y del 27 al 30 de diciembre del 2022.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 3:** Revisión, recuento, confirmación y corrección del Mapa de Agua, en conjunto, con su respectiva lista de asistencia, de uso de la instalación deportiva “Piscina Cubierta” para actividades en el medio acuático en general, del 9 al 14 de enero y del 16 al 21 de enero del 2023.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 4:** Revisión, recuento, confirmación y corrección del Mapa de Agua, en conjunto, con su respectiva lista de asistencia, de uso de la instalación deportiva “Piscina Cubierta” para actividades en el medio acuático en general, del 23 al 28 de enero del 2023.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 5:** consolidación, unión y representación gráfica del mapa de agua, de las listas de asistencia del uso de la instalación deportiva “Piscina Cubierta” para actividades en el medio acuático en general, desde el 21 de noviembre del 2022, al 28 de enero del 2023.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 6:** Revisión, recuento, confirmación y corrección del Mapa de Agua, en conjunto, con su respectiva lista de asistencia, de uso de la instalación deportiva “Piscina Cubierta” para actividades en el medio acuático en general, del 30 de enero al 4 de febrero del 2023.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 7:** adición, consolidación, unión y representación gráfica del mapa de agua, de las listas de asistencia del uso de la instalación deportiva “Piscina Cubierta” para actividades en el medio acuático en general, desde el 21 de noviembre del 2022, al 4 de febrero del 2023, modificando y adicionando la última semana del 30 de enero al 4 de febrero, en el consolidado realizado previamente de la *Actividad 10 - Fase 5*.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

## **ACTIVIDAD 11:** Llamadas del SMD.

**Descripción:**

**Fase 1:** Llamadas a personas con baja asistencia de programas de adultos mayores (9) para solicitar información y dar de baja o ubicarlo en pendiente de pago si no lo ha realizado.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 2:** repetir las llamadas a personas con baja asistencia de programas de adultos mayores (6) que no han contestado para solicitar información y dar de baja o ubicarlo en pendiente de pago si no lo ha realizado.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

#### **ACTIVIDAD 12:** Asignación de Laptop del Ayuntamiento.

**Descripción:** recepción, familiarización y configuración de la laptop entregada por el departamento de Informática del Ayuntamiento de Yecla, para el adecuado acceso al sistema y la plataforma de trabajo, que utiliza todo el ayuntamiento de Yecla.

**Realizado por:** Departamento de Comunicación del Ayuntamiento de Yecla, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

#### **ACTIVIDAD 13:** Comida Navideña

**Descripción:** Compartir y buen convivir, entre el departamento de servicio municipal de deportes y otros departamentos adjuntos.

**Realizado por:** Departamento de SMD del Ayuntamiento de Yecla, Otros Departamentos, William González.

**Lugar(es):** Restaurante Bar Los Pirrikis

#### **ACTIVIDAD 14:** Bajas de programas y/o servicios

**Descripción:**

**Fase 1:** recepción y clasificación, de los cursos del SMD del Ayuntamiento de Yecla del Ayuntamiento de Yecla.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 2:** traspaso de físico a digital, con su respectiva asignación de código de beneficiario, curso y escaneado los pedidos de baja de los cursos del SMD del ayuntamiento.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 3:** dadas de baja del sistema, confirmando y/o corrigiendo los códigos de beneficiario y el curso añadiendo la observación a cada beneficiario y eliminación de cada curso, identificando de cada curso la cantidad de la lista de espera existente o no.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

#### **ACTIVIDAD 15:** Altas o cambios de programas y/o servicios

##### **Descripción:**

**Fase 1:** llamadas a notificar los cambios de grupos y horarios, por ascensos en los niveles de bebes, iniciación y bebes por buen desempeño o edad en la piscina cubierta.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 2:** llamadas de forma alternada y por día, según la cantidad de cupos y grupos, para notificar a las personas inscritas en lista de espera para las plazas disponibles generadas por bajas o creación de nuevos grupos o ampliación de nuevos cupos disponibles, en grupo de Mayores en forma, fitness cardiovascular adultos y pilates mayores, en diferentes instalaciones deportivas, para su aceptación o rechazo.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 3:** llamadas de forma alternada y por día, según la cantidad de cupos y grupos, para notificar a las personas inscritas en lista de espera para las plazas disponibles generadas por bajas o creación de nuevos grupos o ampliación de

nuevos cupos disponibles, en grupo de tenis adulto y niños, en las pistas de Tenis del Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”, con horarios entre lunes a sábado, y repetición de algunos días que se generan por la reiteración del proceso nuevas bajas o pendientes, para su aceptación o rechazo.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 4:** llamadas de forma alternada y por día, según la cantidad de cupos y grupos, para notificar a las personas inscritas en lista de espera para las plazas disponibles generadas por bajas o creación de nuevos grupos o ampliación de nuevos cupos disponibles, en niveles y/o grupos de Actividades Acuáticas en la piscina cubierta, con horarios entre lunes a sábado, y repetición de algunos días que se generan por la reiteración del proceso nuevas bajas o pendientes, para su aceptación o rechazo.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

#### **ACTIVIDAD 16:** Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales

##### **Descripción:**

**Fase 1:** apoyo en la presentación y realización de test físicos para medir la condición física inicial, de los participantes en las 2 horas de aulas prácticas por día del curso, para policías municipales, dadas por el SMD, tanto al grupo 1, y también, la repetición de estas actividades programadas, al día siguiente con el grupo 2.

**Realizado por:** Francisco Disla, Francisco Martínez, Patricio Puche, William González

**Lugar(es):** Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

**Fase 2:** apoyo en ejecución y control de las pruebas iniciales de pista (Cooper, dominadas, 50m), realizadas al grupo 1, y también, la repetición de estas actividades programadas, al día siguiente con el grupo 2 de policías.

**Realizado por:** Francisco Disla, Francisco Martínez, Patricio Puche, William González.

**Lugar(es):** Pista de Atletismo del Complejo Deportivo Concejal “Juan Palao Azorín”.

**Fase 3:** apoyo y respaldo en varias actividades físicas, deportivas y recreativas prácticas, al grupo 1, y también, la repetición de estas actividades programadas, al día siguiente con el grupo 2 de policías.

**Realizado por:** Francisco Disla, Patricio Puche, William González.

**Lugar(es):** Pista de Atletismo del Complejo Deportivo Concejal “Juan Palao Azorín”.

**Fase 4:** apoyo y respaldo en el armado, iniciación, ejecución, finalización y desarmado del circuito a campo abierto, ejecutado por al grupo 1, y también, la repetición de estas actividades programadas, al día siguiente con el grupo 2 de policías.

**Realizado por:** Francisco Disla, Patricio Puche, William González.

**Lugar(es):** Sala de Piscina Cubierta y exteriores próximos.

**Fase 5:** planificación, coordinación y preparación del material para repetir los testes iniciales de condición física, de los participantes en las aulas prácticas del curso para policías municipales.

**Realizado por:** Francisco Martínez, Patricio Puche, William González.

**Lugar(es):** Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

**Fase 6:** apoyo en la repetición de test físicos solo del primer día de cada grupo, para medir la condición física final, de los participantes en las aulas prácticas del curso, para policías municipales, tanto al grupo 1, y también, la repetición de estas actividades programadas, al día siguiente con el grupo 2, y con la respectiva despedida y agradecimiento de participación a los 2 grupos.

**Realizado por:** Francisco Disla, Francisco Martínez, Patricio Puche, William González

**Lugar(es):** Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

**ACTIVIDAD 17:** Consolidación de datos digitales de usuarios de los programas del SMD

**Descripción:** de acuerdo con la información de los nombres, programa que participa y ficha de inscripción, se realiza la designación y clasificación de género (masculino y femenino) en los documentos digitales consolidados por programa, de todos los usuarios, que se encuentran inscritos en los programas ofrecidos por SMD del ayuntamiento de Yecla.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

#### **ACTIVIDAD 18:** Seguimiento a monitores en programas activos del SMD

**Descripción:**

**Fase 1:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias a los/as monitores/as de Podium, Álvaro y Almudena, en clases prácticas del programa Deporte en edad escolar – Animación Deportiva Escolar (ADE), en 2 grupos por cada monitor, es decir, en total 4 grupos escolares de niños/as del CEIP Méndez Núñez.

**Realizado por:** Álvaro, Almudena, William González.

**Lugar(es):** CEIP Méndez Núñez.

**Fase 2:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias a los/as monitores/as de Podium, Natalia y Almudena, en clases prácticas de los programas de Actividad física para adultos (Fitness Cardiovascular), y Colectivos especiales (Mayores en forma y Pilates mayores), en 2 grupos de Almudena y 1 de Natalia, es decir, en total 3 grupos de adultos y/o mayores en el Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

**Realizado por:** Natalia, Almudena, William González.

**Lugar(es):** Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

**Fase 3:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias a la monitora de Podium, Beatriz, en clases prácticas del programa Deporte en edad escolar – Animación Deportiva Escolar (ADE), en 2 grupos escolares de niños/as del CEIP Alfonso X “El Sabio”

**Realizado por:** Beatriz, William González.

**Lugar(es):** CEIP Alfonso X “El Sabio”.

**Fase 4:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias al monitor de Podium, Luciano, en clases prácticas del programa Deporte en edad escolar – Animación Deportiva Escolar (ADE), en 2 grupos escolares de niños/as del CEIP La Paz

**Realizado por:** Luciano, William González.

**Lugar(es):** CEIP La Paz.

**Fase 5:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias a la monitora de Podium, Natalia, en clases prácticas de los programas de Actividad física para adultos (Fitness Cardiovascular), y Colectivos especiales (Mayores en forma y Pilates mayores), en 3 grupos de adultos y/o mayores en el Centro de Ocio “Los Rosales”.

**Realizado por:** Natalia, William González.

**Lugar(es):** Centro de Ocio “Los Rosales”.

**Fase 6:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias a los/as monitores/as de Podium, en clases prácticas del programa de actividades Acuáticas (embarazadas, bebes, adaptación, iniciación, aprendizaje, perfeccionamiento, jóvenes, adultos, aquagym, Espalda sana, mayores, natación para asociaciones de Yecla), en la gran mayoría de grupos de las diferentes edades, niveles y capacidades en la Piscina Cubierta.

**Realizado por:** Monitores de Podium del programa de actividades acuáticas, Belinda, William González.

**Lugar(es):** Piscina cubierta.

**Fase 7:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias a la monitora Mercedes, en clases prácticas del programa Colectivos especiales (Gerontogimnasia) en 4 grupos de mayores en el Centro Municipal de atención a personas mayores “Las Herratillas”.

**Realizado por:** Mercedes, William González.

**Lugar(es):** Centro Municipal de atención a personas mayores “Las Herratillas”.

**Fase 8:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias a la monitora de Podium, Martha, en clases prácticas de los programas de Actividad física para adultos (Fitness Cardiovascular), y Colectivos especiales (Mayores en forma y Pilates



mayores), en 4 grupos de adultos y/o mayores en el Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

**Realizado por:** Marta, William González.

**Lugar(es):** Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

**Fase 9:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias a la monitora de Podium, Tania, en clases prácticas del programa Deporte en edad escolar – Animación Deportiva Escolar (ADE), en 1 grupo escolar de niños/as del CEIP San José de Calasanz.

**Realizado por:** Tania, William González.

**Lugar(es):** CEIP San José de Calasanz.

**Fase 10:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias al monitor de Podium, Alberto, en clases prácticas del programa Deporte en edad escolar – Animación Deportiva Escolar (ADE), en 1 grupo escolar de niños/as del Centro San Francisco de Asís.

**Realizado por:** Alberto, William González.

**Lugar(es):** Centro San Francisco de Asís

**Fase 11:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias a la monitora de Podium, Tania, en clases prácticas del programa Deporte en edad escolar – Animación Deportiva Escolar (ADE), en 1 grupo escolar de niños/as del Centro La Inmaculada.

**Realizado por:** Tania, William González.

**Lugar(es):** Centro La Inmaculada.

**Fase 12:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias a la monitora de Podium, Estefanía, en clases prácticas del programa Deporte en edad escolar – Animación Deportiva Escolar (ADE), en 1 grupo escolar de niños/as del CEIP El Alba.

**Realizado por:** Estefanía, William González.

**Lugar(es):** CEIP El Alba.

**Fase 13:** seguimiento, control, apoyo y sugerencias al monitor de Podium, Salvador, en clases prácticas del programa Deporte en edad escolar – Animación Deportiva Escolar (ADE), en 1 grupo escolar de niños/as del Centro La Pedrera.

**Realizado por:** Salvador, William González.

**Lugar(es):** Centro La Pedrera.

#### **ACTIVIDAD 19:** Capacitación de aerobics y fitness

**Descripción:**

**Fase 1:** apoyo y asistencia a la capacitación teórica-práctica realizada por la monitora de Podium Mercedes para los/as monitores/as de Podium, que necesiten o deseen aprender, sobre aerobics y fitness, con los temas de la música en general, pasos básicos, comentarios, experiencias y sugerencias.

**Realizado por:** Mercedes, Monitores de Podium, William González.

**Lugar(es):** Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

**Fase 2:** apoyo y asistencia a la segunda capacitación teórica-práctica realizada por la monitora de Podium Mercedes para los/as monitores/as de Podium, que necesiten o deseen aprender, sobre aerobics y fitness, con los temas de la música más avanzado, pasos coordinados, pasos con materiales, comentarios, experiencias y sugerencias.

**Realizado por:** Mercedes, Monitores de Podium, William González.

**Lugar(es):** Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

#### **ACTIVIDAD 20:** Programa Activa de la región de Murcia

**Descripción:** revisión y análisis del programa Activa de la región de Murcia.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

#### **ACTIVIDAD 21:** preliminares de la Carrera de Orientación

**Descripción:**

**Fase 1:** inscripción de alumnos de la liga escolar de Yecla, en la plataforma digital de deporte escolar de la región de Murcia, para la carrera de orientación, categoría benjamín.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 2:** revisión, confirmación y consolidación del proceso de inscripción de la carrera de orientación.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**ACTIVIDAD 22:** Documentación para fin de prácticas

**Descripción:** preparación de los documentos, entre otros para la culminación adecuada de prácticas, en el SMD del Ayuntamiento de Yecla.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**ACTIVIDAD 23:** Labores de la Unidad de Instalaciones Deportivas Municipales

**Descripción:** seguimiento a las labores de mantenimiento de un determinado sector del Complejo Deportivo concejal “Juan Palao Azorín”, retiro del parlante nuevo de la compañía de sonido adjudicada, revisión de funcionamiento de la Instalación Deportiva “Piscina Cubierta” y entrega del nuevo parlante.

**Realizado por:** Julio Santana, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD, Complejo Deportivo concejal “Juan Palao Azorín” e Instalación Deportiva “Piscina Cubierta”.

**ACTIVIDAD 24:** Agradecimiento, despedida y fin de prácticas

**Descripción:** se entrega toda la documentación, materiales y utensilios brindados al inicio por el Ayuntamiento, y se realiza el cordial agradecimiento, con una fraterna despedida por la oportunidad de enriquecer gratamente los conocimientos teóricos con los prácticos, dentro del excelentísimo departamento del SMD del ayuntamiento de Yecla, y cada uno de sus honorables funcionarios/as.

**Realizado por:** Departamento del SMD, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

### **3.3 EVENTOS**

**EVENTO 1:** Cross popular “Fiestas de la Virgen 2022”:

**Descripción:**

**Fase 1:** apoyo en las fases finales de organización para el evento deportivo.

**Realizado por:** Francisco Martínez, William González.

**Lugar(es):** oficina del Departamento de SMD.

**Información del Evento:** toda la información y detalles específicos del evento se encuentran en el poster del evento, ubicado en el *Anexo 2*.

**Fase 2:** desarrollo del evento, en el cual, se realiza la organización y ejecución del armado en los espacios necesarios para el evento, además, se identificó y dirigió a los 3 primeros lugares de cada categoría de la carrera para su respectiva premiación, y al culminar la carrera, se sumó al levantamiento de infraestructura movilizadora en el evento del SMD.

**Realizado por:** Departamento de SMD del Ayuntamiento de Yecla, Personal de Vectoris, Monitores de Podium, William González.

**Lugar(es):** Complejo Deportivo concejal “Juan Palao Azorín”.

**Fase 3:** localización y comunicado de chips faltantes, a los inscriptos que son responsables de dichos chips.

**Participante(s):** Francisco Martínez, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**EVENTO 2: “Ciclo Cross”**

**Descripción:** asistencia al evento, para la familiarización con los eventos deportivos realizados por clubs, con guía del tutor Lcdo. Francisco Martínez del SMD.

**Realizado por:** Francisco Martínez, William González.

**Lugar(es):** Complejo Deportivo concejal “Juan Palao Azorín”.

**Información del Evento:** Toda la información y detalles específicos del evento se encuentran en el poster del evento, ubicado en el *Anexo 1*.

**EVENTO 3: "Jornada deportiva día del maestro"**

**Descripción:**

**Fase 1:** desarrollo del evento, en el cual, se realiza la organización, resolución de inconvenientes y seguimiento del recibimiento de los niños/as para la jornada.

**Realizado por:** Monitores de Podium, Francisco Martínez, William González.

**Lugar(es):** Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

**Información del Evento:** toda la información y detalles específicos del evento se encuentran en el poster del evento, ubicado en el *Anexo 3*.

**Fase 2:** consolidación de la lista de participantes.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

#### **EVENTO 4:** Jornada de corresponsabilidad "Iniciación al jugando al atletismo"

**Descripción:**

**Fase 1:** Traslado de Inscripciones de formato físico, a digital, y preparación de materiales para el evento.

**Realizado por:** Francisco Martínez, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD y Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”

**Información del Evento:** Toda la información y detalles específicos del evento se encuentran en el poster del evento, ubicado en el *Anexo 4*.

**Fase 2:** desarrollo del evento, con responsabilidades de apoyo, de coordinación y el desarrollo de actividades de lanzamientos, circuitos, velocidad, relevos y agilidad.

**Realizado por:** Monitores de Podium, Francisco Martínez, William González.

**Lugar(es):** Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

#### **EVENTO 5:** Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA-T”

**Descripción:**

**Fase 1:** llamadas (24) a la lista de prioridad, para confirmar la selección por parte del usuario de la escuela navideña de su preferencia, por estar inscrito en la del servicio de deportes (ayuntamiento), y también, en la de juventud (Espacio Joven), las cuales, son actividades navideñas ofrecidas simultáneamente por el Ayuntamiento de Yecla.

**Realizado por:** Francisco Martínez, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD y Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”.

**Información del Evento:** Toda la información y detalles específicos del evento se encuentran en el poster del evento, ubicado en el *Anexo 5*.

**Fase 2:** inicio (1/2) de consolidación y de lista definitiva de inscritos, transformando las fichas (PDF) receiptadas en el correo del ayuntamiento, a un documento de todos inscritos en formato Excel, para el agrupamiento y tratamiento de los datos de los inscritos.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 3:** culminación (2/2) de completar del correo (PDF) a digital (Excel) la información de las fichas de inscripción de toda lista de inscritos para la escuela navideña uno por uno, con revisión de incidencias con la lista de inscritos en la escuela navideña.

**Realizado por:** William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**Fase 4:** eliminación de niños/as por bajas comunicadas de los Padres de familia o representantes, y cambio de monitores por comunicado de Podium de los grupos definitivos.

**Realizado por:** Patricio Puche, Francisco Martínez, William González.

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

### **3.4 REUNIONES:**

#### **REUNIÓN 1:** Coordinación de Eventos con PODIUM.

**Descripción:** dirigido por el Francisco Martínez, con objeto de informar sobre próximos eventos, y evaluar eventos ejecutados, con correcciones y alternativas para mejorar el desenvolvimiento de monitores en eventos.

**Participante(s):** Francisco Martínez (Coordinador de Unidad de Promoción Deportiva – SMD), Patricio Puche (Coordinador de Podium), William González (Practicante).

**Lugar(es):** Oficina del Departamento de SMD.

**REUNIÓN 2:** Instructivo de Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones y Clubes Deportivos en el Ámbito de los Programas de Educación Física y Deportes. Ejercicio 2022.

**Descripción:** asistencia y apoyo de William González al Lcdo. Francisco Disla, que Dirigió la reunión, con el objeto de instruir a los clubs deportivos legalizados de todos los deportes practicados en el Ayuntamiento de Yecla, sobre el formato, desarrollo y plazos de entrega de la documentación necesaria para dicho proceso.

**Participante(s):** Francisco Disla (Coordinador de SMD), Representantes de clubs deportivos de Yecla, William González (practicante).

**Lugar(es):** Edificio Bioclimático.

**REUNIÓN 3:** Coordinación final de la Escuela de navidad 2022 "ACTIVA-T".

**Descripción:** dirigido por Francisco Martínez, con objeto de dar indicaciones, sugerencias y entrega de las listas definitivas de niños/as participantes.

**Participante(s):** Francisco Martínez (Coordinador de Unidad de Promoción Deportiva – SMD), Patricio Puche (Coordinador de Podium), Monitores de Podium, William González (Practicante).

**Lugar(es):** Sala de Piscina Cubierta.

**REUNIÓN 4:** Coordinación de nueva sala de Musculación para entrenamiento.

**Descripción:** Dirigido por Francisco Disla, con el objetivo de coordinar el sistema de apertura, horarios, costo, formato, personal y funcionamiento de la nueva Sala de Musculación para entrenamiento en la Piscina Cubierta.

