



UNIVERSIDADE DE ÉVORA
ESCOLA DE CIÊNCIAS SOCIAIS

Mestrado em Ciências da Informação e da Documentação
Área de Arquivos

Relatório de Estágio

O Sistema de Informação de Alfredo Magalhães

Margarida Maria Mota dos Santos

Orientador:

Professora Doutora Maria de Fátima Nunes

Co-Orientador:

Professor Doutor Gaspar Martins Pereira

Mestrado em Ciências da Informação e da Documentação
Área de Arquivos

Relatório de Estágio

O Sistema de Informação de Alfredo Magalhães

Margarida Maria Mota dos Santos

Orientador:

Professora Doutora Maria de Fátima Nunes

Co-Orientador:

Professor Doutor Gaspar Martins Pereira

*Às minhas filhas
Francisca e Isabel*

Agradecimentos

Não poderia deixar de agradecer a todos os que me acompanharam durante esta longa jornada, e que de uma forma pessoal ou profissional, me ajudaram a elaborar e concretizar este projecto.

Agradeço em primeiro lugar à minha orientadora e co-orientador, Prof^a Maria de Fátima Nunes e Prof. Gaspar Martins Pereira. A primeira, pela aceitação deste projecto e o interesse com que me acompanhou na sua elaboração, demonstrando sempre disponibilidade e simpatia, para me orientar. O segundo, pela coragem que me deu e pelas orientações na pesquisa e informações pertinentes para este estudo.

Estou também grata à Directora da Faculdade de Letras da Universidade do Porto, Prof^a Maria de Fátima Marinho, por ter permitido a realização deste estágio, e ao Dr. João Leite, pela sua paciência e as orientações técnicas dadas.

Não posso deixar de destacar, duas pessoas muito importantes na realização deste trabalho: Eng^a Fátima Pires, pelos longos dias dispensados na elaboração e concretização do Catálogo e ao meu colega de gabinete, Dr. Fabiano Ferramosca, pela ajuda na recolha de dados, pelas discussões e pela coragem que sempre me deu diariamente.

Agradeço ainda à Dr^a Mariana Selas, pela ajuda em questões ligadas à bibliografia; à minha amiga e colega de “cursos” Dr^a Paula Leal, pelo acompanhamento na “jornada” e à Dr^a Madalena Paiva Brandão, sobrinha-bisneta de Alfredo Magalhães, que me cedeu algumas notas biográficas importantes para a elaboração da cronobiografia.

Ao terminar, e porque os últimos são sempre os primeiros, à minha mãe, pelo amor, dedicação e incentivo com sempre que me acompanha; ao Nuno, pela persistência, dedicação e amor com que me apoiou neste desafio, sendo certo que foi sempre junto de ti que realizei os meus principais projetos.

E ainda a todos os outros que não mencionei mas que, de uma forma ou outra, tiveram um papel importante e de relevo em discussões relacionadas com o tema. OBRIGADO.

RESUMO

O relatório que apresentamos é o produto final do estágio desenvolvido no âmbito do Mestrado em Ciência da Informação e Documentação, realizado na Faculdade de Letras da Universidade do Porto (FLUP).

De acordo com os interesses da instituição e enquadrando-se nos objetivos do mestrado, construímos um plano de trabalho, que tomou a designação “O Sistema de Informação de Alfredo Magalhães” (SIAM) e que tem como objectivo principal analisar e divulgar este sistema de Informação, por forma a servir a comunidade de investigadores.

A parte prática incidiu na construção de um quadro orgânico-funcional e na elaboração de um instrumento de pesquisa – Catálogo -, utilizando-se como ferramenta, um software de Gestão de Arquivos – GISA (Gestão Integrada de Sistemas de Arquivo) – que assenta num modelo integrado, concebido para acompanhar as diversas fases do ciclo vital da informação. Articula num único Sistema, as múltiplas operações da cadeia arquivística e baseia-se nas normas internacionais de arquivo – ISAD(G) e EAD.

ABSTRACT

The present report is the final product stage developed under the Master of Science Information and Documentation, held at the Faculty of Arts of University of Porto (FLUP).

According to the interests of the institution and relating to the objectives of the master, it has been built a work plan which took the name of “The Information System of Alfredo Magalhães” (SIAM) and its main objective is to analyze and disseminate this system information in order to serve the research community.

The practice focused on building a functional-organic framework and on creating a research tool: Catalogue – using file management software – GISA (Integrated File System) – which based on integrated model designed to track the various stages of the life cycle of information. It articulates in a single system the multiple operations of the archival chain based on international standards file – ISAD(G) and EAD.