**Participante(s):** Francisco Disla (Coordinador de SMD), Francisco Martínez (Coordinador de Unidad de Promoción Deportiva - SMD), Patricio Puche (Coordinador de Podium), Isaac (Monitor de Podium), William González (Practicante).

**Lugar(es):** Sala de Piscina Cubierta.

### 3.5 REGISTRO POR DÍAS, HORAS Y LUGARES

Las actividades fueron múltiples, variadas y enriquecedoras para el proceso de aprendizaje y convertirse en experiencias y habilidades de procesos y ejecución de actividades, eventos, reuniones entre otros, por la gran cantidad se van a mencionar las más trascendentales, importantes, indispensables o necesarias en general, que en algunos casos conllevaban actividades estructurales o fundamentales que son llamadas como fases en el presente informe, para realizar adecuadamente la actividad, evento y/o reunión.

Algunas actividades, eventos y/o reuniones, se repiten por causa de nuevamente la reiteración de la(s) fase(s), o por el repaso, o por la agregación/disminución de usuarios y se retoma nuevamente la actividad, y también, en otros casos, por el inicio de la actividad o fase en un día, la continuación o finalización en el siguiente o siguientes días, por motivos de la carga, el grado de dificultad o los procesos que estos conllevaban.

La “*ACTIVIDAD 3: Actividades de Oficina*”, es una actividad constante, que se incluye y se realiza en todos los días posteriores a su inicio, en las actividades ejecutadas en el lugar de “Oficina del Departamento de SMD”, pero no se vuelve a colocar la actividad en los días posteriores en este informe.

En todas las actividades se aplicaron los conocimientos adquiridos en las aulas, antes, durante y después, para la óptima y mejorada ejecución de estas, con las herramientas fundamentales brindadas de cada una de las materias cursadas del Maestrado en Dirección y Gestión Deportiva de la UE.

El orden de Actividades/Eventos/Reuniones, por día, es Primero (1) Actividades, Segundo (2) Eventos y tercero (3) Reuniones, es decir, no están colocadas por el orden de ejecución de actividades diarias, en donde la ejecución puede coincidir o no.



REGISTRO DE HORAS Y ACTIVIDADES DE PRÁCTICAS EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA / DEPARTAMENTO DE SERVICIO MUNICIPAL DE DEPORTES (SMD) 2022-2023							
#	DÍA	FECHA	HORA ENTRADA	HORA SALIDA	HORAS X DÍA	LUGAR/ES	ACTIVIDADES / EVENTOS / REUNIONES
1	Viernes	25/11/22	9	15	6	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 1: Presentación y Bienvenida; - ACTIVIDAD 2: Coordinación de actividades de primer fin de semana; - EVENTO 1: Cross popular "Fiestas de la virgen 2022" - Fase 1;
2	Sábado	26/11/22	11	13	2	Complejo Deportivo concejal "Juan Palao Azorín"	- EVENTO 2: "Ciclo Cross";
3	Domingo	27/11/22	8	13	5	Complejo Deportivo concejal "Juan Palao Azorín"	- EVENTO 1: Cross popular "Fiestas de la virgen 2022" - Fase 2;
4	Lunes	28/11/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD y Complejo Polideportivo José Ortega "Chumilla"	- ACTIVIDAD 3: <i>Actividades de Oficina</i> ; - EVENTO 3: "Jornada deportiva día del maestro" – Fase 1;
5	Martes	29/11/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 4: Familiarización y ubicación; - ACTIVIDAD 5: Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones y Clubes Deportivos en el Ámbito de los Programas de Educación Física y Deportes. Ejercicio 2022 – Fase 1;

6	Miércoles	30/11/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- EVENTO 1: Cross popular "Fiestas de la virgen 2022" – Fase 3; - EVENTO 3: "Jornada deportiva día del maestro" – Fase 2; - REUNIÓN 1: Coordinación de Eventos con PODIUM;
7	Jueves	1/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD y Complejo Polideportivo José Ortega "Chumilla"	- ACTIVIDAD 4: Familiarización y ubicación; - EVENTO 4: Jornada de corresponsabilidad "Iniciación al jugando al atletismo" – Fase 1;
8	Jueves	1/12/22	19	20	1	Edificio Bioclimático	- REUNIÓN 2: Instructivo de Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones y Clubes Deportivos en el Ámbito de los Programas de Educación Física y Deportes. Ejercicio 2022;
9	Viernes	2/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 6: Familiarización con la Unidad de Promoción Deportiva y las subvenciones a las instituciones educativas; - EVENTO 4: Jornada de corresponsabilidad "Iniciación al jugando al atletismo" – Fase 1;
10	Sábado	3/12/22	9	13	4	Complejo Polideportivo José Ortega "Chumilla"	- EVENTO 4: Jornada de corresponsabilidad "Iniciación al jugando al atletismo" – Fase 2;
11	Viernes	9/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 7: Familiarización con las instalaciones deportivas y la Unidad de Competiciones Deportivas y Eventos;

12	Lunes	12/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 5: Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones y Clubes Deportivos en el Ámbito de los Programas de Educación Física y Deportes. Ejercicio 2022 – Fase 2;
13	Martes	13/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia – Fase 1;
14	Miércoles	14/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia – Fase 2; - ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia – Fase 3; - ACTIVIDAD 9: Encuesta de Satisfacción de la Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 1;
15	Jueves	15/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia – Fase 4; - ACTIVIDAD 9: Encuesta de Satisfacción de la Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 2;

16	Viernes	16/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia;</li> <li>- Fase 5;</li> <li>- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia;</li> <li>- Fase 6;</li> <li>- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia;</li> <li>- Fase 7;</li> </ul>
17	Lunes	19/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia</li> <li>- Fase 8;</li> <li>- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia</li> <li>- Fase 9;</li> <li>- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia</li> <li>- Fase 10;</li> <li>- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia</li> <li>- Fase 11;</li> <li>- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia</li> <li>- Fase 12;</li> </ul>

18	Martes	20/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 10: Mapa de Agua – Fase 1; - ACTIVIDAD 11: Llamadas del SMD – Fase 1; - EVENTO 5: Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 1;
19	Miércoles	21/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 11: Llamadas del SMD – Fase 2; - ACTIVIDAD 12: Asignación de Laptop del Ayuntamiento; - EVENTO 5: Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 2;
20	Jueves	22/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 8: Inscripciones del Programa Animación Deportiva Escolar en la Plataforma de la Región de Murcia – Fase 13; - ACTIVIDAD 11: Llamadas del SMD – Fase 2; - EVENTO 5: Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 3;
21	Viernes	23/12/22	8	15	7	Restaurante Bar los Pirrikis, Oficina del Departamento de SMD y Piscina Cubierta	- ACTIVIDAD 13: Cena Navideña; - EVENTO 5: Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 4; - REUNIÓN 3: Coordinación final de la Escuela de Navidad 2022 "ACTIVA-T";
22	Martes	27/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 9: Encuesta de Satisfacción de la Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 3; - ACTIVIDAD 14: Bajas de programas y/o servicios – Fase 1;

23	Miércoles	28/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 14: Bajas de programas y/o servicios – Fase 2;
24	Jueves	29/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 5: Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones y Clubes Deportivos en el Ámbito de los Programas de Educación Física y Deportes Ejercicio 2022 – Fase 3; - ACTIVIDAD 14: Bajas de programas y/o servicios – Fase 2;
25	Viernes	30/12/22	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 5: Convocatoria de Subvenciones a Asociaciones y Clubes Deportivos en el Ámbito de los Programas de Educación Física y Deportes Ejercicio 2022 – Fase 3;
26	Martes	3/1/23	8	14	6	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 14: Bajas de programas y/o servicios – Fase 2; - ACTIVIDAD 14: Bajas de programas y/o servicios – Fase 3;
27	Miércoles	4/1/23	8	14	6	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 10: Mapa de Agua – Fase 2; - ACTIVIDAD 14: Bajas de programas y/o servicios – Fase 3;
28	Jueves	5/1/23	8	14	6	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 14: Bajas de programas y/o servicios – Fase 3;
29	Lunes	9/1/23	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD y Complejo Polideportivo José Ortega	- ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 1; - ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o

						“Chumilla”	servicios – Fase 2; - ACTIVIDAD 16: Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales – Fase 1;
30	Martes	10/1/23	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD y Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”	- ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 3; - ACTIVIDAD 16: Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales – Fase 1;
31	Miércoles	11/1/23	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD y Pista de Atletismo del Complejo Deportivo concejal “Juan Palao Azorín”	- ACTIVIDAD 9: Encuesta de Satisfacción de la Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 4; - ACTIVIDAD 16: Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales – Fase 2;
32	Jueves	12/1/23	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD y Pista de Atletismo del Complejo Deportivo concejal “Juan Palao Azorín”	- ACTIVIDAD 9: Encuesta de Satisfacción de la Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 5; - ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 4; - ACTIVIDAD 16: Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales – Fase 2; - ACTIVIDAD 17: Consolidación de datos digitales de usuarios de los programas del SMD;
33	Viernes	13/1/23	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD y Pista de Atletismo del Complejo Deportivo concejal “Juan Palao Azorín”	- ACTIVIDAD 9: Encuesta de Satisfacción de la Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 6; - ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 4; - ACTIVIDAD 16: Aulas prácticas para el curso de Policías

							Municipales – Fase 3;
34	Lunes	16/1/23	8	14	<b>6</b>	Oficina del Departamento de SMD y Pista de Atletismo del Complejo Deportivo concejal “Juan Palao Azorín”	- ACTIVIDAD 9: Encuesta de Satisfacción de la Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 6; - ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 3; - ACTIVIDAD 16: Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales – Fase 3;
35	Lunes	16/1/23	16	21	<b>5</b>	CEIP Méndez Núñez y Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”	- ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 1; - ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 2;
36	Martes	17/1/23	8	14	<b>6</b>	Oficina del Departamento de SMD y Piscina Cubierta	- ACTIVIDAD 9: Encuesta de Satisfacción de la Escuela Municipal de Navidad 2022 “ACTIVA/T” – Fase 7; - ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 3; - REUNIÓN 4: Coordinación de nueva sala de Musculación para entrenamiento;
37	Martes	17/1/23	16	18	<b>2</b>	CEIP Alfonso X “El Sabio”	- ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 3;
38	Jueves	26/1/23	8	15	<b>7</b>	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 10: Mapa de Agua – Fase 3; - ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 4;



39	Viernes	27/1/23	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD y Piscina Cubierta	- ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 4; - ACTIVIDAD 16: Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales – Fase 4; - ACTIVIDAD 19: Capacitación de aerobics y fitness – Fase 1;
40	Lunes	30/1/23	8	14	6	Oficina del Departamento de SMD y Piscina Cubierta	- ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 2; - ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 4; - ACTIVIDAD 16: Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales – Fase 4;
41	Lunes	30/1/23	16	18	2	CEIP La Paz	- ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 4;
42	Martes	31/1/23	8	12	4	Oficina del Departamento de SMD y Centro de Ocio “Los Rosales”.	- ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 4; - ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 5;
42	Martes	31/1/23	18	21	3	PISCINA CUBIERTA	- ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 6;
43	Miércoles	1/2/23	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 10: Mapa de Agua – Fase 4; - ACTIVIDAD 10: Mapa de Agua – Fase 5; - ACTIVIDAD 16: Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales – Fase 5;

44	Jueves	2/2/23	8	15	7	Oficina del Departamento de SMD y Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”	- ACTIVIDAD 15: Altas o cambios de programas y/o servicios – Fase 2; - ACTIVIDAD 16: Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales – Fase 6;
45	Viernes	3/2/23	8	14	6	Oficina del Departamento de SMD y Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”	- ACTIVIDAD 16: Aulas prácticas para el curso de Policías Municipales – Fase 6; - ACTIVIDAD 19: Capacitación de aerobics y fitness – Fase 2;
46	Viernes	3/2/23	19	21	2	Piscina Cubierta	- ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 6;
47	Lunes	6/2/23	8	13	5	Oficina del Departamento de SMD y Centro Municipal de atención a personas mayores “Las Herratillas”	- ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 7;
48	Martes	7/2/23	8	13	5	Oficina del Departamento de SMD y Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla”	- ACTIVIDAD 10: Mapa de Agua – Fase 6; - ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 8;
49	Martes	7/2/23	16	18	2	CEIP San José de Calasanz y Centro San Francisco de Asís	- ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 9; - ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 10;

50	Miércoles	8/2/23	8	13	5	Oficina del Departamento de SMD y Centro La Inmaculada	- ACTIVIDAD 10: Mapa de Agua – Fase 7; - ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 11; - ACTIVIDAD 20: Programa Activa de la región de Murcia;
51	Miércoles	8/2/23	16	17	1	CEIP El Alba	- ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 12;
52	Jueves	9/2/23	8	14	6	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 21: preliminares de la Carrera de Orientación – Fase 1; - ACTIVIDAD 22: documentación para fin de prácticas;
53	Jueves	9/2/23	16	17	1	Centro La Pedrera	- ACTIVIDAD 18: Seguimiento a monitores en programas activos del SMD – Fase 13;
54	Viernes	10/2/23	8	14	6	Oficina del Departamento de SMD	- ACTIVIDAD 21: preliminares de la Carrera de Orientación – Fase 2; - ACTIVIDAD 23: Labores de la Unidad de Instalaciones Deportivas Municipales; - ACTIVIDAD 24: agradecimiento, despedida y fin de prácticas.
<b>TOTAL DE HORAS:</b>					<b>312</b>	<b>TOTAL DE ACTIVIDADES / EVENTOS / REUNIONES:</b>	<b>ACTIVIDADES = 24</b> <b>EVENTOS = 5</b> <b>REUNIONES = 4</b>

*Tabla 3 - Registro de Horas y Actividades de Prácticas*

## **ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN DEL ÍNDICE DE SATISFACCIÓN DE PROGRAMAS Y FRECUENCIA DE USO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS DEL SMD.**

Se realizan 2 actividades de evaluación para el estudio con el objetivo de conocer el grado de satisfacción que los usuarios en general tienen de los servicios brindados por SMD, además, del estudio del uso específico en un lapso de tiempo de las instalaciones deportivas, con una muestra significativa de cada uno y que se detallan en los capítulos siguientes Capítulo IV y Capítulo V.

En el Capítulo IV, se va a detallar el análisis realizado de Uso de la Piscina Cubierta mediante el Mapa de Agua, y en el Capítulo V, se van a exponer textualmente las aplicaciones de las encuestas, este orden se da para mejor distribución de la información y por el análisis más extenso que ameritan las encuestas tanto cualitativa como cuantitativamente.

### **CAPÍTULO IV**

#### **ACTIVIDAD 10 - MAPA DE AGUA**

##### **(Frecuencia de Uso de la piscina cubierta)**

###### **4.1 Descripción**

El SMD realiza los controles de uso de sus instalaciones por medio digital, con aplicativos de reserva de instalaciones deportivas y por medios de registros directo, como el control de ingreso a cada instalación deportiva, estrictamente a el uso de la pistas, canchas o salas destinadas al deporte.

El Mapa de Agua, es el control de uso por horario de la instalación deportiva “Piscina Cubierta”, de la cual se detalló estructuralmente en la sección de Instalaciones Deportivas.

Las formas de uso de la instalación deportiva son mediante:

- los programas ofertados por el SMD, como miembro activo;

- abono trimestral (público en general), con la compra del abono en los periodos de Enero-Marzo, Abril-Junio, Julio-Septiembre, y Octubre-Diciembre.
- reservas directas, de acuerdo con disponibilidad mediante el cobro directo en la entrada de la piscina;
- convenio con clubs o asociaciones deportivas, para el uso en entrenamientos o actividades acuáticas de deportistas o miembros activos, según horario establecido.

#### **4.2 Programas y servicios ofertados**

Los programas son ofertados directamente por el SMD, también, mediante convenios con clubs o asociaciones deportivas que están específicamente para su uso adecuado de la Piscina Cubierta, son las siguientes:

- **Programa Municipal Asesoramiento Técnico;** Running y Swimming (Grupos de Entrenamiento Deportivo especializado). Programa actualmente en planificación para su ejecución.
- **Programa Colectivos Especiales;** Actividad Acuática (AMPY, AFEMY, ADFY AYAC, AFIYE, KAPACES y Aula Abierta)
- **Programa De Actividades En El Medio Acuático;** Programa Natación A La Escuela; y Programa De Cursos y Actividades Acuáticas, en este último encontramos grupos de:
  - Embarazadas;
  - Bebes (6-12 meses; y 13-23 meses):
  - Adaptación 1 (2-3 años);
  - Adaptación 2 (3-4 años);
  - Iniciación 0 (4 años, Vaso pequeño);
  - Iniciación 1 (4-5 años, Vaso grande);
  - Iniciación Avanzada (5-6 años);
  - Aprendizaje (7-8 años);
  - Perfeccionamiento (9-11 años);
  - Jóvenes (12-15 años);
  - Adultos (16-64 años);
  - Aquagym Adultos (16-64 años);

- Espalda Sana (16-64 años);
- Mayores (+65 años);

### 4.3 Información detallada de los Programas Acuáticos

PROGRAMAS DE ACTIVIDADES ACUÁTICAS			
PROGRAMA	NIVELES	HORARIOS	PRECIO
<b>BEBES</b>	6-12 meses	L/X: 17.30; M/J: 9.45; V: 10.15; S: 9.45/ 17.15;	Trimestral: 1 sesión x semana 28,38€
	13-23 meses	L/X: 18.15/ 18.45; M/J: 17.30; V: 9.45/ 17.30/ 18.15; S: 10.45/ 11.15 / 12.15/ 16.45;	2 sesiones x semana 56,75€
<b>ADAPTACIÓN 1 (2-3 AÑOS)</b>	24 meses - 3 años	L/X: 17.00-17.30/ 17.30- 18.15/ 18.15-18.45; M/J: 17.00-17.30/ 17.30- 18.00/ 18.15-18.45 (2)/ 18.45-19.15; V: 17.00-17.30/ 17.30-18.15/ 18.15-18.45; S: 10.15-10.45/ 17.45-17.15/ 18.15-18.45;	Trimestral: 1 sesión x semana 28,38€  2 sesiones x semana 56,75€
<b>ADAPTACIÓN 2 (3-4 AÑOS)</b>	3-4 años Según el nivel y experiencia del alumno	L/X: 17.00-17.30/ 18.45- 19.15; M/J: 17.00-17.30/ 18.45- 19.15; V: 17.00-17.30/ 18.45-19.15; S: 10.15-10.45/ 10.45-11.15/ 11.15-11.45/ 11.45-12.15 (2)/ 17.15-17.45/ 17.45-17.15/ 18.15-18.45;	Trimestral: 1 sesión x semana 28,38€  2 sesiones x semana 56,75€

<p><b>INICIACIÓN 0</b> <b>(4 AÑOS</b> <b>VASO POCO</b> <b>PROFUNDO O</b> <b>PEQUEÑO)</b></p>	<p>Niños/as sin experiencia en el medio acuático.</p>	<p><b>L/X:</b> 16.15-17.00/ 19.15-20.00; <b>M/J:</b> 16.15-17.00/ 19.15-20.00; <b>V:</b> 16.15-17.00/ 19.15-20.00; <b>S:</b> 9.30-10.15/ 12.15-13.00/ 16.30-15.15/ 18.45-19.30;</p>	<p>Trimestral: 1 sesión x semana 28,38€  2 sesiones x semana 56,75€</p>
<p><b>INICIACIÓN 1</b> <b>(4-5 AÑOS</b> <b>VASO PROFUNDO O</b> <b>GRANDE)</b></p>	<p>Niños/as que han asistido a niveles anteriores y con experiencia en el medio acuático.</p>	<p><b>L/X:</b> 16.15-17.00/ 17.00-17.45/ 17.45-18.30/ 18.30-19.15; <b>M/J:</b> 16.15-17.00/ 18.30-19.15; <b>V:</b> 16.15-17.00/ 16.30-17.15/ 17.15-18.00/ 17.45-18.30/ 18.30-19.15; <b>S:</b> 10.00-10.45/ 11.00-11.45/ 16.30-17.15/ 17.30-18.15/ 18.30-19.15;</p>	<p>Trimestral: 1 sesión x semana 28,38€  2 sesiones x semana 56,75€</p>
<p><b>INICIACIÓN AVANZADA</b> <b>(5-6 AÑOS)</b></p>	<p>Niños que hayan adquirido las competencias básicas en el medio acuático en el nivel anterior (iniciación 0 o iniciación 1).</p>	<p><b>L/X:</b> 16.15-17.00/ 17.45-18.30; <b>M/J:</b> 16.15-17.00/ 17.45-18.30; <b>V:</b> 16.15-17.00/ 17.00-17.45/ 18.45-19.30; <b>S:</b> 9.00-9.45/ 10.00-10.45/ 11.00-11.45/ 12.00-12.45/ 16.30-17.15/ 17.30-18.15/ 18.30-9.15/ 19.15-20.00;</p>	<p>Trimestral: 1 sesión x semana 28,38€  2 sesiones x semana 56,75€</p>
<p><b>APRENDIZAJE</b> <b>(7-8 AÑOS)</b></p>	<p><b>Nivel 1</b> Niños/as sin experiencia previa en el medio acuático. <b>Nivel 2</b></p>	<p><b>L/X:</b> 17.00-17.45/ 19.15-20.00; <b>M/J:</b> 17.00-17.45/ 19.15-20.00; <b>V:</b> 17.00-17.45/ 18.30-19.15/ 19.15-20.00;</p>	<p>Trimestral: 1 sesión x semana 28,38€  2 sesiones x semana 56,75€</p>

	Niños/as que han asistido a niveles anteriores y con experiencia.	<b>S:</b> 10.00-10.45/ 11.00-11.45/ 16.30-17.15/ 17.30-18.15/ 18.30-19.15;	
<b>PERFECCIONAMIENTO (9-11 AÑOS)</b>	Alumnos que hayan adquirido las competencias básicas en el medio acuático en el nivel anterior.	<b>L/X:</b> 18.30-19.15; <b>M/J:</b> 19.15-20.00; <b>V:</b> 8.00-19.15; <b>S:</b> 12.00-12.45 (2)/ 19.15-20.00 (2);	Trimestral: 1 sesión x semana 28,38€  2 sesiones x semana 56,75€
<b>JÓVENES (12-15 AÑOS)</b>	Alumnos con competencias básicas en el medio acuático del nivel anterior (aprendizaje).	<b>L/X:</b> 19.15-20.00; <b>M/J:</b> 18.30 a 19.15; <b>V:</b> 19.15 a 20.00; <b>S;</b>	Trimestral: 1 sesión x semana 28,38€  2 sesiones x semana 56,75€
<b>ADULTOS (16-64 años)</b>	Niveles según prueba de nivel y se adaptan los espacios y los grupos a las exigencias del alumnado	<b>L/X:</b> 8.30-9.15/ 15.30-16.15/ 21.15-22.00; <b>M/J:</b> 9.15-10.00/ 15.30-16.15/ 20.15-21.00; <b>V:</b> 20.45-21.30; <b>S:</b> 9.45;	Trimestral: 1 sesión x semana 36,90€  2 sesiones x semana 73,80€
<b>AQUAGYM ADULTOS</b>	El alumno/a va a adquirir e interiorizar de forma automática la mejora de la condición cardiorespiratoria	<b>L/X:</b> 9.15-10.00/ 10.00-10.45/ 15.30-16.15/ 20.15-21.00; <b>M/J:</b> 21.15-22.00; <b>V:</b> 8.30-9.15/ 9.15-10.00; <b>S;</b>	Trimestral: 1 sesión x semana 36,90€  2 sesiones x semana 73,80€
<b>ESPALDA SANA ADULTOS (16-64 AÑOS)</b>	Para personas con problemas, lesiones o patologías osteomusculares y articulares.	<b>L/X:</b> 8.45-9.45/ 9.45-10.45/ 20.00-21.00 / 21.00-22.00; <b>M/J:</b> 9.45-10.45/ 20.00-21.00/ 21.00-22.00; <b>V:</b> 20.00-21.00; <b>S;</b>	Trimestral: 1 sesión x semana 36,90€  2 sesiones x semana 73,80€



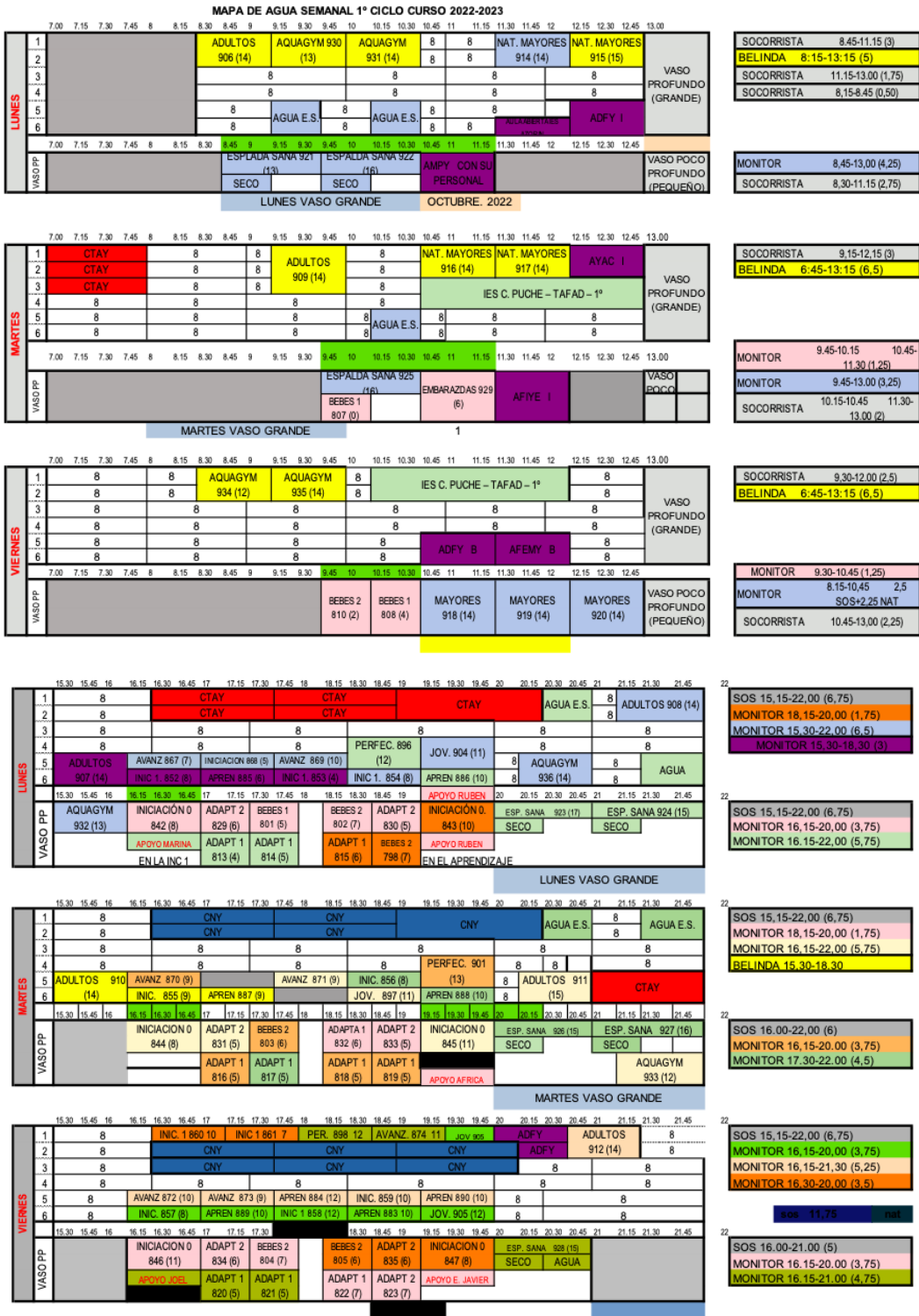
<b>NATACIÓN PARA MAYORES (+65 AÑOS)</b>	Es un medio de lo más eficaz para aumentar la aptitud física y salud.	<b>L/X:</b> 11.30-12.15/ 12.15-13.00; <b>M/J:</b> 10.00 -10.45/ 11.30-12.15; <b>V:</b> 10.45-11.30/ 11.30-12.15/ 12.15-13.00;	Trimestral: 1 sesión x semana 17,03  2 sesiones x semana 34,05€
<b>NATACIÓN PARA ASOCIACIONES O COLECTIVOS ESPECIALES</b>	Actividad dirigida a Asociaciones del ámbito de la salud del municipio de Yecla.	Horario por determinar en las mañanas <b>L/X;</b> <b>M/J;</b> <b>V;</b>	Bonificaciones para asociaciones, convenios, etc..
<b>EMBARAZADAS</b>	Alumnas en cualquier semana de embarazo y hasta la misma semana del parto.	<b>M/J:</b> 10.45-11.30.	Trimestral: 1 sesión x semana 36,90€  2 sesiones x semana 73,80€

*Tabla 4 - Programas de Actividades Acuáticas*

#### **4.4 Modelo de tabla de mapa de agua 2022-2023**

En este se puede identificar todos los horarios de los grupos de actividades acuáticas, señalados los carriles de uso con diferentes colores y cada horario marcado con el nombre del grupo, código del grupo y cantidad de usuarios; y además, se puede identificar los carriles con disponibilidad para el público en general, abonos trimestrales, etc., estos identificados sin color y con el número 0, ya que después en el consolidado del Mapa de Agua se coloca la cantidad de usuarios que ocuparon cada carril, limitado por la capacidad de cada vaso, tanto del vaso pequeño (piscina caliente - poco profundo) o el vaso grande (piscina con 6 carriles - profundo).

# Mapa de Agua 2022-2023



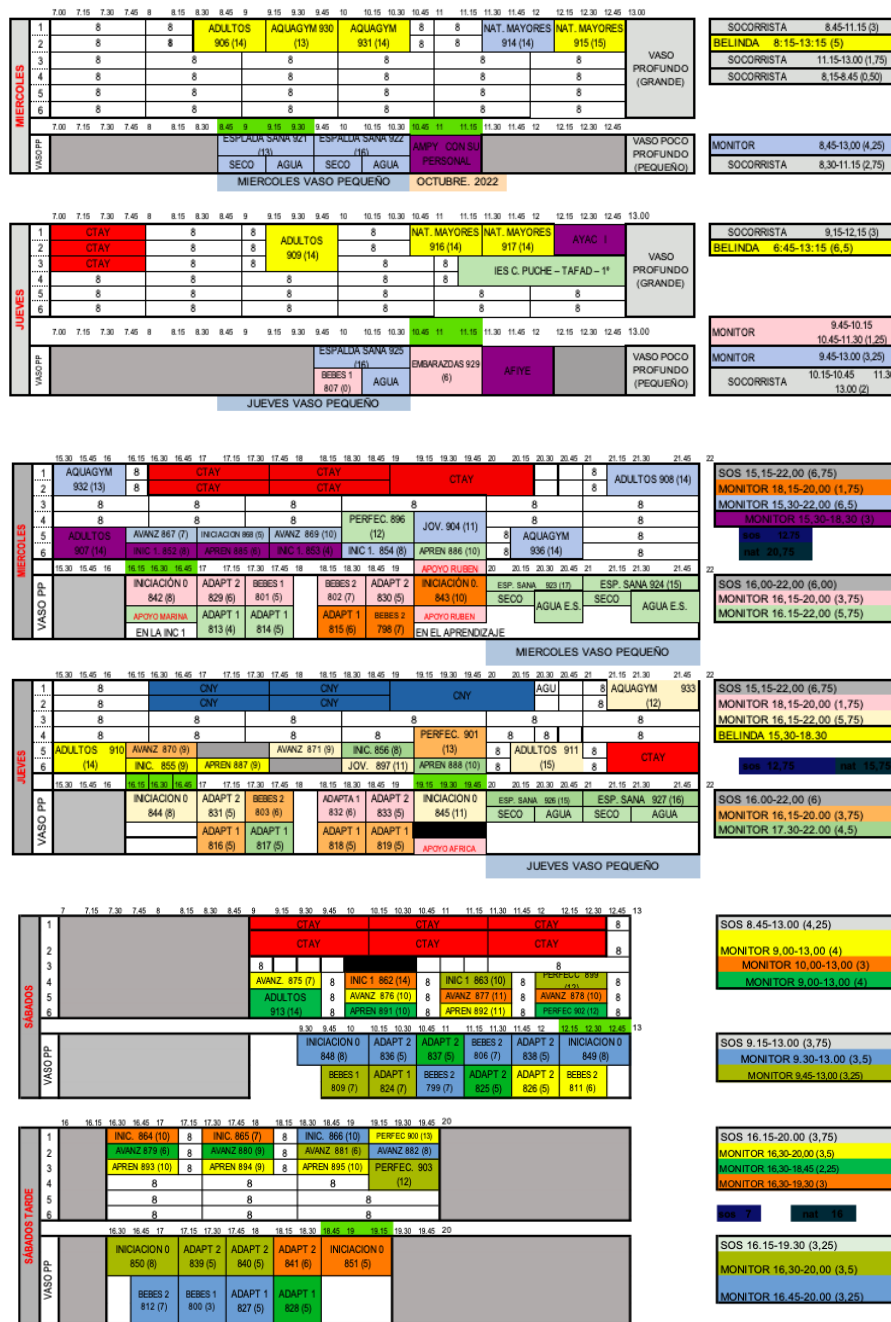


Imagen 10 - Modelo de Mapa de Agua del SMD  
(Servicio Municipal de Deportes, 2022)

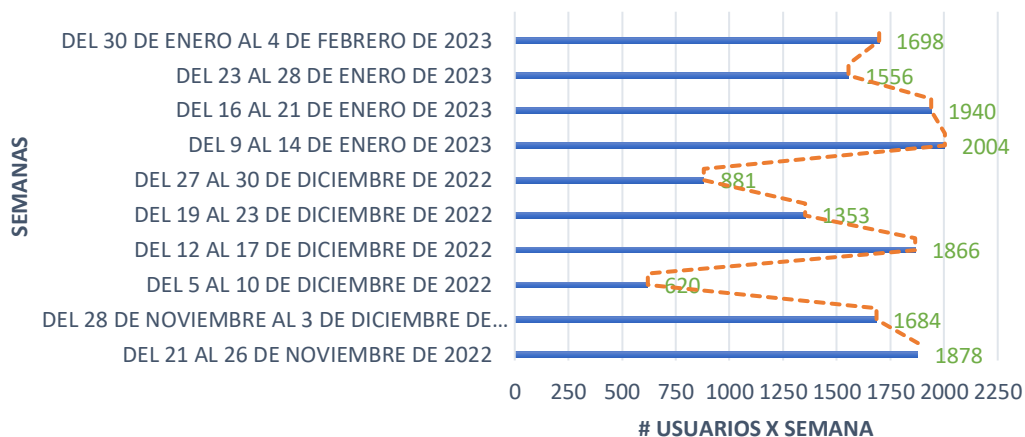
### 4.5 Resultados de Uso de la piscina cubierta

Se realizo el seguimiento constante del mapa de Agua con recepción, corrección y consolidación de los datos obtenidos, mediante 7 fases como se detalla en la Actividad 10 Mapa de Agua, del Capítulo III del presente informe, con el cual, se obtuvo los siguientes resultados:

USUARIOS DEL MAPA DE AGUA DEL 21 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 4 DE FEBRERO DE 2023									
N	SEMANAS	TOTAL	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	TOTAL POR SEMANA
1	DEL 21 AL 26 DE NOVIEMBRE DE 2022	TM	100	116	94	114	96	162	1878
		TT	201	228	215	194	230	128	
		<b>TD</b>	<b>301</b>	<b>344</b>	<b>309</b>	<b>308</b>	<b>326</b>	<b>290</b>	
2	DEL 28 DE NOVIEMBRE AL 3 DE DICIEMBRE DE 2022	TM	92	114	97	88	90	126	1684
		TT	208	177	219	163	201	109	
		<b>TD</b>	<b>300</b>	<b>291</b>	<b>316</b>	<b>251</b>	<b>291</b>	<b>235</b>	
3	DEL 5 AL 10 DE DICIEMBRE DE 2022	TM	62	0	0	0	57	115	620
		TT	159	0	0	0	145	82	
		<b>TD</b>	<b>221</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>202</b>	<b>197</b>	
4	DEL 12 AL 17 DE DICIEMBRE DE 2022	TM	87	115	93	92	107	148	1866
		TT	233	211	235	208	217	120	
		<b>TD</b>	<b>320</b>	<b>326</b>	<b>328</b>	<b>300</b>	<b>324</b>	<b>268</b>	
5	DEL 19 AL 23 DE DICIEMBRE DE 2022	TM	85	93	96	68	88	0	1353
		TT	197	190	202	176	158	0	
		<b>TD</b>	<b>282</b>	<b>283</b>	<b>298</b>	<b>244</b>	<b>246</b>	<b>0</b>	
6	DEL 27 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2022	TM	0	96	99	92	114	0	881
		TT	0	142	114	111	113	0	
		<b>TD</b>	<b>0</b>	<b>238</b>	<b>213</b>	<b>203</b>	<b>227</b>	<b>0</b>	
7	DEL 9 AL 14 DE ENERO DE 2023	TM	98	107	106	86	93	194	2004
		TT	229	223	239	230	256	143	
		<b>TD</b>	<b>327</b>	<b>330</b>	<b>345</b>	<b>316</b>	<b>349</b>	<b>337</b>	
8	DEL 16 AL 21 DE ENERO DE 2023	TM	100	111	78	96	105	178	1940
		TT	229	229	224	223	240	127	
		<b>TD</b>	<b>329</b>	<b>340</b>	<b>302</b>	<b>319</b>	<b>345</b>	<b>305</b>	
9	DEL 23 AL 28 DE ENERO DE 2023	TM	102	109	90	112	85	69	1556
		TT	217	212	217	198	108	37	
		<b>TD</b>	<b>319</b>	<b>321</b>	<b>307</b>	<b>310</b>	<b>193</b>	<b>106</b>	
10	DEL 30 DE ENERO AL 4 DE FEBRERO DE 2023	TM	59	115	93	85	113	158	1698
		TT	111	208	232	198	213	113	
		<b>TD</b>	<b>170</b>	<b>323</b>	<b>325</b>	<b>283</b>	<b>326</b>	<b>271</b>	
<b>TOTAL POR DÍA</b>			<b>2569</b>	<b>2796</b>	<b>2743</b>	<b>2534</b>	<b>2829</b>	<b>2009</b>	<b>15480</b>

Tabla 5 - Resultados del Mapa de Agua 21/11/2022 – 4/02/2023

## USUARIOS DEL MAPA DE AGUA DEL 21 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 4 DE FEBRERO DE 2023



*Ilustración 2 - Resultados del Mapa de Agua 21/11/2022 – 4/02/2023*

En el presente gráfico se puede determinar que la cantidad más elevada de usuarios de la piscina cubierta es la semana *del 9 al 14 de enero de 2023* con 2004, seguido por la semana *del 16 al 21 de enero de 2023* con 1940, continuando con cantidades cercanas *del 21 al 26 de noviembre de 2022* con 1878 y *del 12 al 17 de diciembre de 2022* con 1866, también seguidas por cantidades cercanas como de la semana *del 30 de enero al 4 de febrero de 2023* con 1698 y la *del 28 de noviembre al 3 de diciembre de 2022* con 1684, después tenemos a las cantidades de la semana *del 23 al 28 de enero de 2023* con 1556, la semana *del 19 al 23 de Diciembre de 2022* con 1353, y finalmente la cantidades con menor cantidad de asistencias de usuarios por semana tenemos, a la *del 27 al 30 de diciembre de 2022* y la menor cantidad es la *del 5 al 10 de diciembre de 2022* con 620; dando la cantidad el total de usuarios de la piscina cubierta durante el periodo del 21 de noviembre de 2022 al 4 de febrero de 2023 es de 1548.

Se puede observar que la cantidad de personas que utilizaban la piscina para actividades acuáticas es variada de acuerdo con cada semana, por diferentes motivos entre los cuales podemos mencionar 2 tipos de factores, los factores internos, como de mantenimiento, averías, eventos del SMD o daños de la piscina cubierta, disponibilidad, etc.; o factores externos como, eventos, vacaciones, feriados locales o nacionales, competencias de clubs, factores climáticos, etc.,

#### **4.6 Discusión Y Análisis De Resultados Del Capítulo IV**

Se puede determinar específicamente que, en las semanas finales del año 2022, los datos son desbalanceados por la cantidad de eventos que existen en esa época en especial, siendo este uno de los factores determinantes, y además se puede colaborar con las cantidades más elevadas, que se dan a notar a inicio del año 2023, siendo la primera semana la más elevada y con variaciones más estables durante las siguientes semanas.

Por lo que, la diferencia más significativa de cantidades de usuarios por semana, fue entre las cantidades de las semanas, del *9 al 14 de enero de 2023* siendo la cantidad más elevada con 2.004 usuarios y la semana del *del 5 al 10 de diciembre de 2022* siendo la semana de la cantidad menor con 620 usuarios, es decir, triplicando la cantidad de usuarios por semana, donde se debe buscar equiparar las cantidades hacia una constante elevada, para mejorar la gestión, poder establecer metas o proyectos futuros, sanidad financiera, etc., para el bien del público en general y el público Yeclano más significativamente.

Además, se determina que el día con mayor asistencia durante la semana son los viernes con una asistencia de 2.829 usuarios de la piscina cubierta, y también se determina el día de menor asistencia, que son los sábados con un total de asistencias de 2.009 usuarios de la piscina cubierta.

### **CAPÍTULO V**

#### **ACTIVIDAD 9 - ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LA ESCUELA MUNICIPAL DE NAVIDAD 2022 “ACTIVA-T”**

##### **(Índice de Satisfacción del Programa del SMD, Escuela Municipal de Navidad 2022 “Activa-t”)**

#### **5.1 información General:**

**Fechas:** 27, 28, 29 y 30 de diciembre de 2022, 3, 4 y 5 de enero de 2023.

**Lugar:** Pabellón Polideportivo José Ortega Chumilla y pistas exteriores, C/ Abad José Sola, S/n. Yecla. Sala Escolar Herratillas y pistas exteriores C/ General Antonio Lorenzo Gaitán s/n 30510 Yecla.

**Horario:** 9:00-13:30h con posibilidad de ampliar a la entrada y salida.

**Sistema y fecha de inscripción:**

**Periodo de inscripción:** jueves 15 diciembre 8:00 h hasta el lunes 19 diciembre a las 14:00 h.

El listado provisional de admitidos se publicará el día 21 de diciembre. Se indicará si falta documentación y el plazo de subsanación. Los listados se publicarán en la página web: [www.yecla.es](http://www.yecla.es)

**Inscripción de los alumnos admitidos:**

Envío de formularios y documentación por email: [deportes@yecla.es](mailto:deportes@yecla.es)

Pueden obtener más información y los formularios en: (<https://www.yecla.es/deporte-educacion-y-juventud>)

## 5.2 Actividades

Actividades multideportivas y de iniciación a los deportes, juegos y deportes alternativos y novedosos. Adaptados al nivel evolutivo y personal de los niños/as.