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	1
I. OS ARQUIVOS PESSOAIS NO SISTEMA DE INFORMAÇÃO	4
1.1. Os arquivos de família e pessoais	4
1.2. Fundamentos teóricos e aplicação do modelo sistémico ao Sistema de Informação AM	6
1.3. Aplicação prática no software GISA	8
II. CONTEXTO E ENQUADRAMENTO DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE ALFREDO MAGALHÃES (SIAM)	30
2.1. Cronobiografia de Alfredo Magalhães	30
2.2. Genealogia de Alfredo Magalhães	40
III. QUADRO ORGÂNICO-FUNCIONAL (SIAM)	41
3.1. Quadro resumido	42
3.2. Quadro orgânico-funcional	43
3.3. Descrição do quadro orgânico-funcional	58
CONCLUSÃO	65
BIBLIOGRAFIA	67

ANEXOS:

Anexo 1: Plano de Estágio

Anexo 2: Folhas de assiduidade ao Estágio

Anexo 3: Documento do autor (7.3)

Anexo 4: Índice onomástico

Catálogo Alfredo Magalhães (volume anexo)

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1: Estrutura arquivística – FLUP	10
Quadro 2: Estrutura Arquivística – dentro da FLUP, o Sistema Arquivístico Alfredo Magalhães (SIAM).....	11
Quadro 3: No SIAM, clicar para ver os níveis documentais	11
Quadro 4: Seleccionar a Série pretendida, por ex: Correspondência ...	12
Quadro 5: Selecionar a sub-série pretendida, por ex: Enviada	12
Quadro 6: Séries e sub-séries já existentes	13
Quadro 7: Criar sub-nível	13
Quadro 8: Criar documento/processo	14
Quadro 9: Criar documento/processo - atribuição de código parcial e título	14
Quadro 10: O documento criado torna-se visível, e procede-se ao preenchimento dos quadros de identificação	15
Quadro 11: Preenchimento dos respectivo dados, no nível 1 - Identificação Neste caso, das datas e início e fim	15
Quadro 12: Abertura de novo quadro, clicando na seta verde, para preenchimento da localização	16
Quadro 13: Localização do documento	16
Quadro 14: Efectuar a operação descrita, para preencher o nº de caixa	17
Quadro 15: Efectuar a operação descrita, para preencher o nº do documento	17
Quadro 16: Passagem para o nível 2 - Contexto, com o preenchimento do autor	18
Quadro 17: Localização do autor, clicando na seta verde	18
Quadro 18: Efectuar a operação descrita, preenchendo o quadro designação	19
Quadro 19: Passagem para o nível3 - Conteúdo e Estrutura, para preenchimento do quadro relativo à tipologia informacional	19

Quadro 20: Clicar na seta verde, para preencher, a tipologia informacional	20
Quadro 21: Efectuar a operação descrita acima, preenchendo a tipologia informacional	20
Quadro 22: Preenchimento do quadro relativo ao conteúdo informacional	21
Quadro 23: Preenchimento do destino final da documentação – Conservação permanente	21
Quadro 24: Este quadro destina-se à publicação no Web site do CATAC	22
Quadro 25: Neste quadro, nada a registar	22
Quadro 26: Preenchimento do quadro em relação à organização e ordenação	23
Quadro 27: Preenchimento do quadro se houver objecto digital	23
Quadro 28: Preenchimento do tipo e descrição da imagem	24
Quadro 29: Passagem para o nível 4 - Condições de Acesso e de Utilização, com o preenchimento, neste caso da língua.....	24
Quadro 30: Preenchimento, neste caso do alfabeto	25
Quadro 31: Preenchimento do suporte e/ou acondicionamento	25
Quadro 32: Preenchimento do material de suporte	26
Quadro 33: Preenchimento da técnica de registo	26
Quadro 34: Preenchimento do estado de conservação	27
Quadro 35: Passagem para o nível 5 - Documentação Associada, sem preenchimento	27
Quadro 36: Passagem para o nível 6 - Notas, se caso houver, effectuar o preenchimento do campo	28
Quadro 37: Passagem para o nível 7 – Controlo de descrição, com o preenchimento das regras ou convenções	28
Quadro 38: Nível Indexação, neste caso, sem preenchimento	29

Abreviaturas

MCID – Mestrado em Ciência da Informação e Documentação

FLUP – Faculdade de Letras da Universidade do Porto

DSDSI – Direcção de Serviços de Documentação e Sistemas de Informação

SGIAP/AC – Serviço de Gestão de Informação Activa e Permanente – Arquivo
Central

CENPA – Centro de Estudos do Norte de Portugal e Aquitânia

SI – Sistema de Informação

SIAM – Sistema de Informação de Alfredo Magalhães

GISA – Gestão Integrada de Sistemas de Arquivo

ISAAR (CPF) – Norma internacional para os registos de autoridade arquivística
relativos a instituições, pessoas singulares e famílias

ISAD (G) – Norma geral internacional de descrição arquivística

EAD – Encoded Archival Description