La escuela municipal de Navidad 2022 “ACTIVA-T”, es un programa del SMD, con el objetivo de que mediante las actividades físicas y recreativas planificadas, el desarrollo integral, la creación hábitos saludables y relación social e inclusión, consiguiendo así ocupar de manera óptima el tiempo libre de niños/as y/o adolescentes entre las edades de 4-12 años, donde, mencionadas actividades son dirigidas por monitores capacitados de la empresa Podium.

La escuela se realizó de forma gratuita en esta ocasión, por decisión del concejal en conjunto, con el director del SMD, y tenía el formato de la posibilidad de asistencia solo la primera semana o solo la segunda semana, y completa las 2 semanas, dando la disponibilidad de selección a él/la Padre /Madre /Representante, las inscripciones se realizaron vía digital, mediante el llenado de una ficha de inscripción en PDF, una ficha de autorización y enviarla vía email al correo del SMD.

Los niños/as y/o adolescentes participantes en el Programa escuela municipal de Navidad 2022 “Activate-t”, con identificados como “Usuarios”; y los Padres, madres de familia o

Representantes legales de los/as niños/as y/o adolescentes (Usuarios), son identificados como “Representantes”, en el presente informe.

### **5.3 Muestra**

El presente estudio, se realizó para medir el índice de satisfacción sobre un programa que se pueda seguir el desarrollo desde el principio, hasta el final del programa aplicado, además, este es un programa que es de índole principal y trascendental que es incluido en la planificación anual del SMD y por ende es aplicado año tras año.

Este programa es muy demandado y utilizado por los/as Representantes (Padres, Madres o Representantes legales), para gestionar de manera adecuada el tiempo libre de sus hijos o representados, ya que se ejecuta en época que los estudiantes no asisten a las aulas escolares, por época de vacaciones de navidad y año nuevo, por lo que cuentan con ese tiempo libre y el SMD brinda la alternativa de realizar la actividad física para el desarrollo integral del niño/a y adolescente.

Los resultados fueron obtenidos mediante la aplicación de 3 encuestas, en donde las 2 encuestas aplicadas a Usuarios fueron similares, pero con diferencias de cantidad y grado de dificultad por la edad o año de nacimiento, a las que se les dirigía; y 1 aplicada a los/as Representantes fue distinta con formato y modelo.

La primera encuesta, fue aplicada a los Representantes (R1, Encuesta 1), de los Usuarios participantes en el programa, la cual, fue publicada y enviada, dando un total de 150 encuestas (emails enviados), es menor cantidad que la de Usuarios, ya que varios representantes tenían a 2 o más usuarios, obteniendo en primera instancia 12 y posteriormente un total de 32 encuestas validas. La validación de los cuestionarios tuvo un punto de consideración que fue la Autorización del SMD, firmada por los/as representantes legales de los/as usuarios /as, que fue parte de los requisitos para la inscripción.

La segunda encuesta fue aplicada a Usuarios nacidos entre los años 2017-2019 (U1, Encuesta 2) que participaron en la Escuela Municipal de Navidad 2022 “Activa-t”, entregando un total de 72 encuestas, obteniendo 48 encuestas validas.



La tercera encuesta, aplicada a Usuarios nacidos entre los años 2011-2018 (U2, Encuesta 3) que participaron en la Escuela Municipal de Navidad 2022 “Activa-t”, entregando un total de 183 encuestas, obteniendo 106 encuestas validas.

	<b>Encuestas Aplicadas</b>	<b>Porcentaje (%)</b>	<b>Encuestas Validas</b>	<b>Porcentaje (%)</b>
<b>R1</b>	150	37%	32	21,3%
<b>U1</b>	72	17,8%	48	66,6%
<b>U2</b>	183	45,2%	106	57,9%
<b>Total</b>	<b>405</b>	<b>100%</b>	<b>186</b>	<b>45,9%</b>

*Tabla 6 - Total de Encuestas Aplicadas*

La colaboración del departamento del SMD del Ayuntamiento de Yecla, en la logística (impresión) y la realización (corrección, sugerencias, etc.), la disponibilidad y apoyo del coordinador de monitores de Podium, en la realización y coordinación para la aplicación, en la predisposición de los monitores de Podium en la predisposición y control en la aplicación del cuestionario, fueron fundamentales para la recogida de la muestra. La mayoría de las encuestas realizadas a los Usuarios, tanto con la (Encuesta 2) con 66,6% y con la (Encuesta 3) con 57,9% fueron validadas, y en la de los Representantes (Encuesta 1) no hubo tanta participación con (21.3%) por la voluntariedad y por aplicación de la estrategia diferente y novedosa de aplicación de la encuesta digital, en el programa del SMD, por tal motivo y la de longitud del presente informe de prácticas, esta última encuesta mencionada que se dirigió a los Representantes (R1), es la única que no se realiza el análisis estadístico y la representación gráfica, aunque se va a colocar una tabla de los resultados obtenidos.

La aplicación de la encuesta tuvo en consideración varios aspectos, para obtener más específicas y variadas perspectivas, tales como:

1. La diferenciación de tipo de encuesta, por edad;
2. Aplicación a todos los usuarios participantes, en un programa específico e importante del SMD;
3. Diferentes métodos de aplicación;

La recogida y tratamiento de los datos, tuvo varias dificultades como, en la encuesta 1 (R1) de los representantes, se les colocó el código QR impreso y se les comunicó para que la realicen, pero hubo muy poca participación con menos del 50% de participación y después se envió un mail a cada representante, por lo cual se aumentó levemente, pero algunos casos da entender que no les interesaba participar y otros por la implementación de este formato digital de encuesta en este programa, también no deseaban participar, en cambio, en las encuestas 2 (U1) y encuesta 3 (U2) de los usuarios, que en algunos casos no lo llenaban completamente o entregaban, pero se obtuvo más del 50% de participación, por lo cual fueron desarrolladas y analizadas.

A pesar de ello, los datos obtenidos nos dan una visión general del grado de satisfacción, de los participantes en los programas del SMD del Ayuntamiento de Yecla tienen en estos programas, y poder conocer mediante datos las partes del programa más satisfactorias y las de menos satisfacción.

En todas las encuestas se implementaron alternativas de selección o método de encuesta diferencial, por lo que en las encuestas de Usuarios se agregaron emojis de satisfacción, con la aplicación directa y presencial de realización de la encuesta, por la mejor percepción de los niños y adolescentes; y en tanto, en las encuestas de Representantes se utilizó la herramienta de encuestas digitales de Google, con la aplicación libre y voluntaria que fue comunicada, publicada en la entrada de las instalaciones deportivas y solicitada de forma presencial y virtual (emails personales) a cada Representante, mediante 2 alternativas para realizarlas, mediante un código QR y mediante el Enlace web de la encuesta.

#### **5.4 Análisis Y Recogida De Datos**

Las encuestas aplicadas a los Representantes son preguntas con respuestas cerradas y de selección múltiple en algunos casos, y las encuestas aplicadas a Usuarios son preguntas con respuestas cerradas y de una única selección o respuesta en donde se utilizaron para conocer su nivel de satisfacción con emojis que representaban emociones de tristeza (1 - negativo), normalidad (2- neutro) y felicidad (3 – positivo), y también tiene 3 preguntas de selección múltiple con opción de agregar información de preferencia.

La estructura de cada encuesta es la siguiente:

Encuesta 1 (R1)

1. Valoración de la difusión de la información
2. Valoración de los Métodos de inscripción
3. Valoración de instalaciones deportivas
4. Valoración de monitores
5. Valoración de actividades
6. Índice de satisfacción de aspectos generales

Encuesta 2 (U1)

1. Valoración de actividades
2. Valoración de monitores
3. Valoración de satisfacción personal
4. Índice de satisfacción de aspectos generales

Encuesta 3 (U2)

1. Valoración de instalaciones deportivas
2. Valoración de actividades
3. Valoración de monitores
4. Valoración de satisfacción personal
5. Valoración de satisfacción e insatisfacción general
6. Índice de satisfacción de aspectos generales

Las preguntas de la encuesta virtual para los representantes fueron:

Encuesta 1 (R1)

- Pregunta 1: ¿A través de que medio se enteró de la realización de la Escuela de Navidad?
- Pregunta 2: ¿A través de qué medio prefiere tener acceso la información del Servicio Municipal de Deportes?
- Pregunta 3: ¿Qué medio de inscripción prefiere para las actividades del Servicio Municipal de Deportes? (Indique el motivo si lo desea)
- Pregunta 4: ¿Qué nivel de accesibilidad le daría a la instalación a la que asiste su hijo/a? (1 Deficiente al 5 Excelente).

- Pregunta 5: ¿Qué nivel de seguridad le daría a la instalación a la que asiste su hijo/a? (1 Deficiente al 5 Excelente).
- Pregunta 6: ¿Qué nivel de calidad le daría a la instalación a la que asiste su hijo/a? (1 Deficiente al 5 Excelente).
- Pregunta 7: ¿En rasgos generales que nivel de satisfacción le genera la instalación a la que asiste su hijo/a? (1 Deficiente al 5 Excelente).
- Pregunta 8: ¿Qué nivel de profesionalismo (puntualidad, vestuario, organización, planificación, etc....) le daría al monitor que esta con su hijo/a? (1 Deficiente al 5 Excelente).
- Pregunta 9: ¿Qué nivel de satisfacción general le aporta el monitor que esta con su hijo/a? (1 Deficiente al 5 Excelente).
- Pregunta 10: ¿Cómo considera que han sido las actividades realizadas por su hijo/a? (1 Deficiente al 5 Excelente).
- Pregunta 11: ¿Piensa que las actividades planteadas han sido acordes a la edad de su hijo/a? (1 Deficiente al 5 Excelente).
- Pregunta 12: En general, ¿Cuál es su grado de satisfacción con la escuela de navidad Activa-T organizada por el Servicio Municipal de Deportes? (1 Deficiente al 5 Excelente).
- Pregunta 13: Volvería a apuntar a su hijo/a a las escuelas deportivas para períodos no lectivos, que organizada el Servicio Municipal de Deportes? (1 Deficiente al 5 Excelente).

Además, las preguntas de las encuestas para los usuarios fueron:

Encuesta 2 (U1)

- Pregunta 1: ¿TE GUSTARON LAS ACTIVIDADES?
- Pregunta 2: ¿QUE NOTA LE DARÍAS A TU MONITOR/A?
- Pregunta 3: ¿COMO TE SENTISTE EN LA ESCUELA DE NAVIDAD?
- Pregunta 4: ¿VOLVERÍAS EL AÑO QUE VIENE A LA ESCUELA DE NAVIDAD?

Encuesta 3 (U2)

- Pregunta 1: ¿QUE CALIFICACIÓN LE DARÍAS A LAS INSTALACIONES Y/O MATERIALES?
- Pregunta 2: ¿QUE CALIFICACIÓN LE DARÍAS A LAS ACTIVIDADES?

- Pregunta 3: ¿QUE CALIFICACIÓN LE DARÍAS A TU MONITOR/A?
- Pregunta 4: ¿COMO TE SENTISTE EN LA ESCUELA DE NAVIDAD?
- Pregunta 5: ¿QUE ES LO QUE MAS TE GUSTO DE LA ESCUELA DE NAVIDAD?
- Pregunta 6: ¿QUE ES LO QUE MENOS TE GUSTO DE LA ESCUELA DE NAVIDAD?
- Pregunta 7: ¿VOLVERÍAS A PARTICIPAR EN LA ESCUELA DE NAVIDAD?

Las 3 encuestas fueron planificadas, desarrolladas y aplicadas, para el cumplimiento de los objetivos trazados, durante la ejecución de las prácticas en el SMD del ayuntamiento de Yecla, y realizada de manera coherente, igualitaria e integral, para cuantificar significativa el grado de satisfacción del usuario.

A continuación, de la recogida de los datos, estos fueron ordenados, clasificados y codificados, creando tres bases de datos para cada encuesta, con sus respectivas variables. Todos los datos obtenidos de la encuesta 1 para representantes, la cual, únicamente se va a presentar la tabla de resultados, por lo contrario, las Encuestas 2 y 3 para Usuarios son tratados estadísticamente y presentados en forma de Tabla y gráficamente para mejor percepción y visualización, en los programas de “Jamovi” y “Microsoft Office Excel 2016”. Hay que tener en cuenta que, para la presentación, también en medida de la longitud, los datos son contextualizados de forma fundamentada y cuidadosa.

## **5.5 Resultados**

Es la presentación de los resultados obtenidos en las 3 encuestas aplicadas a representantes y usuarios que participaron en el programa del SMD. El orden de presentación de los resultados es primero los Resultados de la Encuesta 1 – R1 (Representantes), y a continuación en orden gradual y por año de nacimiento, es decir, segundo la Encuesta 2 – U1 (2017-2019), y finalmente la Encuesta 3 – U2 (2011-2018), donde estas dos últimas encuestas (U1 y U2) son analizadas y presentadas a seguir.

### **5.5.1 Resultados De Encuesta 1 – R1**

Los resultados de la Encuesta 1 – R1 (Representantes) son los siguientes:

**RESULTADOS DE LA ENCUESTA 1 (R1) PARA REPRESENTANTES**

Genero	Fecha de nacimiento de su hijo/a	Pregunta 1	Pregunta 2	Pregunta 3	Pregunta 4	Pregunta 5	Pregunta 6	Pregunta 7	Pregunta 8	Pregunta 9	Pregunta 10	Pregunta 11	Pregunta 12	Pregunta 13
Femenino	12/12/2014	Redes Sociales	Monitores del programa de ADE u otros monitores	Aplicación web, Formulario online y código QR	3	3	3	4	4	4	4	4	5	Si
Femenino	09/04/2016	Redes Sociales	Redes Sociales	Formulario online y enviado por un enlace o código QR	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Si
Masculino	20/10/2013	Redes Sociales	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email	5	5	5	5	4	5	5	5	4	Si
Femenino	17/05/2017	Amigos/Familiares	Redes Sociales	Aplicación web del Ayuntamiento de Yecla	4	5	4	4	5	5	5	4	5	Si
Femenino	11/08/2016	Amigos/Familiares	Amigos/Familiares	Formulario online y enviado por un enlace o código QR	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Si
Femenino	25/09/2014	Amigos/Familiares	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email y enviado a través de un enlace o código QR	4	3	3	3	4	4	4	4	4	Si
Femenino	30/10/2016	Amigos/Familiares	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email, y enviado a través de un enlace o código QR	3	3	3	3	1	1	3	3	2	Si
Femenino	10/01/2015	Monitores del programa de ADE u otros monitores	Redes Sociales	Aplicación web del Ayuntamiento de Yecla	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Si
Femenino	17/06/2017	Monitores del programa de ADE u otros monitores	Monitores del programa de ADE u otros monitores	Formulario online, y enviado a través de un enlace o código QR	5	3	4	4	5	5	5	5	5	Si
Femenino	29/07/2011	Pagina web del Excmo. Ayuntamiento de Yecla	Redes Sociales	Formulario online, y enviado a través de un enlace o código QR	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Si
Masculino	16/05/2011	Redes Sociales	Redes Sociales	Formulario online, y enviado a través de un enlace o código QR	4	3	4	3	4	5	4	4	4	Si

Femenino	22/02/2016	Redes Sociales	Redes Sociales	Formulario online, y enviado por un enlace o código QR	3	3	3	3	1	1	2	2	1	No
Femenino	26/09/2014	Pagina web del Excmo. Ayuntamiento de Yecla	Pagina web del Excmo. Ayuntamiento de Yecla	Aplicación web del Ayuntamiento de Yecla	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Si
Femenino	18/10/2016	Pagina web del Excmo. Ayuntamiento de Yecla	Pagina web del Excmo. Ayuntamiento de Yecla	Aplicación web del Ayuntamiento de Yecla	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Si
Masculino	05/05/2014	Amigos/Familiares	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email	5	4	5	5	5	5	5	5	5	Si
Femenino	19/03/2014	Pagina web del Excmo. Ayuntamiento de Yecla	Pagina web del Excmo. Ayuntamiento de Yecla	Formulario autorellenable en PDF y envío por email, y enviado a través de un enlace o código QR	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Si
Masculino	17/05/2013	Amigos/Familiares	Redes Sociales	Formulario online y enviado por un enlace o código QR	5	5	3	4	5	5	4	4	4	Si
Femenino	28/08/2015	Monitores del programa de ADE u otros monitores	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email, y enviado a través de un enlace o código QR	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Si
Masculino	21/12/2016	Amigos/Familiares	Amigos/Familiares	Formulario autorellenable en PDF y envío por email	5	3	3	4	5	5	4	5	5	Si
Femenino	24/07/2013	Redes Sociales	Pagina web del Excmo. Ayuntamiento de Yecla	Formulario autorellenable en PDF y envío por email, y enviado a través de un enlace o código QR	4	3	4	4	5	5	4	4	4	Si
Femenino	23/02/2012	Monitores del programa de ADE u otros monitores	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email	5	5	5	5	5	5	4	4	5	Si
Masculino	03/12/2016	Redes Sociales	Redes Sociales	Aplicación web del Ayuntamiento de Yecla	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Si
Femenino	27/05/2017	Monitores del programa de ADE u otros monitores	Monitores del programa de ADE u otros monitores	Formulario online, y enviado por un enlace o código QR	4	4	4	5	5	5	5	5	5	Si

Femenino	26/09/2014	Redes Sociales	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Si
Masculino	27/03/2015	Amigos/Familiares	Redes Sociales	Aplicación web del Ayuntamiento de Yecla, Formulario online, y enviado a través de un enlace o código QR	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	Si
Masculino	17/02/2012	Redes Sociales	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	Si
Femenino	01/06/2017	Redes Sociales	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Si
Femenino	12/07/2018	Redes Sociales	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email	4	4	2	3	4	4	4	5	4	4	Si
Femenino	13/02/2012	Amigos/Familiares	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email	5	4	4	4	5	5	4	4	4	4	Si
Masculino	12/12/2014	Amigos/Familiares	Redes Sociales	Formulario autorellenable en PDF y envío por email, Aplicación web del Ayuntamiento de Yecla	5	4	4	4	5	5	3	3	4	4	Si
Femenino	22/10/2015	Página web del Excmo. Ayuntamiento de Yecla	Página web del Excmo. Ayuntamiento de Yecla	Formulario online (similar a este), y enviado a través de un enlace o código QR	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Si
Femenino	14/05/2016	TV o Radio	TV o Radio	Formulario autorellenable en PDF y envío por email, y enviado a través de un enlace o código QR	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Si

**Tabla 7 - Resultados de la Encuesta 1 (R1)**



## 5.6 PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS

En esta sección, se presenta el análisis de los resultados obtenidos de cada encuesta analizada, en este caso, de las 2 encuestas aplicadas a los Usuarios.

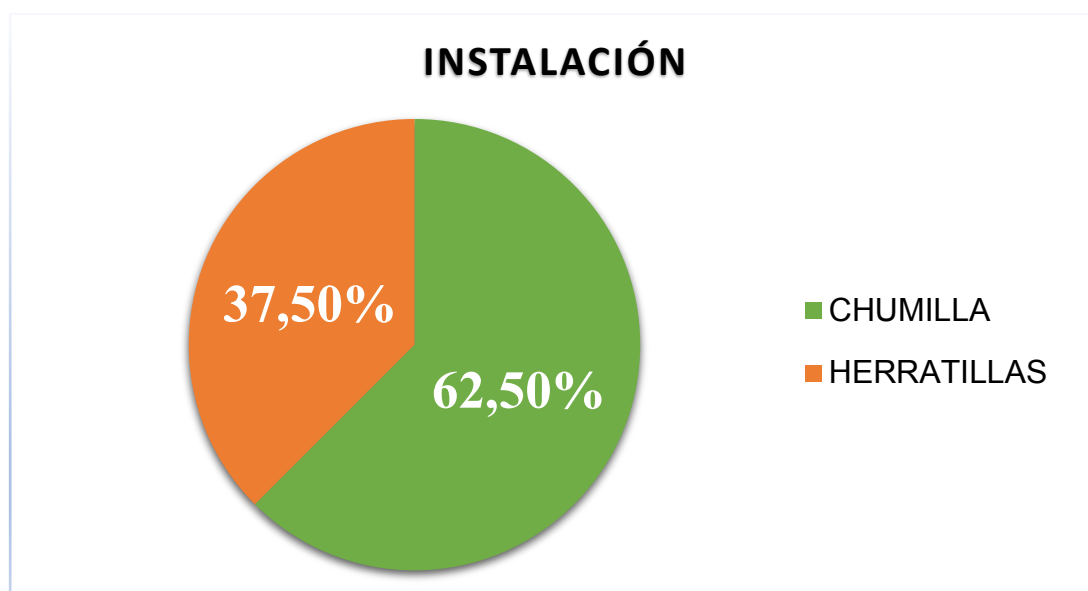
### 5.6.1 Encuesta 2 (U1)

La modelo específico de la encuesta aplicada se encuentra en el *Anexo 8*.

#### 5.6.1.1 Datos informativos

INSTALACIÓN		
RESPUESTAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
CHUMILLA	30	62,50%
HERRATILLAS	18	37,50%
	48	100%

*Tabla 8 - Resultados U1 Instalación*



*Ilustración 3 - Resultados U1 Instalación*

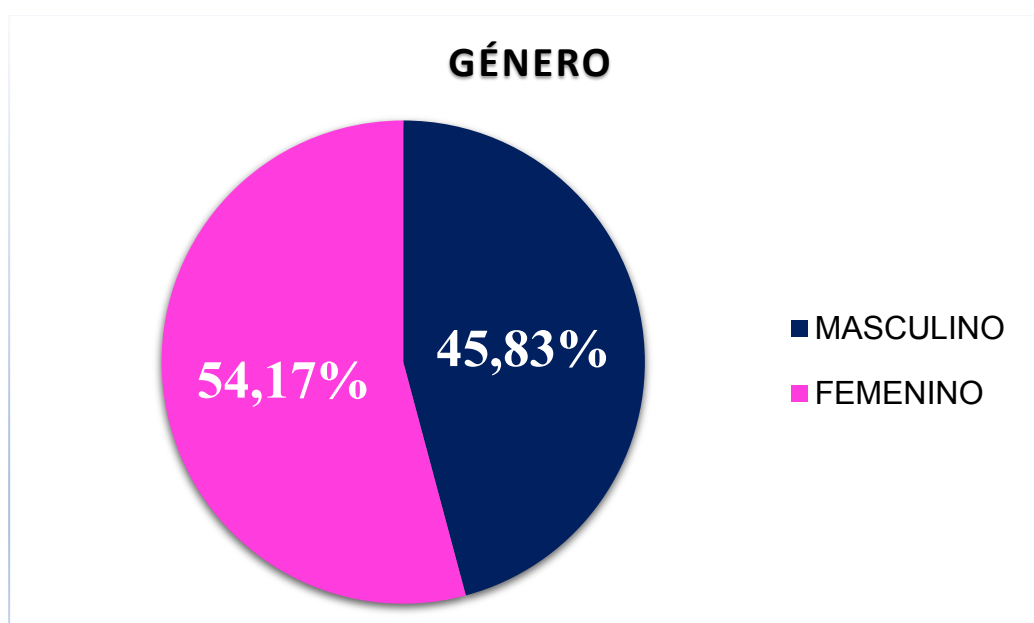
En la primera selección de datos informativos fue sobre la instalación deportiva que fue seleccionada para la realización del programa.

La mayoría de las respuestas con un 62,50% respondieron que el programa lo realizaron en el Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla” (CHUMILLA), y en cambio, el 37,50% respondieron que realizaron el programa en el Pabellón Escolar “Herratillas” (HERRATILLAS).

**GÉNERO**

<b>GÉNERO</b>		
<b>RESPUESTAS</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>MASCULINO</b>	22	45,83%
<b>FEMENINO</b>	26	54,17%
	48	100%

*Tabla 9 - Resultados U1 Género*



*Ilustración 4 - Resultados U1 Género*

En la segunda selección de datos informativos fue para que los usuarios se identifiquen con un género.

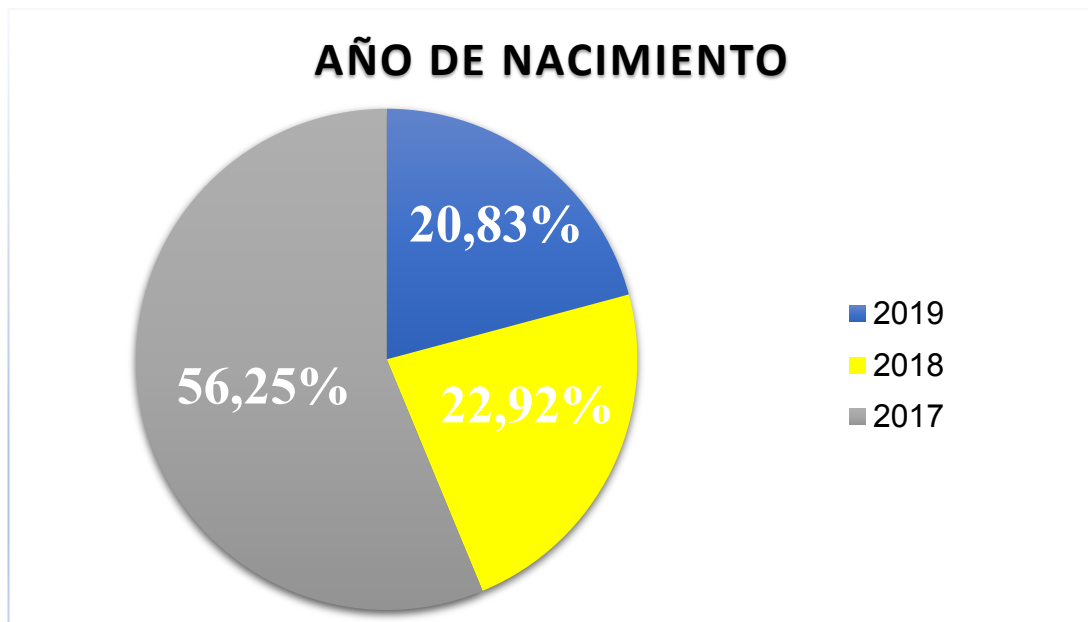
Se puede notar una muy ligera cantidad superior de usuarios que seleccionaron el género masculino con un 54,17%, y una cantidad levemente menor seleccionaron las respuestas correspondientes al 45,83% que se identificaron con el género Femenino. Dando a

percibir una paridad en la cantidad de usuarios de ambos géneros en la realización de la encuesta del programa.

**AÑO DE NACIMIENTO**

<b>AÑO DE NACIMIENTO</b>		
<b>RESPUESTAS</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>2019</b>	10	20,83%
<b>2018</b>	11	22,92%
<b>2017</b>	27	56,25%
	48	100%

*Tabla 10 - Resultados UI Año de Nacimiento*



*Ilustración 5 - Resultados UI Año de Nacimiento*

El ultima respuesta de los datos informativos, fue para la selección del año de nacimiento específico.

En este dato informativo se puede identificar con la gran mayoría de Usuarios 1 nacieron en el año 2017 con un 56,25%, y muy parejo entre los usuarios que nacieron en el año 2018 con un 22,92% y los que nacieron en el año 2019 con un 20,93%. Nos da a notar que, en este grupo de encuestados, son los de mayor edad los usuarios que participan más

en el programa doblando a los de menor edad, es decir, que a medida que van creciendo van participando más de los programas, ya sea por motivación propia, amigos/as o determinada por sus Padres de familia o Representantes.

### 5.6.1.2 Preguntas

#### PREGUNTA 1: ¿TE GUSTARON LAS ACTIVIDADES?

PREGUNTA 1		
RESPUESTAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
1 TRISTE	0	0,00%
2 NORMAL	1	2,08%
3 FELIZ	47	97,92%
	48	100%

Tabla 11 - Resultados UI Pregunta 1

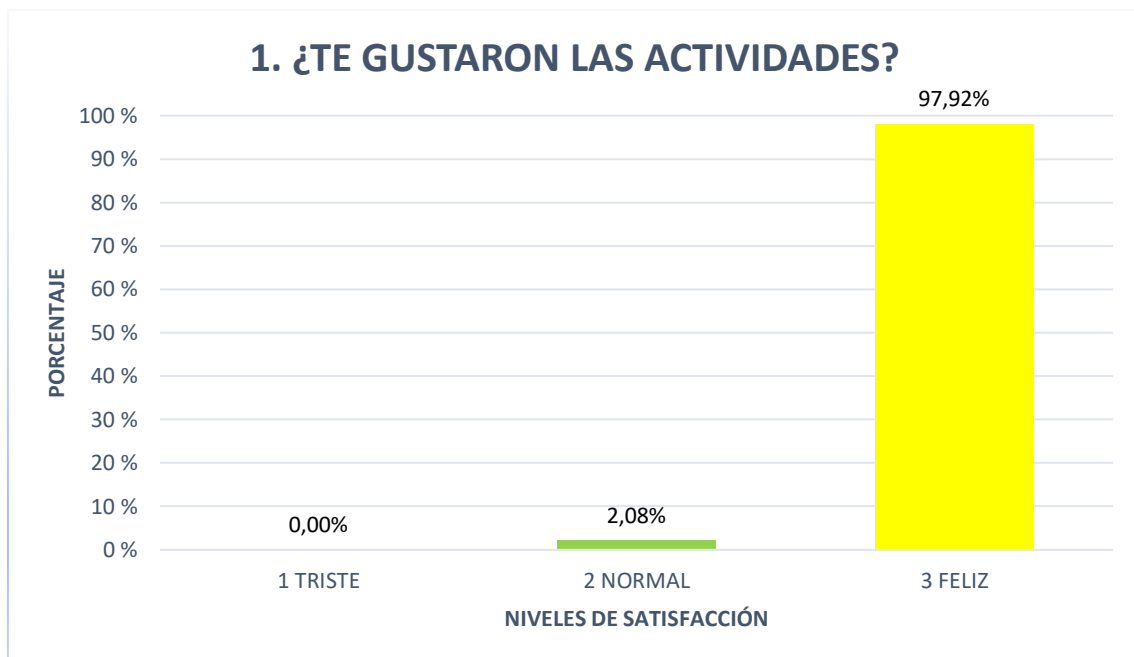


Ilustración 6 - Resultados UI Pregunta 1

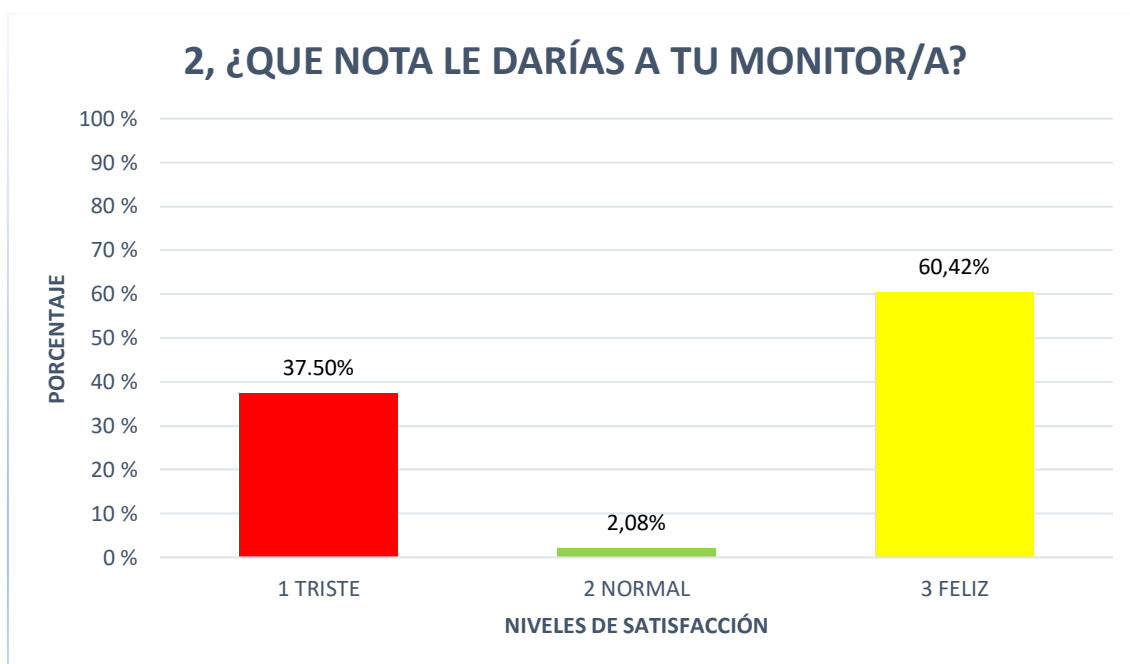
El gráfico, presenta la primera pregunta realizada a los usuarios, en donde se realiza la selección del emoji que representa el tipo de satisfacción del Usuario 1.

Se evidencia notablemente el nivel de satisfacción positivo, con las respuestas en el emoji 3 Feliz con un 97,92%, con una gran diferencia sobre el 2,08% que fueron respuestas con el emoji 2 Normal, y no se tuvieron repuestas negativas con el emoji 1 Triste, ya que tiene el 0,00%.

**PREGUNTA 2: ¿QUE NOTA LE DARÍAS A TU MONITOR/A?**

PREGUNTA 2		
RESPUESTAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
1 TRISTE	18	37.50%
2 NORMAL	1	2,08%
3 FELIZ	29	60,42%
	48	100%

*Tabla 12 - Resultados UI Pregunta 2*



*Ilustración 7 - Resultados UI Pregunta 2*

En la pregunta 2, se evalúa el nivel de satisfacción del usuario hacia con el monitor.

La mayoría de las respuestas se dan con la selección del emoji 3 Feliz con un 60,42% de satisfacción del Usuario (niño) positivo con el/la monitor/a, pero también se nota un nivel

significativo de satisfacción negativa con el/la monitor/a, con un 37,50% de selección del emoji 1 Triste, y con un 2,08% que es neutro con la respuesta en el emoji 2 Normal. Con lo que da a denotar que el nivel de satisfacción con los/as monitores/as es diferencial de los/as niños/as con su monitor, aunque es positivo, existen monitores/as o monitor/a que no llenan las expectativas de los usuarios.

**PREGUNTA 3: ¿COMO TE SENTISTE EN LA ESCUELA DE NAVIDAD?**

PREGUNTA 3		
RESPUESTAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
1 TRISTE	0	0,00%
2 NORMAL	2	4,17%
3 FELIZ	46	95,83%
	48	100%

*Tabla 13 - Resultados UI Pregunta 3*



*Ilustración 8 - Resultados UI Pregunta 3*

En la última pregunta de selección con emoji, se mide el grado de satisfacción general del programa.

En la presente pregunta se evidencia el grado elevado de satisfacción del programa con un 95,83% de respuestas en el emoji positivo 3 Feliz, con un nivel bajo de neutralidad con un 4,17% de respuestas en el emoji 2 Normal y nula de negativas hacia el programa con un 0,00% de respuestas en el emoji 1 Triste. La muestra revela claramente el grado de aceptación y satisfacción con el programa del SMD, y el gusto que este les genera.

**PREGUNTA 4: ¿VOLVERÍAS EL AÑO QUE VIENE A LA ESCUELA DE NAVIDAD?**

<b>PREGUNTA 4</b>		
<b>OPCIONES</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>SI</b>	46	95,83%
<b>NO</b>	2	4,17%
	48	100%

*Tabla 14 - Resultados UI Pregunta 4*



*Ilustración 9 - Resultados UI Pregunta 4*

En la última pregunta de la presente encuesta para los Usuarios 1, se evalúa de proyección de la ejecución nuevamente del programa en el año a seguir.

En la cuarta y última pregunta se evidencia el grado elevado de participación en el programa siguiente por el 95,83% de aceptación por las respuestas en la opción Si, y con nivel relativamente bajo de 4,17% de respuestas en el No, que es de consideración también por existir también de usuarios que no desearían volver a participar del programa. Lo que nos lleva a notar que hay un nivel de satisfacción positiva para la realización nuevamente del programa en los siguientes años.

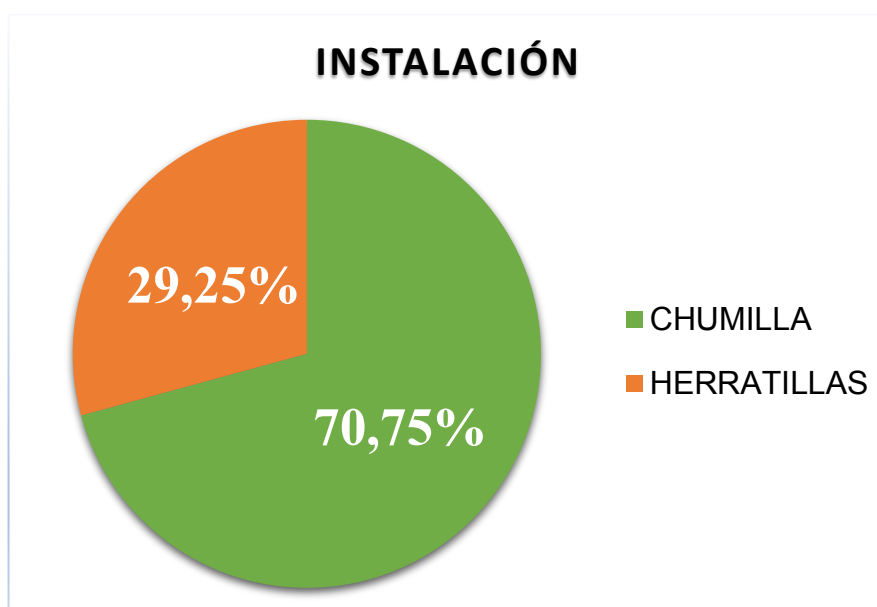
### 5.6.2 Encuesta 3 (U2)

La modelo específico de la encuesta aplicada se encuentra en el *Anexo 9*.

#### 5.6.2.1 Datos informativos:

INSTALACIÓN		
RESPUESTAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
CHUMILLA	75	70,75%
HERRATILLAS	31	29,25%
	106	100%

*Tabla 15 - Resultados U2 Instalación*



*Ilustración 10 - Resultados U2 Instalación*



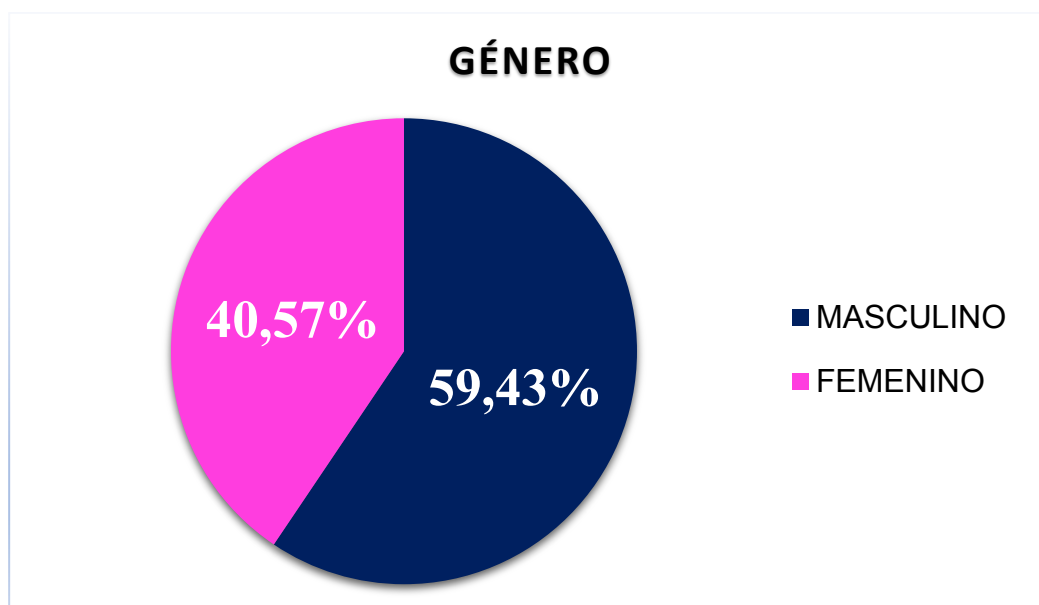
En la primera selección de datos informativos de la encuesta 3 de Usuarios 2, se da respuesta a la instalación deportiva seleccionada para realizar el programa.

La mayoría de las respuestas con un 70,75% dan la respuesta que el programa lo realizaron en el Complejo Polideportivo José Ortega “Chumilla” (CHUMILLA), y en cambio, el 29,25% dan la respuesta que realizaron el programa en el Pabellón Escolar “Herratillas” (HERRATILLAS).

**GÉNERO**

<b>GÉNERO</b>		
<b>RESPUESTAS</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>MASCULINO</b>	63	59,43%
<b>FEMENINO</b>	43	40,57%
	106	100%

*Tabla 16 - Resultados U2 Género*



*Ilustración 11 - Resultados U2 Género*

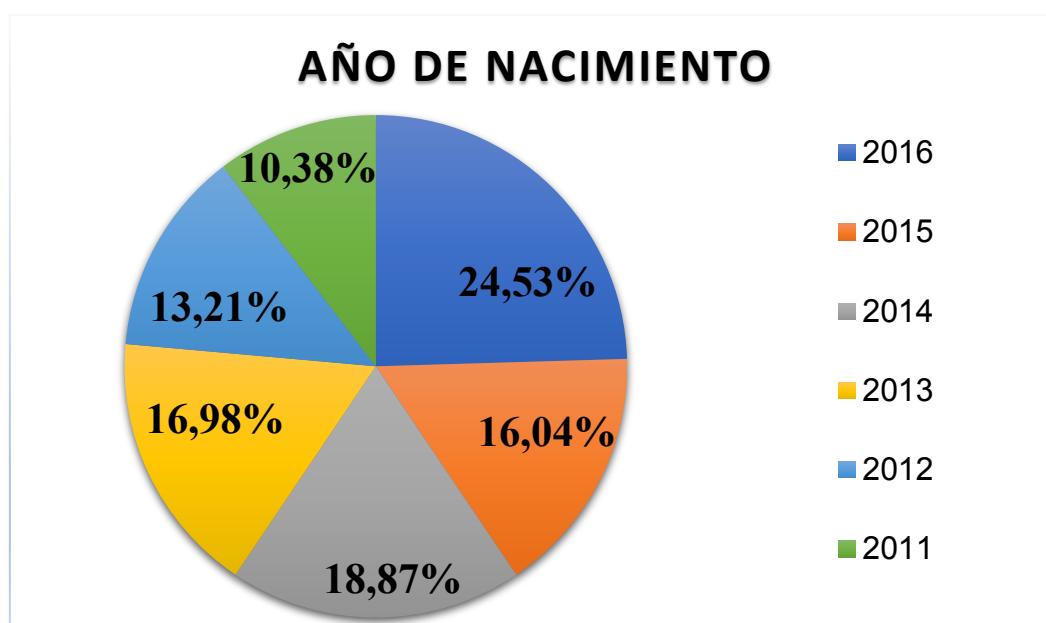
En la segunda selección de datos informativos de Usuarios 2, también fue para que los usuarios se identifiquen con un género.

Las respuestas nos dan una ligera cantidad superior de usuarios que se identificaron con el género Masculino con un 59,43%, y con la cantidad levemente menor de respuestas con el 40,57% que se identificó con el género Femenino. Se puede notar una leve mayor participación de Usuarios Masculinos que Femeninos en el programa.

### AÑO DE NACIMIENTO

AÑO DE NACIMIENTO		
RESPUESTAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
2016	26	24,53%
2015	17	16,04%
2014	20	18,87%
2013	18	16,98%
2012	14	13,21%
2011	11	10,38%
	106	100%

*Tabla 17 - Resultados U2 Año de Nacimiento*



*Ilustración 12 - Resultados U2 Año de Nacimiento*

El última respuesta de los datos informativos de los Usuarios 2, fue la selección de año de nacimiento.

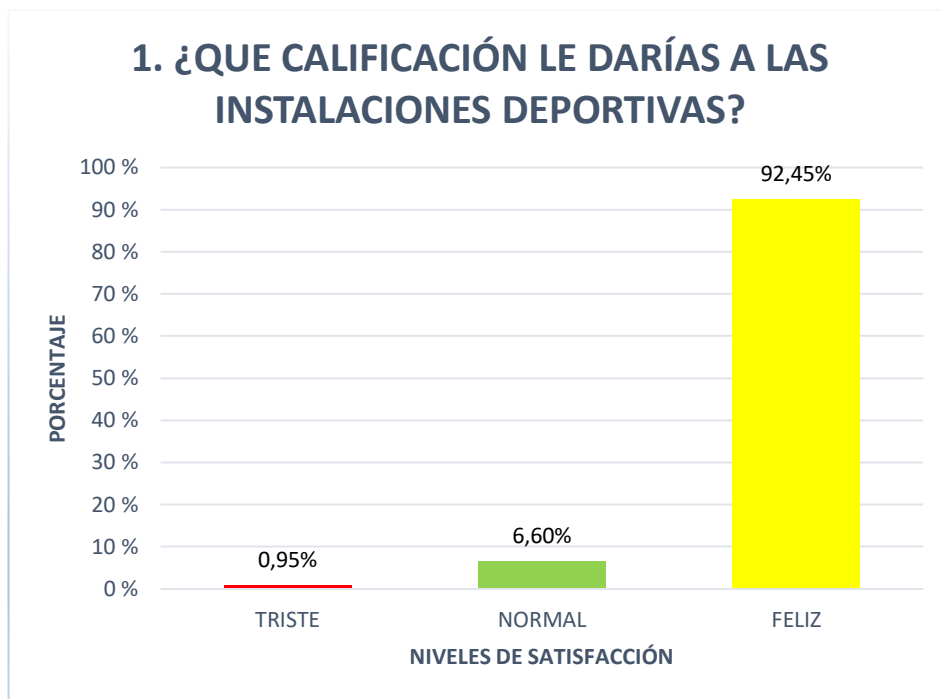
En este último dato informativo se puede identificar con las respuestas que la mayor cantidad de Usuarios 2 que participaron en el programa nacieron en el año 2016 con el 24,53%, una cuarta parte aproximadamente, seguido con respuestas en el año 2014 con el 18,87%, continuando con el 2013 con el 16,98%, cercana cantidad a este las respuestas en el año 2015 con el 16,04%, y entre las menores cantidades se encuestas el año 2012 con el 13,21%, y la menor cantidad de respuestas en el año 2011 con el 10,38%. Se da concluir que la mayor cantidad de Usuarios 2 nacidos en el 2016 participan en el programa, es decir, los Usuarios de menor edad (2016) y a medida que va aumentando la edad (menor año de nacimiento hasta el 2011) va decreciendo de forma gradual la participación con excepción en el año 2015, que tiene una baja mayor a sus dos años siguientes, teniendo en cuenta que los años de nacimiento van de más próximo, a más lejano a la actualidad (2023).

### 5.6.2.2 Preguntas

#### **PREGUNTA 1: ¿QUE CALIFICACIÓN LE DARÍAS A LAS INSTALACIONES Y/O MATERIALES?**

<b>PREGUNTA 1</b>		
<b>RESPUESTAS</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>1 TRISTE</b>	1	0,95%
<b>2 NORMAL</b>	7	6,60%
<b>3 FELIZ</b>	98	92,45%
	106	100%

*Tabla 18 - Resultados U2 Pregunta 1*



*Ilustración 13 - Resultados U2 Pregunta 1*

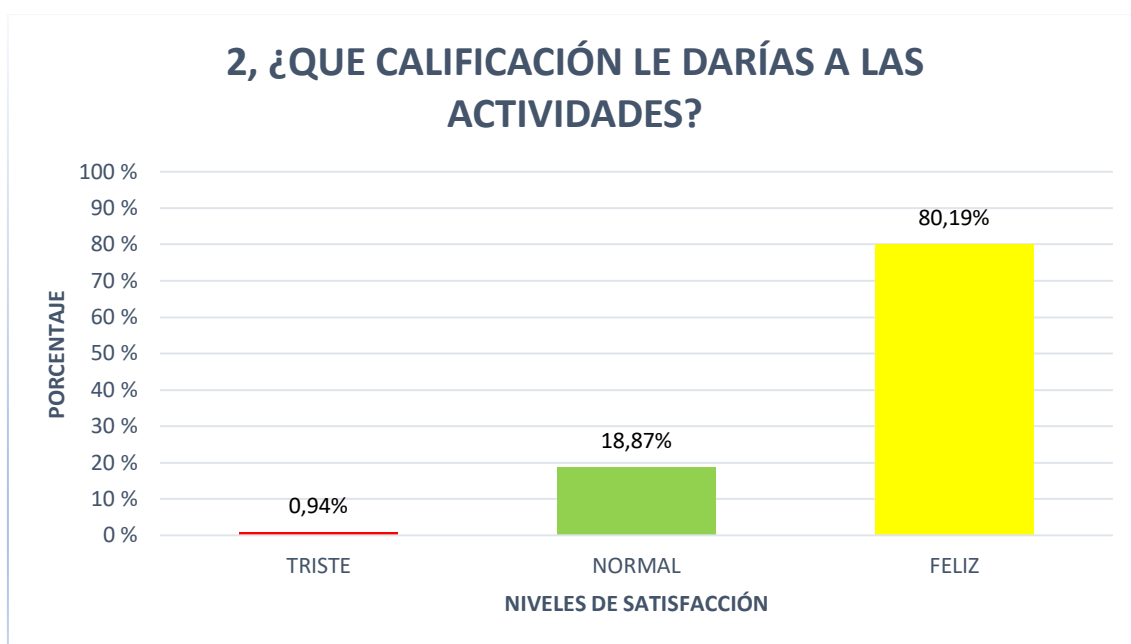
El gráfico, presenta la primera pregunta de los usuarios 2, en donde lleva el mismo formato que la Encuesta 1, con emoji que representa el tipo de satisfacción del Usuario.

Se evidencia de gran manera el nivel de satisfacción positiva hacia las instalaciones deportivas encuestadas “Chumilla” y Herratillas”, con respuestas en emoji 3 Feliz con un 92,45%, de notable diferencia del 6,60% de la respuesta del emoji 2 Normal, y más diferencia del emoji 1 Triste con el 0,95% de respuestas. Lo que nos lleva concluir un nivel alto de satisfacción con las instalaciones deportivas, siempre con la capacidad de mejorar para acercarse aún más a la satisfacción total.

**PREGUNTA 2: ¿QUÉ CALIFICACIÓN LE DARÍAS A LAS ACTIVIDADES?**

<b>PREGUNTA 2</b>		
<b>RESPUESTAS</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>1 TRISTE</b>	1	0,94%
<b>2 NORMAL</b>	20	18,87%
<b>3 FELIZ</b>	85	80,19%
	106	100%

*Tabla 19 - Resultados U2 Pregunta 2*



*Ilustración 14 - Resultados U2 Pregunta 2*

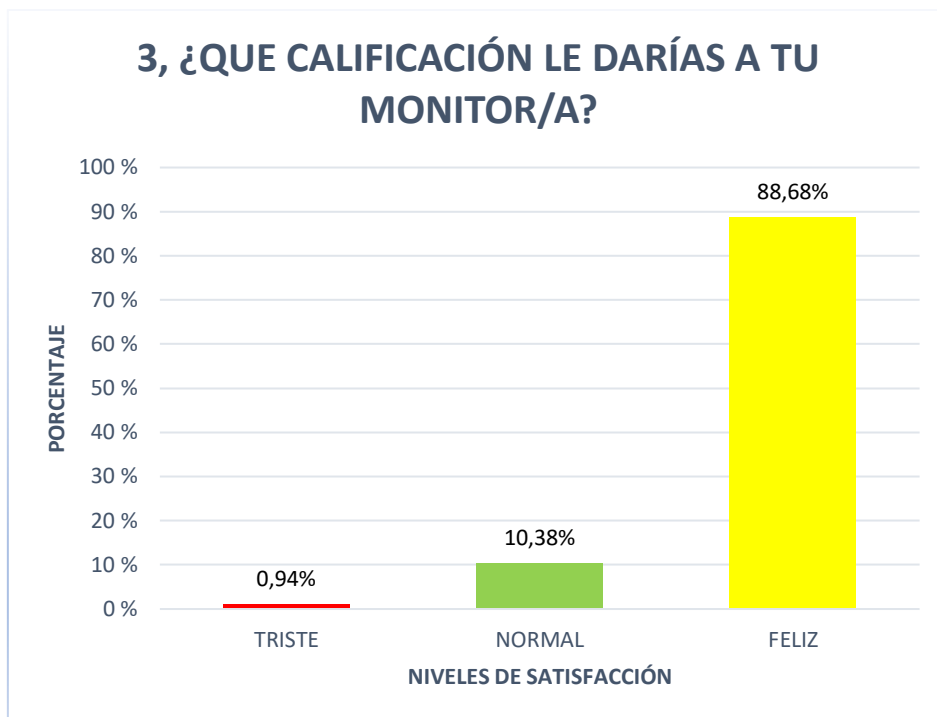
La pregunta 2, se evaluó el grado de satisfacción de las actividades programadas por los monitores.

Se evidencia el nivel de satisfacción bueno con las actividades programadas por los monitores por las respuestas de 80,19% en el emoji 3 Feliz, también con el 18,87% en el emoji 2 Normal, y el 0,94% en el emoji 1 Triste. Con lo que se entiende que en algunas actividades se debe mejorar en su estructura, función, desarrollo, objetivo, participación o finalización de la actividad.

### **PREGUNTA 3: ¿QUE CALIFICACIÓN LE DARÍAS A TU MONITOR/A?**

<b>PREGUNTA 3</b>		
<b>RESPUESTAS</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>1 TRISTE</b>	1	0,94%
<b>2 NORMAL</b>	11	10,38%
<b>3 FELIZ</b>	94	88,68%
	106	100%

*Tabla 20 - Resultados U2 Pregunta 3*



*Ilustración 15- Resultados U2 Pregunta 3*

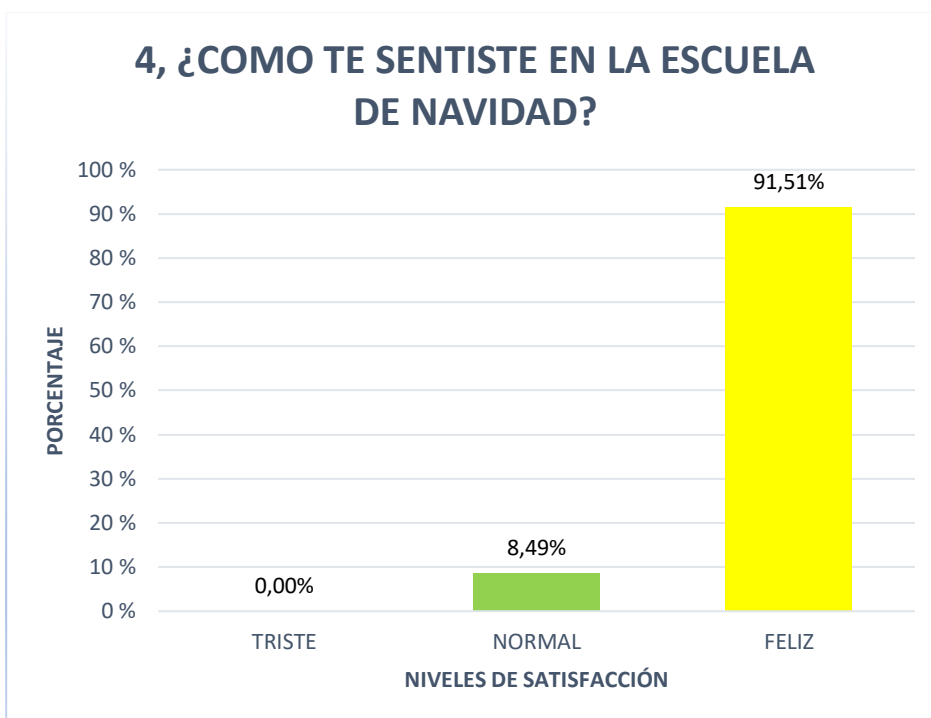
La pregunta 3 de la encuesta 2 de Usuarios, fue acerca de la evaluación del usuario hacia específicamente hacia el monitor.

La gran mayoría de las respuestas se dan con la selección del emoji 3 Feliz con un 88,68% de satisfacción positivo del Usuario con el/la monitor/a, aunque también existe neutralidad con el 10,38% en la selección del emoji 2 Normal, y negativa mínima con él un 0,94% con las respuestas en el emoji 3 Triste. Con lo que da a denotar que el nivel de satisfacción con los/as monitores/as es en su mayoría positiva, que es influenciada por su desempeño, comunicación, trato y los conocimientos que transmiten a sus usuarios.

**PREGUNTA 4: ¿COMO TE SENTISTE EN LA ESCUELA DE NAVIDAD?**

PREGUNTA 4		
RESPUESTAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
1 TRISTE	0	0,00%
2 NORMAL	9	8,49%
3 FELIZ	97	91,51%
	106	100%

*Tabla 21 - Resultados U2 Pregunta 4*



*Ilustración 16 - Resultados U2 Pregunta 4*

En la última pregunta de selección con emoji de la encuesta 2 y de las encuestas en general, se mide el grado de satisfacción de todo el programa.

En la presente pregunta también se evidencia el grado elevado de satisfacción del programa con un 91,51% de respuestas en el emoji positivo 3 Feliz, con un nivel bajo de neutralidad con un 8,49% de respuestas en el emoji 2 Normal y nula de negativas hacia el programa con un 0,00% de respuestas en el emoji 1 Triste. Esta muestra también da a notar el elevado y notablemente el grado de aceptación y satisfacción con el programa del SMD genera en los mencionados usuarios Yeclanos.

**PREGUNTA 5: ¿QUE ES LO QUE MAS TE GUSTO DE LA ESCUELA DE NAVIDAD?**

<b>PREGUNTA 5</b>		
<b>RESPUESTAS</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>1 MONITOR/A</b>	6	5,66%
<b>2 LAS ACTIVIDADES</b>	10	9,43%

<b>3 INSTALACIÓN / MATERIALES</b>	3	2,83%
<b>4 TODO</b>	63	59,43%
<b>5 NADA</b>	1	0,94%
<b>6 OTROS:</b>	9	8,49%
6.1 COMPAÑERAS / MIS AMIGOS	4	44,44%
6.2 FÚTBOL	5	55,56%
<b>7 EN BLANCO</b>	14	13,21%
	106	100%

Tabla 22 - Resultados U2 Pregunta 5

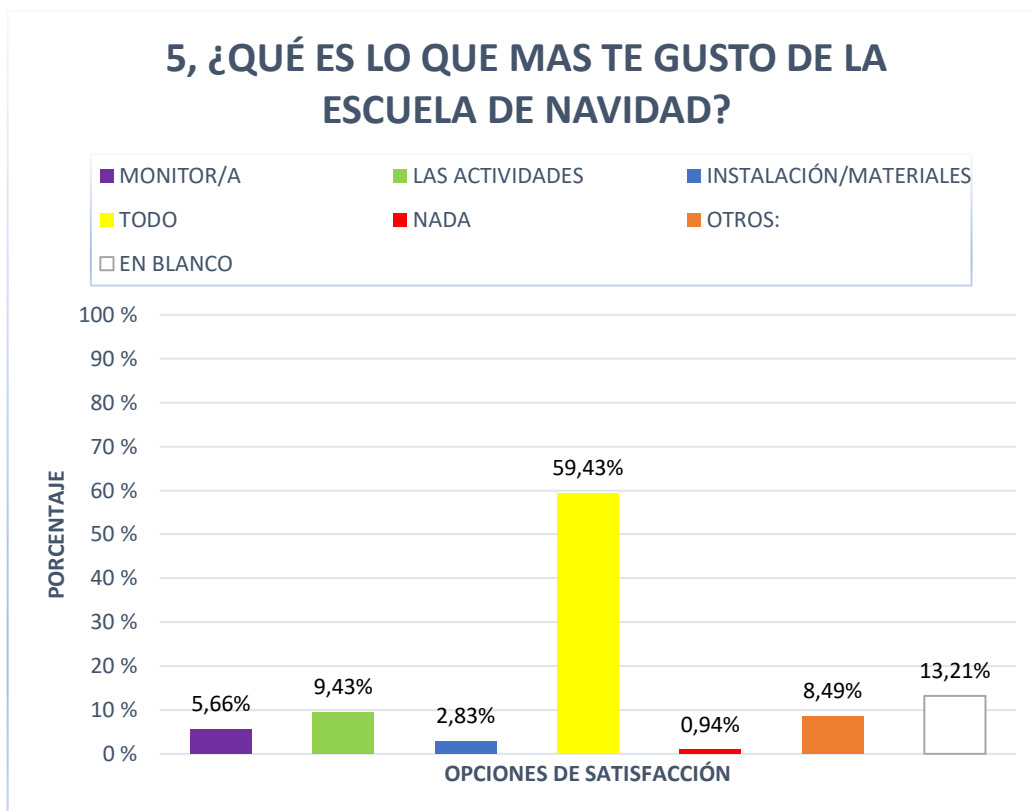


Ilustración 17 - Resultados U2 Pregunta 5

En la pregunta 5 de la encuesta U2, hace referencia a especificar la principal o principales satisfacciones del Usuario con el programa, realizando la pregunta de una sola respuesta, pero con múltiples opciones de respuesta y la opción de adicionar otra opción de preferencia del Usuario, para mayor especificidad.



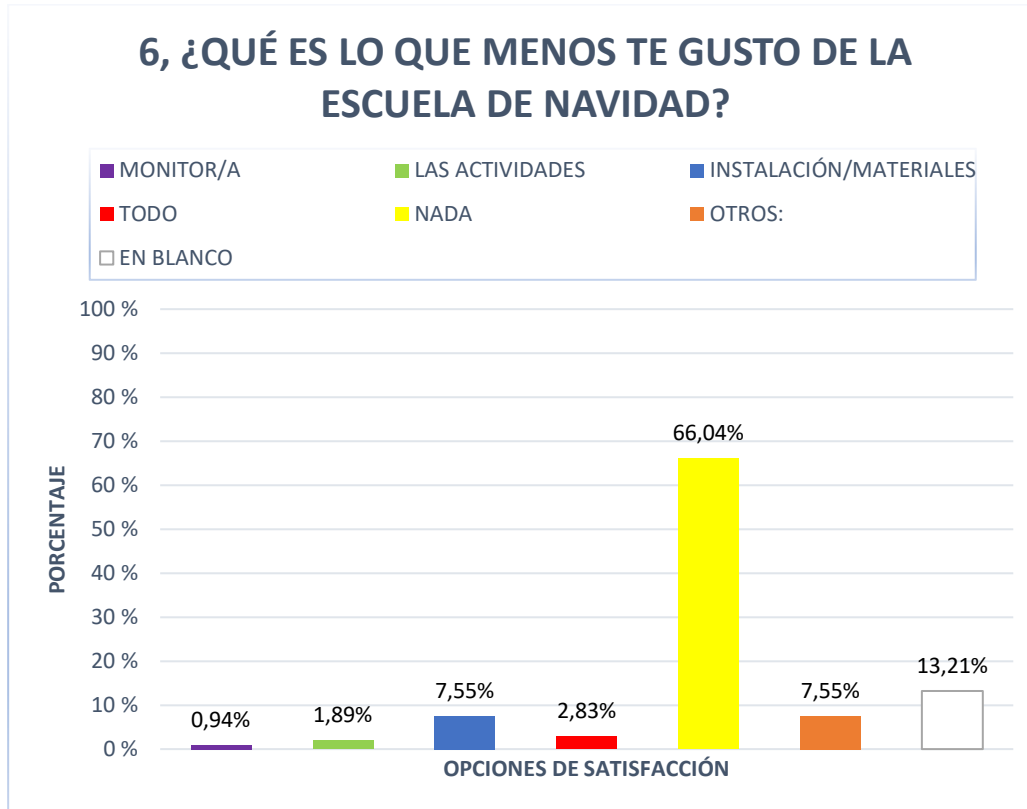
En la pregunta se denota un nivel de satisfacción alta, con un 59,43% de respuestas en la opción Todo, con gran diferencia de su seguidor con un 13,21% de respuestas En Blanco por parte de los Usuarios, seguido por la respuesta con un 9,43% en la opción Las Actividades, aproximadamente cercano continua con el 8,49% de respuestas en la opción Otros, la cual se subdivide en 2 respuestas en este caso, que están agrupadas con respuestas similares o relacionadas, que fueron escritas por los Usuarios, el primer grupo con un 55,56% es de “Fútbol”, y seguida únicamente por el grupo de “Compañeras / Mis Amigos” con el 44,44%, retornando a las respuestas de selección, con el 5,66% las respuestas fueron en la opción Monitor/a, seguido por las respuestas en la opción Instalación/Materiales con un 2,83% y finalizando con las respuestas en la opción Nada con el 0,94%. Identificando que más de la mitad de Usuarios tienen la satisfacción buena del programa, dándose casos de en blanco que fueron causadas por algún mal entendido de un grupo o de alguna desatención del Usuario o del Monitor, y menos de la mitad tienen sus opciones de preferencia fija, y notándose que en opción *Otros* agregan la actividad específica de Fútbol y social de amigos/as en general, que influyen y son determinantes para la satisfacción del curso en específico, y hay un mínimo porcentaje que no cumplió las expectativas de satisfacción el programa.

**PREGUNTA 6: ¿QUE ES LO QUE MENOS TE GUSTO DE LA ESCUELA DE NAVIDAD?**

<b>Pregunta 6</b>		
<b>RESPUESTAS</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>1 MONITOR/A</b>	1	0,94%
<b>2 LAS ACTIVIDADES</b>	2	1,89%
<b>3 INSTALACIÓN / MATERIALES</b>	8	7,55%
<b>4 TODO</b>	3	2,83%
<b>5 NADA</b>	70	66,04%
<b>6 OTROS:</b>	8	7,55%
<i>6.1 COMPAÑERO / S</i>	4	(50 %)
<i>6.2 ELKAO / ALGUNAS ACTIVIDADES</i>	4	(50%)

<b>7 EN BLANCO</b>	14	13,21%
	106	100%

*Tabla 23 - Resultados U2 Pregunta 6*



*Ilustración 18 - Resultados U2 Pregunta 6*

En la pregunta 6 de la encuesta U2, hace referencia a especificar la principal o principales insatisfacciones del Usuario con el programa, realizando la pregunta de una sola respuesta, pero con múltiples opciones de respuesta y la opción de adicionar otra opción de preferencia del Usuario, para mayor especificidad.

En la pregunta de Menos gusto o satisfacción, se identifica también que existe un nivel bueno de satisfacción, por el 66,04% de respuestas en la opción Nada, con gran diferencia de la siguiente como es el 13,21% de respuestas En Blanco por parte de los Usuarios, seguido por las opciones correspondientes específicamente a lo de menor gusto o insatisfacción como las respuestas que comparten igual porcentaje del 7,55% en las respuesta con la opción Instalación/Materiales y Otros, esta última opción también se subdivide en 2 respuestas, que están agrupadas con respuestas similares o relacionadas, que fueron escritas por los Usuarios, en este caso comparten el 50% de respuestas escritas

con “COMPAÑERO / S”, y “ELKAO / ALGUNAS ACTIVIDADES”, continuando con las respuestas de selección, con el 2,83% de las respuestas fueron en la opción Todo, que puede ser interpretada como insatisfacción general del programa, seguido por las respuestas en la opción Las Actividades con un 1,89% y finalizando con las respuestas en la opción Monitor/a, con el 0,94%. Dando a determinar que más de la mitad de los Usuarios tienen la satisfacción favorable del programa y no tienen alguna insatisfacción con el programa, y dándose la misma situación de en Blanco, y se nota que hay una variabilidad en lo de menos gusto del Usuario por la similitud de porcentajes, y en general existe un porcentaje notable que no cumplió las expectativas de satisfacción el programa.

**PREGUNTA 7: ¿VOLVERÍAS A PARTICIPAR EN LA ESCUELA DE NAVIDAD?**

Pregunta 7		
RESPUESTAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	91	85,85%
NO	1	0,94%
EN BLANCO	14	13,21%
	106	100%

*Tabla 24 - Resultados U2 Pregunta 7*



*Ilustración 19 - Resultados U2 Pregunta 7*

En la última y final pregunta de encuesta 3 para los Usuarios 2, se evalúa al igual que la última pregunta de Usuarios 1 (U1), la proyección de la ejecución nuevamente del programa en el año a seguir por las preferencias del Usuario.

En la última pregunta, se evidencia el grado elevado de intención de participación en el programa siguiente por el 85,85% de aceptación por las respuestas en la opción Si, y nuevamente se encuentran preguntas en Blanco que representa al igual que las anteriores el 13,21%, y con nivel muy bajo de 0,94% de respuestas en el No, que es mínima, pero debe ser considerada también por existir también usuario/s que no tiene la intención de volver a participar del programa. Lo que nos lleva a notar que hay un nivel de satisfacción positiva para la ejecución nuevamente del programa en los años a seguir.

## **5.7 DISCUSIÓN Y ANÁLISIS DE RESULTADOS DEL CAPÍTULO V**

Se realiza de acuerdo con cada pregunta y con la interrelación entre preguntas que comparten el objetivo y el mismo tipo de índice de satisfacción, con variante en la estructura o el orden de pregunta para adecuar el grado de dificultad de la pregunta, por el grupo de año de nacimiento que va dirigido.

### **5.7.1 Instalaciones**

En comparación entre las encuestas se puede notar que en las respuestas la preferencia para la práctica del programa en la instalación deportiva de “CHUMILLA” con el 62,50% (U1) y el 70,75% (U2) promediando el 66,62%, que en las “HERRATILLAS” con el 37,50% (U1) y el 29,25% (U2) promediando el 33,37%, por varias variantes entre las cuales, se puede mencionar el tipo de Instalación Deportiva, proximidad del hogar, monitores, afinidad con compañeros, preferencia personal, distancia del trabajo del representante para poder acercarse con su representado, recordando que la mayoría de usuarios por ser menor de edad tienen la obligación de ser Representados, y así mismo acompañados al entrar y salir de la instalación deportiva, exceptuando a usuarios que por proximidad, madurez, grupo u otros factores pueden trasladarse a casa autónomamente.

Además, se debe tomar en cuenta las respuestas de mayor preferencia entre las encuestas por Instalación deportiva, denotan una mayor preferencia del realizar el programa en el

“CHUMILLA” del grupo de Usuarios 2 (U2) con un 70,75%, que los Usuarios 2 (U2) con un 62,50%, por ende, denotando mayor preferencia en las “HERRATILLAS” del grupo de Usuarios 1(U1) con el 37,50%, que los Usuarios 2 (U2) con el 29,25%, y con su viceversa.

### 5.7.2 Género

En las 2 encuestas aplicadas a Usuarios se puede notar por las respuestas una mayor participación del género Masculino con el 59,43% (U1) y el 54,17% (U2) promediando el 56,80%, y una menor participación del género Femenino con el 45,83% (U2) y el 40,57% (U1) promediando el 43,20%, por lo que nos da a concluir que la participación equitativa entre los dos géneros es equilibrada y en donde los programas deben orientarse para ambos géneros sin distinción.

En relación del análisis entre las dos encuestas por género, nos da que los del género masculino en el “CHUMILLA” tiene mayor cantidad los Usuarios 1 (U1) con el 59,43%, que la cantidad de Usuarios 2 (U2) con el 54,17%, y por lógica, el género Femenino con mayor cantidad en las “HERRATILLAS” de participantes son las del grupo de Usuarías 2 (U2) con el 45,83% y menor cantidad las del grupo de Usuarías 1 (U1) con el 40,57%. Dando una leve preferencia así de los Usuarios de género Masculino la preferencia de participar en el “CHUMILLA” y por ende, las de género femenino la preferencia de participación en el programa en las “HERRATILLAS”, que pueden estar influidas por la localización, amistades, representante, entre otras como se menciona también en las conclusiones anteriores de las Instalaciones, dichas circunstancias de preferencia por genero de la Instalación Deportiva.

### 5.7.3 Año de Nacimiento

En general en relación en el total de encuestas del programa da como conclusión la siguiente tabla:

<b>AÑO DE NASCIMIENTO</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>2019</b>	10	6,49%
<b>2018</b>	11	7,14%
<b>2017</b>	27	17,53%

<b>2016</b>	26	16,88%
<b>2015</b>	17	11,04%
<b>2014</b>	20	12,99%
<b>2013</b>	18	11,69%
<b>2012</b>	14	9,09%
<b>2011</b>	11	7,14%
<b>TOTAL</b>	<b>154</b>	<b>100%</b>

*Tabla 25 - Discusión Año de Nacimiento*

En la tabla de respuestas general de las encuestas del programa se identifica que los mayores porcentajes de participación son en los años de nacimiento 2017 (17,53%) y 2016 (16,88%), y los de mediana participación son con los años de nacimiento 2014 (12,99%), 2013 (11,69%), 2015 (11,04%) y 2012 (9,09%), y los de menor participación son con los años de nacimiento 2011 (7,14%), 2018 (7,14%) y 2019 (6,49%), es decir, que las participaciones en el programa entre las edades de nacimiento (2019-2011) tienden a ser mayor a las edades de intermedio y más baja a los de menor edad y los de mayor edad, por varias situaciones o factores tanto interno como externos, y algunos mencionados anteriormente en las conclusiones de cada encuesta.

#### **5.7.4 Instalaciones y/o Materiales**

El grado de satisfacción con las instalaciones deportivas en general es positiva, y en donde como conclusión se realiza una comparación entre en el lugar de realización de la encuesta, y no por el tipo de encuesta por el motivo que esta pregunta solo estaba incluido en la Encuesta 2 (U2), dando como resultado la siguiente tabla de porcentajes relativos.

<b>INSTALACIONES DEPORTIVAS</b>		
<b>RESPUESTAS</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA Y RELATIVA</b>	
	<b>CHUMILLA</b>	<b>HERRATILLAS</b>
<b>1 TRISTE</b>	0 = 0%	1 = 1,33%
<b>2 NORMAL</b>	2 = 6,45%	5 = 6,67%
<b>3 FELIZ</b>	29 = 93,55%	69 = 92%
<b>TOTAL</b>	<b>31 = 100%</b>	<b>75 = 100%</b>

*Tabla 26 - Discusión Instalaciones y/o Materiales*

Las 106 encuestas aplicadas (U2) dan como resultado por instalación deportiva de que la mayor satisfacción de “CHUMILLA” con el 93,55% con la satisfacción Normal el 6,45% y no tiene respuesta Tristes o de negación con el 0%, en cambio en las “Herratillas” también cumple con las expectativas de Feliz con el 92%, con la satisfacción Normal de 6,67%, y a diferencia de “CHUMILLA” esta si cuenta con el 1,33% de satisfacción en Triste o negativa. En donde, hay que tener en cuenta la cantidad de encuestados en cada Instalación deportiva y que las dos confirman un grado de tendencia similar de satisfacción en general de cada instalación deportiva.

### 5.7.5 Actividades

La pregunta 1 de la U1 (¿te gustaron las actividades?) y la pregunta 2 de la U2 (¿qué calificación le darías a las actividades?) son similares y tiene el mismo objetivo de conocer el grado de satisfacción de las Actividades, y por motivos de percepción y del objetivo de año de nacimiento de cada encuesta cambia el orden, y en su unión da la siguiente tabla:

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>TRISTE</b>	1	0,65%
<b>NORMAL</b>	21	13,64%
<b>FELIZ</b>	132	85,71%
<b>TOTAL</b>	154	100%

*Tabla 27 - Discusión Actividades*

Se puede concluir que, en forma general, que las respuestas son de buena satisfacción del 85,71% en el emoji 3 Feliz, pero con grado de mejora por el 13,64% en el emoji 2 Normal, y más por el 0,65% en el emoji 1 Triste, que puede estar influenciado por varios factores tanto internos como externos del programa y con más influencia por los monitores que planifican y ejecutan las actividades deportivas en los programas determinados del SMD.

### 5.7.6 Monitor/a

La pregunta 2 de la U1 (¿qué nota le darías a tu monitor/a?) y la pregunta 3 de la U2 (¿qué calificación le darías a tu monitor/a?) son similares y tiene el mismo objetivo de conocer el grado de satisfacción del usuario hacia los/as Monitores/as, y por motivos de

percepción y del objetivo de año de nacimiento de cada encuesta cambia el orden, y en su unión da la siguiente tabla:

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>TRISTE</b>	19	12,34%
<b>NORMAL</b>	12	7,79%
<b>FELIZ</b>	123	79,87%
<b>TOTAL</b>	154	100%

*Tabla 28 - Discusión Monitor/a*

Se puede concluir que en forma general, que las respuestas son de buena satisfacción del 79,87% en el emoji 3 Feliz, pero con grado de insatisfacción notable por el 12,34% de respuestas en el emoji 1 Triste, y con el menor grado de satisfacción neutra con el 7,97% de respuestas en el emoji 2 Normal, notándose que por las respuestas en el emoji 1 Triste, es la pregunta de menos satisfacción del usuario en general entre todas las preguntas de las encuestas, por la que más se debe poner atención para mejorar el desempeño o percepción del usuario hacia los monitores, los cuales son la imagen física de los proyectos del SMD.

### **5.7.7 Percepción Emocional**

La pregunta 3 de la U1 y la pregunta 4 de la U2 (¿cómo te sentiste en la escuela de navidad?) son las mismas y tienen el objetivo de conocer el grado de satisfacción del usuario hacia el programa en general o completo, y por motivos del objetivo de año de nacimiento de cada encuesta, cambia el orden, y en su unión da la siguiente tabla:

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
<b>TRISTE</b>	0	0%
<b>NORMAL</b>	11	7,14%
<b>FELIZ</b>	143	92,86%
<b>TOTAL</b>	154	100%

*Tabla 29 - Discusión Percepción Emocional*



Se puede concluir, que las respuestas del nivel de satisfacción general son altamente positivas del 92,86% en el emoji 3 Feliz, y con grado de neutralidad leve del 7,14% de respuestas en el emoji 2 Normal, y con ningún nivel de insatisfacción o negativa por el 0% de respuestas en el emoji 1 Triste, equivaliendo un notable grado de satisfacción positivo que tiene el usuario con la realización del programa en general y los beneficios que este genera en el usuario.

### 5.7.8 Mayor Satisfacción

El grado de satisfacción específica de más Gusto del programa, para la conclusión se realiza una comparación entre en el lugar de realización de la encuesta, y no por el tipo de encuesta por el motivo que esta pregunta solo estaba incluido en la Encuesta 2 (U2), como se la realizo en las Instalaciones Deportivas, dando como resultado la siguiente tabla de porcentajes relativos.

PREGUNTA 5					
HERRATILLAS			CHUMILLA		
RESPUESTAS	FA	FR	FA	FR	RESPUESTAS
MONITOR/A	2	6,45%	4	5,33%	MONITOR/A
LAS ACTIVIDADES	4	12,90%	6	8%	LAS ACTIVIDADES
INSTALACIÓN / MATERIALES	0	0%	3	4%	INSTALACIÓN/ MATERIALES
TODO	23	74,19%	40	53,33%	TODO
NADA	1	3,23%	0	0%	NADA
OTROS:	1	3,23%	8	10,67%	OTROS:
<i>COMPAÑERAS</i>	<i>1</i>	<i>100%</i>	<i>3</i>	<i>37,50%</i>	<i>MIS AMIGOS</i>
	<i>0</i>	<i>0%</i>	<i>5</i>	<i>62,50%</i>	<i>FÚTBOL</i>
EN BLANCO	0	0%	14	18,67%	EN BLANCO
<b>TOTAL</b>	<b>31</b>	<b>100%</b>	<b>75</b>	<b>100%</b>	<b>TOTAL</b>

*Tabla 30 - Discusión Pregunta 5*

Las principales diferencias o cambios más notorios se puede identificar que la principal respuesta de preferencia del programa de selección en Instalación / Materiales se da únicamente en el Chumilla con el 4% ya que las Herratillas tiene el 0%, otra variedad significativa es la respuesta de Todo es notablemente más alta en las Herratillas con el

74,19%, y en el Chumilla el 53,33%, también el porcentaje negativo de respuesta en la opción Nada es únicamente en las Herratillas con el 3,23%, y en el Chumilla el 0%, además, las respuestas de otros en el Chumilla es mayor con el 10,67% y notándose que es únicamente en donde se escribe la actividad de Fútbol representado con el 62,50% con porcentaje dividido por compartir la respuesta con la de Mis Amigos con el 37,50%, este último también en representado con el 100% en las Herratillas por ser la única escrita en la respuesta Otros, y finalmente se nota las respuestas en Blanco se dieron únicamente en el Chumilla con el 18% en general, y en cambio con el 0% de las Herratillas, y las demás opciones de respuestas siguen una similar tendencia.

### 5.7.9 Menor Satisfacción

El grado de satisfacción específica de Menos Gusto del programa, para la conclusión se realiza la misma comparación que la pregunta anterior (pregunta 5), en este caso, dando como resultado la siguiente tabla de porcentajes relativos.

PREGUNTA 6					
HERRATILLAS			CHUMILLA		
RESPUESTAS	FA	FR	FA	FR	RESPUESTAS
MONITOR/A	0	0%	1	1,33%	MONITOR/A
LAS ACTIVIDADES	1	3,23%	1	1,33%	LAS ACTIVIDADES
INSTALACIÓN/MATERIALES	3	9,68%	5	6,67%	INSTALACIÓN/MATERIALES
TODO	2	6,45%	1	1,33%	TODO
NADA	23	74,19%	47	62,67%	NADA
OTROS:	2	6,45%	6	8%	OTROS:
<i>COMPañEROS</i>	<i>1</i>	<i>50%</i>	<i>3</i>	<i>50%</i>	<i>UN COMPañERO</i>
<i>ELKAO</i>	<i>1</i>	<i>50%</i>	<i>3</i>	<i>50%</i>	<i>ALGUNAS ACTIVIDADES</i>
EN BLANCO	0	0%	14	18,67%	EN BLANCO
<b>TOTAL</b>	<b>31</b>	<b>100%</b>	<b>75</b>	<b>100%</b>	<b>TOTAL</b>

Tabla 31 - Discusión Pregunta 6

Las principales diferencias o cambios más notorios, se pueden identificar que la opción de respuesta de Monitor/a se dio únicamente en el Chumilla por el 1,33%, ya que las

Herratillas tuvo el 0%, además, se vuelve a repetir la situación del Chumilla con el 18,67% de respuestas En Blanco, y también, hay que notar que se comparten el 50% de las respuestas escritas por los Usuarios entre Instalaciones como por cada Instalación, y las demás opciones de repuestas siguen la mismas tendencias, sin significativas variaciones.

### 5.7.10 Preferencia de Reingreso

En las últimas preguntas de las encuestas, es la pregunta 4 de la U1 (¿volverías el año que viene a la escuela de navidad?) y la pregunta 7 de la U2 (¿volverías a participar en la escuela de navidad?) son cuestiones similares y tienen el objetivo de conocer el grado de reingreso del usuario hacia próximas ediciones del programa, y por motivos del objetivo de año de nacimiento de cada encuesta, cambia el orden y estructura de la pregunta, y en su unión nos genera la siguiente tabla:

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>FRECUENCIA ABSOLUTA</b>	<b>FRECUENCIA RELATIVA</b>
SI	137	88,96%
NO	3	1,95%
EN BLANCO	14	9,09%
TOTAL:	154	100%

*Tabla 32 - Discusión Preferencia de reingreso*

Se puede concluir, que las respuestas en su mayoría son positivas con el grado de reingreso alto con el 88,96% de respuestas en Si, seguido por las situaciones de en Blanco con el 9,09%, y finalmente, bajo grado de que no volverían a participar nuevamente en el programa en ediciones próximas con el 1,95% de respuestas en la opción No, el cual debe ser dado la importancia necesaria para enfocarse en la mejora constante.

En síntesis de las Encuestas, existe un alto grado de satisfacción con el programa en general y con demanda para la realización de las próximas ediciones del programa, pero hay que tomar mucha consideración en el nivel considerable de satisfacción con los/as monitores/as o monitor/a en general, en donde se puede tener en consideración las actividades, profesionalismo, actitud, utilización de materiales, control del grupo o temas personales que afecten el nivel de satisfacción de los monitores, hacia los usuarios, y sin

olvidar que también existe en número bajo de usuarios que no volverían a participar del programa que puede ser influenciado, por insatisfacción de usuarios en mayor grado con del monitor/a, y también con algunas actividades, en donde, también puede estar influenciado por el nivel de integración del usuario (niño) con el grupo, el entorno o compañeros.

## **CONCLUSIONES Y CONSIDERACIONES FINALES**

### **ACTIVIDADES EJECUTADAS**

Todos los procesos para programas y actividades específicas tienen sus respectivos procesos por fases que deben ser cumplidos, analizados, evaluados y con su respectivo registro de actividad, acompañado de todos los documentos que estos ameriten, en constante coordinación de las otras entidades en caso de que sea necesario.

La organización, comunicación y coordinación es indispensable para la ejecución correcta de las actividades, determinando a cada persona o miembro de trabajo que participe en la actividad de forma activa, realizando sus responsabilidades y deberes, para su buena ejecución.

Las herramientas adquiridas académicamente son trascendentales para las actividades laborales, por lo que ayudan agilizar, modernizar y aplicar nuevas formas o procesos para la ejecución eficaz de cada una de ellas, y al mismo tiempo, se adquirió nuevas estrategias laborales para la optimización de las mencionadas tareas laborales ejecutadas.

### **MAPA DE AGUA**

Estos datos también obtenidos nos llevan a relacionarlo con los programas de más beneficiarios, los programas con baja cantidad, que también son factor con el cual se puede determinar las semanas de menor asistencia para masificar y tener el espacio adecuado para realizar eventos o programas con actividades acuáticas, con grupos específicos o para eventos de clubs, y al caso contrario de la misma manera, al ser tomadas en consideración, las semanas elevadas para realizar programas de intereses Municipales y de salud, y también en las semanas bajas, evitar sobrecargar la piscina cubierta con la

cantidad de usuarios elevada, y finalmente se puede decidir sobre crear o eliminar grupos según sea la situación, con el objetivo del beneficio para el Usuario y el SMD.

La cantidad de usuarios de la piscina es muy variada por lo que se debe establecer y tener muy en cuenta y prevenir ciertos factores que afecten el funcionamiento de la piscina y así afecte de menor manera al usuario, buscando la estabilización de la frecuencia de usuarios de la piscina y este se mantenga y tenga una tendencia ascendente y de optimización del horario de la piscina.

## **ENCUESTAS**

En general, el grado de satisfacción o aceptación es alto en los Usuarios con partes con índice de mejora, la cual debe ser constante y evolutiva, para mejorar aún más el nivel alto de satisfacción del usuario, se confirma que el programa ejecutado es altamente satisfactorio y cumpliendo las expectativas del usuario Yeclano para volver a participar en ediciones futuras de los programas del SMD y específicamente en este estudio del programa Escuela Municipal de Navidad “Activa-t”.

El número de inscritos es alto por la gratuidad del programa, pero por lo cual no varía significativamente la calidad del servicio, aunque por la misma cantidad de usuarios hay partes que se pueden mejorar como el desempeño de algunos monitores, actividades y materiales, que obtuvieron porcentajes en respuesta negativas o por mejorar, en donde estrategias para mejorar la calidad es capacitar a los monitores, aumentar la cantidad de monitores, limitar la cantidad de usuarios y/o establecer costos del servicio, aunque este último, no es muy recomendado por ser un servicio de una entidad pública pero esta va a depender mucho de los recursos económicos actuales que se encuentre el servicio público.

Las respuestas con el grado de mayor insatisfacción fueron en la opción monitores, debido a temas personales, de desempeño o de interrelación con el primer grupo de usuarios de los de menor edad, sobre todo por la esta etapa inicial en el niño, la cuál, es muy importante y determinante; y es por lo que los monitores deben estar en constante aprendizaje y mejora mediante capacitaciones, autoevaluaciones, y seguimientos con sugerencias y recomendaciones de su coordinador o superior para la mejora constante del servicio. Además, en las Instalaciones/materiales y otros (compañeros/actividades) recibieron respuestas en menor satisfacción por factores como instalaciones/materiales de

última tecnología, con compañeros que no frecuentan, y con actividades repetitivas, o los usuarios que preferencialmente les gusta el fútbol y les dan menos importancias a otras; estas respuestas son en las que se deben trabajar, ya que, son también determinantes para mejorar el servicio.

La mayor cantidad de inscripciones en el programa deportivo navideño, son los usuarios nacidos en los años 2017 y 2016, con edades entre los 5 y 6 años, los cuales deben ser tomadas en cuenta para tener los monitores más capacitados, con actividades dirigidas a estas edades, considerando la cantidad de usuarios, por lo que se debe adaptar la cantidad de monitores para estos grupos más numerosos, y también hay que dar importancia, el avance de este grupo cuantitativa y cualitativamente.

Entre los usuarios nacidos en 2019 y 2017, la mayor cantidad de sexo fueron femenino, en cambio, entre los nacidos 2016 y 2011, hay mayor cantidad de sexo masculino, en donde se debe dar importancia a mantener el equilibrio, paridad y dando la igualdad de oportunidades de participación para todos, exceptuando en eventos deportivos específicos para cada sexo.

La ejecución de las prácticas llenaron las expectativas satisfactoriamente que se tenían al comienzo de estas; al aprender, desarrollar y aplicar conocimientos administrativos y de gestión de actividades deportivas de diferentes tipos, además, se adquirió estrategias de prevención de situaciones negativas o que se puedan dar, con la forma o manera de comunicar o realizar las actividades, en donde se dio a notar la diferencia entre el contexto teórico, y el contexto práctico; de ahí la importancia de que la teoría debe estar acompañado de la práctica, para la puesta en marcha, en las actividades laborales profesionales los conocimientos asimilados y adquiridos en las aulas con las diferentes materias y simposios cursados.

Este tipo de estudios deben continuar siendo realizados de forma periódica y constante, para el seguimiento de todos los aspectos satisfactorios o insatisfactorios, entre otros aspectos, como la progresión baja, moderada o alta de los usuarios, monitores, instalaciones, actividades, etc., tanto cualitativamente como cuantitativamente, en especial a los grupos numerosos o de menor cantidad, para la corrección o no de los

aspectos de menor satisfacción de los usuarios, buscando seguir o mantenerse en constante progresión, como la actualidad del mundo, lo exige.

Todos los objetivos propuestos fueron cumplidos satisfactoriamente por el buen ambiente de grupo de trabajo que se formó con los compañeros del departamento, brindándome oportunos consejos, sugerencias y predispuestos a enseñar o corregir según las circunstancias; y también, con los profesionales que laboran fuera de oficina, con otros cargos prácticos relacionados al deporte, con los que se compartió experiencias y se adquirió conocimientos prácticos de ejecución de actividades físicas, manejo de grupos, planificación de entrenamiento deportivo y salud en general, que complementan mi formación académica e integral.

# ANEXOS



Anexo 1



Anexo 2





## JORNADA DEPORTIVA "DÍA DEL MAESTRO" LUNES 28 NOVIEMBRE 2022

ORGANIZA: SERVICIO MUNICIPAL DE DEPORTES DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA



**ACTIVIDADES:**  
ACTIVIDADES MULTIDEPORTIVAS Y DE INICIACIÓN A LOS DEPORTES, JUEGOS Y DEPORTES ALTERNATIVOS Y NOVEDOSOS, ADAPTADOS AL NIVEL EVOLUTIVO Y PERSONAL DE LOS NIÑOS/AS

**ESPACIOS DEPORTIVOS:**  
PABELLÓN J. O. CHUMILLA Y PISTAS EXTERIORES

**HORARIOS:**  
9 A 13.30 (POSIBILIDAD DE ENTRAR A LAS 8.30 Y SALIR A LAS 14.00H)

**EDADES:**  
2018-2017 INFANTIL 4 Y 5 AÑOS 40 PLAZAS  
2016-15 1º Y 2º PRIM 75 PLAZAS  
2014-2013 3º Y 4º PRIM 75 PLAZAS  
2012-2011 5º Y 6º PRIM 25 PLAZAS

**OBJETIVOS:**

- ACTIVIDAD DE CONCILIACIÓN FAMILIAR Y LABORAL
- ESPACIO SEGURO PARA LA PRÁCTICA DEPORTIVA DIRIGIDA POR PROFESIONALES DEL DEPORTE
- ESPACIO LÚDICO, RECREATIVO PARA PROMOVER HABITOS SALUDABLES Y EDUCAR EN LOS VALORES POSITIVOS DEL DEPORTE

**NOTA PARA LOS PADRES/MADRES:**  
LOS NIÑOS/AS DEBERÁN TRAER ALMUERZO, AGUA Y ROPA Y CALZADO DEPORTIVO. SE RUEGA PUNTUALIDAD A LA ENTREGA Y RECOGIDA DE LOS NIÑOS/AS.

**INSCRIPCIONES:** (MIÉRCOLES 23 NOV 8.00 H HASTA VIERNES 25 NOV A LAS 13.00 H)  
**POR ORDEN DE INSCRIPCIÓN. PLATAFORMA DE INSCRIPCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE YECLA.**  
(TRAMITES: OFICINA VIRTUAL- INSCRIPCIÓN CURSOS- PREINSCRIPCIÓN CURSOS- AREA DEPORTES- TIPO: "JORNADA DEPORTIVA DIA DEL MAESTRO")- SELECCIONAR EDAD



Anexo 3



### JORNADA DE CORRESPONSABILIDAD "INICIACIÓN AL JUGANDO AL ATLETISMO" JUEGOS DEPORTIVOS MUNICIPALES. CURSO 2022-2023

**PABELLÓN "JOSÉ ORTEGA CHUMILLA"  
SÁBADO 3 DE DICIEMBRE 2022**



**PARTICIPANTES:** Alumn@s de Animación Deportiva Escolar y colegios:  
Infantil 4 y 5 años Nacido@s en 2018-2017  
1º-2º Nacido@s en 2016-2015  
3º-4º Nacido@s en 2014-2013  
5º-6º Nacido@s en 2012-2011

**INSCRIPCIONES:** A través de los monitores/ as de Animación Deportiva Escolar y del Servicio Municipal de Deportes 968752190 o [deportes@yecla.es](mailto:deportes@yecla.es) **100 PLAZAS POR ORDEN DE INSCRIPCIÓN**

**HORARIO:** De 10:00 a 13:00 h

**OBSERVACIONES:** Puntualidad, llevar ropa y calzado deportiva, llevar agua y el almuerzo.

**ORGANIZA:** EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA.  
CONCEJALÍA DE DEPORTES.  
SERVICIO MUNICIPAL DE DEPORTES y PODIUM



Anexo 4

**ESCUELA MUNICIPAL NAVIDAD 2022**  
**"ACTIVA-T"**  
**27,28,29 Y 30 DICIEMBRE / 3,4 Y 5 ENERO**

**ESPACIOS DEPORTIVOS:**  
 PABELLÓN J. O. CHAMILLA Y PISTAS EXTERIORES  
 SALA ESCOLAR HERRATILLAS Y PISTAS EXTERIORES

**HORARIOS:**  
 9:00 A 13:30 (POSIBILIDAD DE ENTRAR A LAS 8:30 Y/O SALIR A LAS 14:00H) SE RUEGA PUNTUALIDAD

**EDADES:**  
 2019 INFANTIL 3 AÑOS 20 PLAZAS  
 2018-2017 INF. 4 Y 5 AÑOS 40 PLAZAS  
 2016-15 1ª Y 2ª PRIM 40 PLAZAS  
 2014-2013 3ª Y 4ª PRIM 40 PLAZAS  
 2012-2011 5ª Y 6ª PRIM 40 PLAZAS  
**TOTAL 180 PLAZAS**

**ACTIVIDAD GRATUITA**

**ACTIVIDADES:**  
 ACTIVIDADES MULTIDEPORTIVAS Y DE INICIACIÓN A LOS DEPORTES, JUEGOS Y DEPORTES ALTERNATIVOS Y NOVEDOSOS ADAPTADOS AL NIVEL EVOLUTIVO Y PERSONAL DE LOS NIÑOS/AS

**OBJETIVOS:**

- ACTIVIDAD DE CONCILIACIÓN FAMILIAR Y LABORAL
- ESPACIO SEGURO PARA LA PRÁCTICA DEPORTIVA DIRIGIDA POR PROFESIONALES DEL DEPORTE
- ESPACIO LÚDICO, RECREATIVO PARA PROMOVER HABITOS SALUDABLES Y EDUCAR EN LOS VALORES POSITIVOS DEL DEPORTE

**SISTEMA Y FECHAS DE INSCRIPCIÓN:**  
**PERÍODO PREINSCRIPCIÓNES:** JUEVES 15 DICIEMBRE 9:00 H HASTA EL LUNES 19 DICIEMBRE A LAS 14:00 H. El listado provisional de admitidos se publicará el día 21 de diciembre. Se indicará si falta documentación y el plazo de subsanación. Los listados se publicarán en la página web: [www.yecla.es](http://www.yecla.es)

**INSCRIPCIÓN DE LOS ALUMNOS ADMITIDOS:**  
 ENVÍO DE FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN POR EMAIL: [deportes@yecla.es](mailto:deportes@yecla.es)  
 Pueden obtener más información y los formularios en: <https://www.yecla.es/deporte-educacion-y-juventud/>

ORGANIZA: SERVICIO MUNICIPAL DE DEPORTES DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA EN EL MARCO DEL "PLAN CORRESPONSABLE" IMPULSADO Y FINANCIADO POR EL MINISTERIO DE IGUALDAD EN MATERIA DE ACTIVIDADES DE CONCILIACIÓN FAMILIAR Y LABORAL EN PERÍODOS NO LECTIVOS

*feliz navidad*

Anexo 5

encuesta satisfaccion escuela de navidad 2022 (INBOX) Importantes Personas

Buenos días

En primer lugar, les enviamos un cordial saludo y el agradecimiento por la participación de su hijo/a en la **ESCUELA MUNICIPAL DE NAVIDAD 2022 "ACTIVA/T"**, realizada por el servicio municipal de deportes del ayuntamiento de Yecla.

Y le pedimos la colaboración en la realización de una **Encuesta de satisfacción** para padres/madres o representantes del alumno/a, el cual nos ayudara a mejorar nuestros servicios y son parte de un estudio científico, es totalmente anónimo y le ponemos un enlace y también un QR para acceder a dicha encuesta.

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeqv2JHkKw-GBT4M5OD9HmLx4qLzH8GraphkiQphu\\_k3\\_CTA/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeqv2JHkKw-GBT4M5OD9HmLx4qLzH8GraphkiQphu_k3_CTA/viewform)

Además, le informamos que se realizó la respectiva **Encuesta de satisfacción** de forma escrita a sus hijos/as de manera directa y anónima.

Cordiales saludos y éxitos en este nuevo año 2023.

Lcdó. William S. Bermeo Gonzalez


Practicante en el Servicio Municipal de Deportes del Excmo. Ayuntamiento de Yecla.

Responder Reenviar Respuesta rápida

Anexo 6

**ESCUELA MUNICIPAL NAVIDAD 2022  
"ACTIVA-T"  
27,28,29 Y 30 DICIEMBRE / 3,4 Y 5 ENERO**

**Encuesta de satisfacción de la Escuela de Navidad Activa-T**

 williambermeo2@gmail.com (no se comparten)  
[Cambiar cuenta](#)

**\*Obligatorio**

**Email \***

Tu respuesta

**Genero \***

Masculino  
 Femenino

**Fecha de nacimiento \***

DD MM AAAA  
/ /

**Fecha de nacimiento de su hijo/a \***

DD MM AAAA  
/ /

**¿A qué instalación asiste su hijo/a? \***

Pabellón J.O Chumilla  
 Sala Escolar Herratillas

**¿A través de que medio se enteró de la realización de la Escuela de Navidad? \***

TV o Radio  
 Redes Sociales (facebook, telegram, instagram, etc...)  
 Pagina web del Excmo. Ayuntamiento de Yecla  
 Amigos/Familiares  
 Monitores del programa de Animación Deportiva Escolar u otros monitores

## Anexo 7

**ESCUELA DE NAVIDAD  
ENCUESTA DE SATISFACCIÓN PARA NIÑOS/AS 3-6 AÑOS**

**INSTALACIÓN:**  
 CHUMILLA  
 HERRATILLAS

**GÉNERO:**  
 MASCULINO  
 FEMENINO

**AÑO DE NACIMIENTO:**  
 2019  2018  2017

**ENCUESTA:**  
**SEÑALA CON UNA X LA CARA QUE TE IDENTIFIQUE MÁS CON LA PREGUNTA.**

1. ¿TE GUSTARON LAS ACTIVIDADES?



2. ¿QUE NOTA LE DARÍAS A TU MONITOR/A?



3. ¿COMO TE SENTISTE EN LA ESCUELA DE NAVIDAD?



4. ¿VOLVERÍAS EL AÑO QUE VIENE A LA ESCUELA DE NAVIDAD?

SI  NO

## Anexo 8

**ESCUELA DE NAVIDAD**  
**ENCUESTA DE SATISFACCIÓN PARA NIÑOS/AS**

INSTALACIÓN:  CHUMILLA  HERRATILLAS  
 GÉNERO:  MASCULINO  FEMENINO  
 AÑO DE NACIMIENTO:  2018  2014  2017  2013  2016  2012  2015  2011 \_\_\_\_\_

**ENCUESTA:**  
**SEÑALA LA CARA QUE TE IDENTIFIQUE MÁS CON LA PREGUNTA**

1. ¿QUE CALIFICACIÓN LE DARÍAS A LAS INSTALACIONES Y/O MATERIALES?



2. ¿QUE CALIFICACIÓN LE DARÍAS A LAS ACTIVIDADES?



3. ¿QUE CALIFICACIÓN LE DARÍAS A TU MONITOR/A?



4. ¿COMO TE SENTISTE EN LA ESCUELA DE NAVIDAD?



5. ¿QUE ES LO QUE **MÁS TE GUSTO** DE LA ESCUELA DE NAVIDAD?

MONITOR/A  INSTALACIÓN/MATERIALES  NADA  \_\_\_\_\_  
 LAS ACTIVIDADES  TODO  OTROS: \_\_\_\_\_

6. ¿QUE ES LO QUE **MENOS TE GUSTO** DE LA ESCUELA DE NAVIDAD?

MONITOR/A  INSTALACIÓN/MATERIALES  NADA  \_\_\_\_\_  
 LAS ACTIVIDADES  TODO  OTROS: \_\_\_\_\_

7. ¿VOLVERÍAS A PARTICIPAR EN LA ESCUELA DE NAVIDAD?

Anexo 9

## BIBLIOGRAFÍA

- EXCMO. AYUNTAMIENTO DE YECLA & GUÍAS ECA TOURIST PUBLICATION. (2020). *Redescubre Yecla*. Recuperado el 2023, de Ayuntamiento de Yecla: <https://turismo.yecla.es/wp-content/uploads/2020/09/guia-eca-yecla20201.pdf>
- Ayuntamiento de Yecla. (2020). Obtenido de Ayuntamiento de Yecla: <https://www.yecla.es/>
- García Cuevas, J. A., & Sobrino Torrens, R. (24 de 04 de 2021). *Castillo de Yecla*. Obtenido de CastillosNet: <https://www.castillosnet.org/fortificacion.php?r=MUCAS-082&n=Castillo+de+Yecla&album=>
- EDUSI. (2020). Obtenido de EDUSI COTESA: <http://edusi.es/content/desarrollo-urbano-sostenible>
- Azorín, J. (2021). *Redescubre Yecla*. Obtenido de Ayuntamiento de Yecla: [https://turismo.yecla.es/wp-content/uploads/2021/09/Folleto\\_plano\\_yecla\\_web-e1631800001128.jpg](https://turismo.yecla.es/wp-content/uploads/2021/09/Folleto_plano_yecla_web-e1631800001128.jpg)
- Servicio Municipal de Deportes del Ayuntamiento de Yecla. (2020). *ANALISIS INTERNO: DIAGNOSTICO DEL SERVICIO MUNICIPAL DE DEPORTES*. Yecla.
- Ministerio de la Presidencia, relaciones con las cortes y memoria democratica. (2015). *Ley 8/2015, de 24 de marzo, de la Actividad Física y el Deporte de la Región de Murcia*. Obtenido de Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2015-4749&p=20150327&tn=1>
- Servicio Municipal de Deportes. (2020). *Anexo II. Descripción de las Instalaciones Deportivas más significativas incluidas en el objeto del PPTP – Fichas Técnicas*. Obtenido de Ayuntamiento de Yecla: <https://www.yecla.es/SERVICIOS/Deportes.aspx>
- Gil Campos, N. M. (2021). *Organigrama RPT - SEFYCU 2039878*. Obtenido de Ayuntamiento de Yecla: [https://www.yecla.es/wp-content/uploads/2022/11/2022\\_ORGANIGRAMA\\_RPT\\_-\\_SEFYCU\\_2039878.pdf](https://www.yecla.es/wp-content/uploads/2022/11/2022_ORGANIGRAMA_RPT_-_SEFYCU_2039878.pdf)
- Servicio Municipal de Deportes. (2022). *PROYECTO MUNICIPAL DE ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE. TEMPORADA 2022/2023*. Yecla.

- Servicio Municipal de Deportes. (2022). *Mapa de Agua Semanal 1º ciclo curso 2022-2023*. Yecla.
- PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS MUNICIPALES YECLA 22-23. (2022). *SERVICIO MUNICIPAL DE DEPORTES*. Obtenido de Ayuntamiento de Yecla: <https://www.yecla.es/wp-content/uploads/2022/11/Programa-actividades-SMD-22-23-.pdf>
- Lajara Dominguez, M. R. (2021). *PRESUPUESTOS MUNICIPALES 2022*. Obtenido de Ayuntamiento de Yecla: <https://yecla.sedipualba.es/firma/documento.aspx?csv=H7AADE3EHMMRNTF EKYZ7&modo=abrir>
- CORREIA, A. (2001). *Serviços de qualidade no desporto: piscinas, polidesportivos e ginásios*. Centro de Estudos e Formação Desportiva.